

Unitat emissora:	04020200 Departament de Medi Ambient i Benestar Animal
Procediment:	
Núm. de expedient:	
Doc. complimentat:	
Assumpte:	Plec de condicions tècniques que han de regir la presentació d'ofertes per al desenvolupament de l'estudi preliminar per a la posada a punt d'un banc de terres

Tipus de contractació: contracte de servei

Tipus de procediment: contracte menor

ENTITAT CONTRACTANT: Ajuntament de Palma

SERVEI/AREA: Àrea de Medi Ambient i Benestar Animal

CONTACTE: Oficina Tècnica de Medi Ambient

1. JUSTIFICACIÓ

El sector agrícola del municipi de Palma és un sector a potenciar; ha de passar de ser una activitat amb poca visibilitat a constituir un sector econòmic i social important per al nostre municipi. L'agricultura és imprescindible per a una ciutat més habitable, per moltes raons: avançar en la sobirania alimentària amb productes locals, implicar tots els agents socials en la producció d'aliments, potenciar els projectes d'autogestió social...

Des de l'Ajuntament de Palma es pretén acabar amb aquesta situació d'abandonament de terres; es vol impulsar i dinamitzar el sector agrícola a Palma; es pretén donar un valor als espais sense aprofitament i es vol promoure el treball en xarxa i fomentar activitats de caire preventiu que contribueixin a l'educació ambiental, a la cobertura de les necessitats bàsiques d'alimentació i a la promoció de hàbits saludables, entre d'altres. Així, l'Àrea de Medi Ambient i Benestar Animal vol dur a terme el projecte "Banc de Terres de Palma". Un banc de terres consisteix en un registre de terres de les que els propietaris estan disposats a cedir o llogar. Les persones interessades a ampliar la quantitat de terres que treballen o a iniciar una nova activitat agrària poden consultar aquest registre i contactar amb els propietaris per a acordar-hi el model de cessió. Després, un gestor s'encarrega de gestionar els contactes i de facilitar els acords.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte general d'aquest encàrrec és la contractació de serveis per a dur a terme les actuacions prèvies per a la posada a punt d'un banc de terres al terme municipal de Palma: estudi preliminar, pla de comunicació, mediació i cursos de formació.

3. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El termini de presentació del treball acaba el mes de desembre de 2022.

4. ÀMBIT GEOGRÀFIC

L'estudi es durà a terme al terme municipal de Palma.

5. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS QUE S'HAN DE REALITZAR

5.1. ESTUDI PRELIMINAR

- Inspecció dels entorns rurals del terme municipal de Palma.
- Classificació segons l'estat de les parcel·les.
- Informe preliminar del Banc de Terres, que ha d'incloure, com a mínim:
 1. Introducció
 2. Dades recollides i anàlisi
 3. Informació gràfica
 4. Conclusions
 5. Disseny del pla de comunicació
 6. Llista de les parcel·les abandonades

5.2. ACTIVACIÓ DEL PLA DE COMUNICACIÓ

- Presentació pública del Banc de Terres (mínim 3 presentacions)
- Disseny de tríptics informatius ,cartelleria, baner i altres formats que es considerin. Impressió dels materials promocionals
- Suport al servei informàtic de l'Ajuntament per a la creació de la web del Banc de Terres
- Edició d'un vídeo de promoció
- Adequació de formats d'inscripció i del web municipal
- Difusió activa en mitjans i xarxes socials i publicitat requerida
- Taules redones
- Altres accions que es considerin apropiades per aconseguir un bon pla de comunicació

5.3. SERVEI DE MEDIACIÓ

- Gestió d'usuaris i acords: contacte amb els usuaris, reunions..

5.4. FORMACIÓ

- Curs per a emprenedors agraris: donar formació agrària inicial emprenedora als usuaris (duració mínima entre 15-20 h)

6. OBLIGACIONS DELS REDACTORS

- Informar l'Ajuntament de l'estat progressiu de la realització de treballs i mantenir-se en contacte continu amb els tècnics del Servei de Medi Ambient i Benestar Animal.
- Notificar a l'Ajuntament, en el termini de quinze dies, les incapacitats o les incompatibilitats que s'hagin pogut esdevenir.

- Respectar el que estableix la Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal, sense que es puguin utilitzar les dades obtingudes a l'Ajuntament per a d'altres finalitats diferents de les d'elaboració de projectes objecte d'aquest contracte.
- Mantenir l'equip de treball tècnic, sense que es pugui modificar aquest personal sense consentiment de l'Ajuntament.
- Entregar a l'Ajuntament la següent documentació:
 - a. Com a mínim : un exemplar original de tot l'estudi
 - b. Un CD que inclogui tota la documentació gràfica, cartografia, com també l'escrita i la fotogràfica
 - c. Elaboració de memòria final que inclourà, al manco, la següent informació:
 - 1. Descripció dels treballs realitzats
 - 2. Nombre de les persones que han impartit l'activitat i titulació
 - 3. Nombre total de participants segregats per sexe per a cada activitat
 - 4. Materials didàctics i mitjans empleats
 - 5. Avaluació de l'activitat tant interna, com externa (enquesta dels participants)
- A més dels documents finals originals en versió definitiva (PDF, per exemple), el treball s'ha d'entregar, amb tots els documents que l'integrin, en formats digitals modificables,
- La documentació s'ha de presentar en català.
- Realitzar totes les correccions i modificacions menors apuntades per part dels tècnics municipals.

7. PRESSUPOST MÀXIM

1. ESTUDI PRELIMINAR	4.000 €
2. ACTIVACIÓ DEL PLA DE COMUNICACIÓ	2.000 €
3. SERVEI DE MEDIACIÓ	1.000 €
4. FORMACIÓ	2.000 €
BASE IMPONIBLE	9.000€
IVA (21%)	1.890€
TOTAL	10.890€

L'aplicació pressupostària és la següent:

14 41900 22799 Agricultura-Banc de Terres-Treballs externs

7. RESPONSABILITAT TÈCNICA I COORDINACIÓ DEL SERVEI

L'adjudicatari n'ha de designar un coordinador o una coordinadora, que exercirà com a interlocutor amb el Departament de Medi Ambient i Benestar Animal.

El tècnic o la tècnica designats del Departament de Medi Ambient i Benestar Animal podran exercir la direcció i la inspecció dels treballs que ha de prestar l'adjudicatari, així com organitzar-ne els mitjans materials i humans.

Les ordres que el tècnic o la tècnica del Departament de Medi Ambient i Benestar Animal donin a l'adjudicatari, de conformitat amb el que estableix aquest Plec, s'han de complir, per part d'aquest i de la persona que el representi, en el termini fixat pels tècnics municipals.

8. MITJANS HUMANS I MATERIALS

Personal:

- No es pot establir, en cap cas, vinculació laboral entre el personal de l'entitat adjudicatària i l'Ajuntament.
- Tot el personal de l'entitat adjudicatària assignat al desenvolupament de les activitats haurà d'ajustar-se als perfils, les característiques i els requisits especificats en el present Plec.
- L'entitat adjudicatària és en tot moment responsable de la disciplina del seu personal i dels danys i els perjudicis que aquest pugui ocasionar com a conseqüència de la realització d'actuacions no autoritzades pel Departament de Medi Ambient i Benestar Animal.
- Tot el personal ha de presentar a l'Ajuntament un certificat negatiu del Registre Central de Delinqüents Sexuals (el certificat de delictes de naturalesa sexual permet acreditar la manca de delictes d'aquest tipus. Des de l'any 2015 les persones que treballen en contacte habitual amb menors tenen l'obligació d'aportar el certificat negatiu, que acredita que no n'han comès).
- L'equip professional ha d'estar format pel següent perfil de titulació:
 - Enginyeria Agrònoma, Biologia, Ciències Ambiental, o altres titulacions d'igual nivell en les quals hi hagi continguts relacionats amb l'agricultura i el medi ambient.

9. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Laborals:

- L'empresa adjudicatària, respecte del personal que participi en la realització dels treballs adjudicats, està obligada a l'exacte compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de la Seguretat Social, d'integració social de persones amb discapacitat, i prevenció de riscos laborals.
- L'empresa adjudicatària està obligada que la feina es dugui a terme en condicions dignes; hi és aplicable, a les persones que hi treballen, el conveni del sector

corresponent.

- L'empresa adjudicatària reconeix tenir el coneixement, la capacitat, els recursos i els mitjans necessaris per a complir les disposicions i les normes que resultin d'aplicació per a l'execució del contracte en matèria d'higiene, seguretat i medi ambient.

Mediambientals:

- L'empresa adjudicatària ha d'evitar que les seves actuacions tinguin un impacte negatiu sobre el medi natural i ha de prendre les mesures necessàries per a anul·lar o reduir al mínim qualsevol incidència.
- L'empresa adjudicatària ha de complir els compromisos establerts en la Declaració responsable.

Socials d'igualtat de dones i homes:

- L'empresa adjudicatària ha de complir amb els principis i les obligacions establerts a la Llei 11/2016, de 28 de juliol, d'igualtat de dones i homes, i a la Llei 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- L'empresa adjudicatària ha de garantir que, en tota la documentació, la publicitat, les imatges o els materials, es faci servir un ús no sexista del llenguatge, i ha d'evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o d'estereotips sexistes; s'hi ha de fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitat de rols i identificadors de gènere.

10. CONDICIONS LINGÜÍSTIQUES

La prestació del servei, així com les notificacions, les comunicacions, els documents i el material de tot tipus, s'ha de fer en català.

11. PREFERÈNCIA D'ADJUDICACIÓ

Es donarà preferència d'adjudicació, tal com estableix l'art. 24.2 de la Llei 11/2016, de 26 de juliol, d'igualtat de dones i homes, a les ofertes que presentin empreses amb el visat de l'art. 40.5 o acreditació equivalent expedida per l'òrgan competent estatal o autonòmic.

Aquesta preferència en la adjudicació s'aplicarà sempre que aquestes ofertes igualin en els seus termes les més avantatjoses de del punt de vista dels criteris que serveixen de base a l'adjudicació.

12. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

S'extingirà per la seva conclusió o perquè s'incorri en alguna de les causes de resolució de l'art. 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, o del Codi civil.

13. NO FRACCIONAMENT DEL CONTRACTE

Aquest projecte es contractarà com un tot sense superacions del límit legal establert per l'article 118.3 LCSP, i sense possibilitat de fraccionament.

14. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

- Si és una empresa, documentació que justifiqui l'experiència en projectes de gestió agrícola
- Si és una persona física, un currículum amb fotografia.
- Petit projecte que inclogui una explicació dels continguts que es treballaran, la metodologia que s'hi utilitzarà i les activitats que es duran a terme.
- Pressupost per a cada sessió (amb IVA). Les ofertes han de ser a la baixa, i incorporar

- totes les despeses del servei, incloent-hi les del material de l'activitat i el transport.
- Annex I: Declaració responsable de disposar de plena capacitat d'obrar i de no trobar-se incurs en prohibició per a contractar amb les administracions públiques.
 - Annex II: Declaració de compromís ambiental.
 - Annex III: Declaració de compromís amb la igualtat de dones i homes.
 - Annex IV: Compromís d'adscripció de mitjans i de compliment de condicions d'execució.
 - Còpia del NIF o del DNI de la persona signant de la sol·licitud.

15. VALORACIÓ DE LES OFERTES

Les ofertes es valoraran d'acord amb els següents criteris:

- a. Trajectòria ambiental i agrícola de l'equip humà, entitat o empresa que durà a terme el servei. (20 punts)
- b. Experiència acreditable documentalment en activació i gestió de banc de terres. (30 punts)
- c. Millor oferta econòmica per a l'Ajuntament (amb l'IVA inclòs) (50 punts)

S'aplicarà la formula: $X = (Ox * 50) / O1$

Ox : preu unitari sense impostos (Ox) per cada licitador (X)

O1: Millor oferta econòmica

16. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES OFERTES

Les ofertes s'han de presentar amb un model de sol·licitud general d'entrada de documentació, al Registre General de l'Ajuntament o mitjançant la seu electrònica, que el trametrà al Departament de Medi Ambient i Benestar Animal i una vegada registrat s'enviarà justificant de registre amb el projecte a la direcció e-mail: ecologia@palma.cat

El termini de presentació començarà l'endemà de la publicació d'aquest anunci de contracte al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Palma, i finalitzarà quan n'hagin transcorregut 10 dies naturals.

La documentació sol·licitada s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud; no es tornarà als oferents i quedarà al Departament de Medi Ambient i Benestar Animal com a base de dades de professionals del sector. Si algú no vol formar part d'aquesta Base de dades, ho haurà de manifestar de forma expressa.

17. SELECCIÓ DE LES OFERTES

Se n'informarà directament per correu electrònic l'aspirant seleccionat i es publicarà al Perfil del Contractant.

18. OBSERVACIONS

- El projecte ha de vetllar pel compliment de les ordenances municipals.
- No es permet realitzar publicitat de marques empresarials durant el projecte.

- S’hauran d’anul·lar les activitats quan així ho indiquin les mesures de contenció del covid-19 establertes per les autoritats competents. Nomes es pagaran les activitats realitzades.

Palma, 11 d’abril de 2022

Natalia Carrillo Elkin
TAE de Medi Ambient

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE DISPOSICIÓ DE PLENA CAPACITAT D'OBRAR I DE NO TROBAR-SE INCURS/SA EN PROHIBICIÓ PER CPONTRACTAR AMB LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES

Sr./ Sra.....
amb DNI.....
en representació de l'empresa o L'entitat.....
amb el CIF.....
Adreça i codi postal.....
Telèfon de contacte..... Fax.....

Vull formar part de la Base de dades del Departament de Medi Ambient i Benestar Animal

SÍ.....NO

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

en nom meu o en nom de l'empresa que representa, davant de l'òrgan de contractació de l'Àrea de Medi Ambient i Benestar Animal de l'Ajuntament de Palma, que:

- Disposa de plena capacitat d'obrar.
- No estic incurs/sa en prohibicions de contractar, conformement als articles 71 al 73 de la LCSP; a l'RD 1098/ 2001, de 12 d' octubre, que aprova el Reglament de contractes de les administracions públiques, i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la Comunitat Autònoma.
- Estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i em compromet a presentar-ne la justificació acreditativa abans de la formalització del contracte, en cas que en resulti adjudicatari.
- No m'he donat de baixa de l'impost sobre activitats econòmiques, o n'estic exempt/ta.
- Si hi escau, tinc l'habilitació empresarial o professional exigible per a realitzar l'objecte del contracte.

Palma, d de 2022
(signatura del representant legal i segell de l'empresa)

ANNEX II

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMBIENTAL

Sr./ Sra.
amb DNI
en representació de l'empresa o l'entitat
amb el CIF
adreça.....

En relació amb el contracte

DECLAR

Que la persona o l'entitat que representa evitaran que les seves actuacions tinguin un impacte negatiu sobre el medi natural o sobre la vida animal i vegetal, i prendran les mesures necessàries per a anul·lar o reduir al mínim qualsevol incidència que pugui sorgir durant les activitats.

EM COMPROMET A

- Donar preferència a la utilització de mitjans audiovisuals de comunicació com a forma de interrelació.
- Entregar tots els documents generats en format electrònic, preferentment correu electrònic o a través de servidor. Si no fos possible, s'entregaran en USB o similar.
- Reduir en allò que sigui possible el nombre d'impressions ajustant-les al màxim a les necessitats.
- Utilitzar paper 100% reciclat i totalment lliure de clor en totes les impressions que es derivin del contracte. Només s'utilitzarà paper no reciclat per a plànols no imprimibles en DIN A4 o DIN A3 o per a tipus de papers per als quals l'opció de reciclat no està disponible en el mercat. En aquests casos, el paper contindrà, almenys, un 20% de fibra de fusta de boscos amb gestió sostenible i/o reciclada.
- Imprimir a doble cara i en blanc i negre. Només en casos en els quals no es pugui interpretar el blanc i negre, s'utilitzarà la impressió a color.
- Minimitzar l'ús de tapes (tant de cartó com de plàstic) o altres sistemes d'enquadració. En cas d'utilitzar enquadració, aquesta serà preferentment de paper o cartó, sense altres materials.

I perquè consti, firmo la present Declaració.

Palma, ... d de 2022.

ANNEX III

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS AMB LA IGUALTAT DE DONES I HOMES

Sr./Sra.
amb DNI
en representació de l'empresa o l'entitat
amb el CIF
adreça.....

En relació amb el contracte

DECLAR

Que la persona o l'entitat que representa no han estat sancionades per infracció molt greu ni condemnades per resolució administrativa o sentència judicial ferma per incompliment de les obligacions sobre igualtat de l'Estatut dels treballadors i treballadores, o pel conveni aplicable.

Que no han estat sancionades amb la prohibició de ser beneficiàries de subvencions i ajudes públiques en virtut de l'article 11 de la Llei 11/2016, de 26 de juliol, d'igualtat de dones i homes.

Que compleixen el que disposen la LO 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

EM COMPROMET A

- Regir-me pels principis de la igualtat de tracte, la igualtat d'oportunitats, el respecte a la diversitat i a la diferència, respecte de les seves treballadores i els seus treballadors.
- La integració de la perspectiva de gènere, a la acció positiva, la eliminació de rols i estereotips en funció del sexe, en les seves actuacions.
- A procurar una representació equilibrada de dones i homes amb capacitat, competència i preparació adequada en els seus òrgans directius.
- A elaborar les seves estadístiques i els estudis amb perspectiva de gènere, recollint i presentant les dades desagregades per gènere,
- A efectuar un ús no sexista del llenguatge i de les imatges en qualssevol tipus de suport.

I, perquè consti, firmo la present Declaració.

Palma, ... d de 2022

ANNEX IV

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS I COMPLIMENT DE LES CONDICIONS D'EXECUCIÓ

Sr./ Sra.
amb DNI
en representació de l'empresa o l'entitat
amb el CIF
adreça.....

En relació amb el contracte

DECLAR

Que, en relació amb l'execució del contracte corresponent a, que té per objecte.....
em compromet a:

- Adscriure a l'execució del contracte la pròpia organització, així com els mitjans materials i humans requerits en el Plec de condicions.
- Executar el contracte amb estricte compliment de les obligacions que, respecte del personal que hi estigui adscrit, competeixin al contractista i que s'estableixen a la clàusula..... del Plec de condicions.

I perquè consti, firmo la present Declaració.

Palma, d de 2022