

Unidad emisora:	REGIDORIA DE CULTURA I BENESTAR SOCIAL - NEGOCIAT ESPAIS D'ART
Código orgánico	04.01.10.00
Asunto:	Solicitud de presupuesto de montaje y desmontaje de Javier Peñafiel (obras no audiovisuales)
Expediente	Javier Peñafiel

Empresas destinatarias: empresas profesionales del montaje y desmontaje de obra de arte.

Lugar de ejecución: Planta noble Casal Solleric: hall y 10 salas

Fechas del montaje: entre el 18-27 de julio a concretar. Nota: el presupuesto no va por horas ni número de operarios, sino que ha de ser presupuesto cerrado por descripción de trabajo.

Inauguración: 28 de julio por la tarde

Tareas generales:

- Desembalar
- Distribuir obras siguiendo las indicaciones del comisario/artista.
- Montar las obras siguiendo las indicaciones del comisario/artista
- Iluminar las obras, espacio, vinilos.
- Colocar cartelas
- Retirada de embalajes, limpieza de salas
- Asistencia a la inauguración
- Aportar todos los materiales de colgar sean cintas, velcro doble cara, alcajatas, agujas, clavos, imanes.

Hall

- Obra: *Mera coincidencia*: Colocar unas fotocopias en el suelo, bajo la puerta

Sala 1

- Obra *Lectura multitudinal*: colgar impresiones de gran formato sobre tela/lona: 9 piezas de 3 x 1.5 metros aprox., con puntas.
- Obra *Despatrimonial* ayudar a colocar piezas de ropa sobre asientos aportados por el Casal Solleric.
- Obra *Palabra natal doméstica* Colgar tres fotografías enmarcadas de 31,6 x 38, 8 cm

- Obra *Test de conversación* Colgar tres dibujos enmarcados sobre papel fotográfico 110 x 150 cm c/u
- Obra *Egolactante Radio Maltrato*: colgar 6 piezas de vinilo de 110 x 110 cm c/u a pared, sujetas con imanes.
- Obra *Víctimas de señalética*: colocar 3 pancartas de medidas diversas en el suelo (sala 1, sala 4 y otra)

Sala 2 (vídeo, lo haría una empresa de audiovisuales)

Obra: *Voz contraria*: instalar sobre una plataforma (sobre suelo) a producir 40 x 80 x 5 cm h pintada de color gris como el suelo del Solleric, un trineo de 30 x 30 x 70 cm con libros dentro.

Sala 3

- Obra *Tantos por ciento*, colgar en la pared 10 lonas con puntas de medidas de 90 x 60 cm cada una.

Sala 4

- Obra *Latido antecedente* colgar 20 piezas ovaladas de 30 x 24 cm c/u con velcro (aportar velcro)
- Vídeo lo haría una empresa de audiovisuales

Salas 5-6 (vídeo, lo haría una empresa de audiovisuales)

Sala 7 *Intimidad privada de vida*. Ayudar al artista a colocar 20 piezas A5 que llevan una madera que se pega con velcro a la pared (aportar velcro)

Sala 8

- Obra *Mi alegría, tu similitud* Colgar 7 dibujos sobre tela medidas diversas (2'70 x 1'70 m aprox). Aportar un listón perimetral donde adhesivar la tela (aportar materiales)

Salas 9/10

- Obra libros artista varios: instalar una mesa con libros y dos atriles con libros.
- Obra *Conquista básica, Violencia sostenible, Violencia transitable* 3 series de papeles/fotografías. 21 papeles en total / medidas 63 x 90 cm (colgar con agujas)

(vídeo, lo haría una empresa de audiovisuales)

Ventanas (sala lligador):

- Obra: *Narra ropa*, instalación de papeles de algodón y celulosa sobre los cristales de la ventana, por parte del artista. Incluir cinta no corrosiva y reversible que no dañe el papel ni el cristal.

Instalar una vitrina aportada por el Casal Solleric
Asistencia al artista en la instalación de los papeles

Desmontaje (presupuesto aparte)

Fechas desmontaje: 17-19 octubre

Nota: el presupuesto no va por horas ni número de operarios, sino que ha de ser presupuesto cerrado por descripción de trabajo

Tareas:

Descolgar, desinstalar todas las obras y embalarlas para su transporte.

Retirar las cartelas, vinilos de pared

Tapar agujeros y retocar.

Presentación de ofertas con todos los datos fiscales y de contacto de la empresa, dirigido a Negociat Espais d'Art, Ajuntament de Palma, CIF P0704000I, Plaça de Cort, 1, 07001, Palma

1 presupuesto para el montaje por un importe máximo de 2.500 euros IVA incluido (incluidos los materiales necesarios para el mismo)

1 presupuesto para el desmontaje por un importe máximo de 2.000 euros IVA incluido.

Plazo de presentación de ofertas: 10 días hábiles desde el día siguiente a la fecha de publicación en el perfil del contratante.

Presentación de ofertas por correo electrónico a: administracio.solleric@palma.cat con copia a ainamaria.bauza@palma.cat; mariadelpilar.pujol@palma.cat; carolina.vicente@palma.cat

Podéis enviar vuestras dudas a:

ainamaria.bauza@palma.cat; mariadelpilar.pujol@palma.cat; carolina.vicente@palma.cat
Telèfon 971722092