

SOL·LICITUD D'OFERTES PER A LA PROGRAMACIÓ DE TALLERS LITERARIS I D'ESCRITURA CREATIVA COM ACTIVITAT DE DINAMITZACIÓ DE BIBLIOTEQUES

La Secció de Biblioteques de l'Ajuntament de Palma sol·licita una proposta per a la realització de tallers literaris i d'escriptura creativa com activitat de dinamització per a adults a les biblioteques municipals de Palma.

1. Objecte del contracte

Acostar les biblioteques municipals al públic adult, fomentar l'hàbit lector i el gust per la literatura a través de l'escriptura, utilitzant i donant a conèixer també el fons bibliogràfic de les biblioteques d'una manera creativa, lúdica i dinàmica.

2. Tipus de contracte

Contracte de servei.

Procediment: contracte menor. En aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic, el contracte es qualifica de menor al ser el seu import inferior a 15.000 € (IVA exclòs).

3. Destinataris

Destinada al públic adult sense límit màxim d'edat, tot i que hi poden participar joves a partir de 16 anys. També es poden programar activitats específiques per a una franja d'edat determinada, com joves adults o gent gran. En qualsevol cas a les propostes presentades cal especificar el públic objectiu.

4. Modalitat

Taller de 6 sessions a dur a terme durant un trimestre, programades quinzenalment.

5. Duració

Cada sessió haurà de tenir una durada aproximada entre una hora o hora i mitja.

6. Nombre d'activitats

La previsió total és de 24 sessions, repartides en 2 tallers de 6 sessions. Cada taller es realitzarà a una biblioteca diferent.

7. Període d'execució

De gener a desembre de 2024.

8. Lloc d'execució

Els tallers es podran realitzar a qualsevol de les biblioteques municipals de Palma.

El calendari i horari de les sessions s'adaptaran a les necessitats de cada biblioteca.

9. Tipologia i varietat de les activitats

Poden ser tallers d'iniciació a la literatura, a la escriptura creativa o ambdós. Ja siguin de caràcter generalista, o de temàtica concreta (novel·la, gèneres novel·lístics, poesia, teatre, literatura catalana, castellana, hispanoamericana, universal, etc.).

Cada professional pot optar a dos o a un dels tallers.

10. Llengua

Les sessions poden ser en català o castellà. Al projecte cal indicar la llengua de cada sessió.

11. Requisits dels professionals

Els professionals que realitzin els clubs de lectura hauran d'acreditar:

- Experiència en dinamització de tallers literaris i d'escriptura creativa.
- Domini del món literari.

12. Obligacions del licitador

- Consensuar i fixar la calendarització de les sessions amb antelació amb el responsable de la biblioteca.
- Reunir-se periòdicament amb el responsable de la biblioteca per a coordinar la sessió i coordinar el calendari.

13. Cost

El cost màxim de cada sessió serà de 140 euros (imposts inclosos).

14. Documentació que s'ha de presentar

- Sol·licitud general.
- Si és una empresa, documentació que justifiqui l'experiència en dinamització i creació de tallers literaris i d'escriptura creativa; si és un professional, un currículum amb adreça de correu electrònic.
- Projecte amb una extensió màxima de cinc folis que inclogui una explicació del desenvolupament i metodologia que s'utilitzarà, i de possibles activitats complementàries que es puguin dur a terme.
- Pressupost per a cada sessió amb les deduccions corresponents (IRPF, IVA, etc.).

- Declaració responsable que es compleixen les condicions i els requisits de capacitat per a subscriure contractes amb l'Administració pública (model normalitzat adjunt).
- Còpia del NIF o CIF del signant de la sol·licitud.

15. Valoració de les ofertes

A la valoració es tindran compte diversos aspectes com:

- a. Adequació de la proposta al públic destinatari
- b. Temàtica
- c. Adequació de la metodologia
- d. Originalitat de la proposta
- e. Experiència
- f. Activitats complementàries (visites guiades, encontres amb autors...)
- g. Preu de l'oferta de la proposta (imposts inclosos)

16. Lloc i termini de presentació de les ofertes

El termini per presentar ofertes és el **19 de desembre de 2023**.

Les sol·licituds i la documentació s'han de presentar a l'adreça electrònica:
negcultura@palma.cat

Per a qualsevol consulta es poden adreçar a coordinaciobiblioteques@palma.cat

En cas d'aportar algun dispositiu informàtic es pot fer a la següent adreça:

Regidoria de Cultura
Biblioteques
Almudaina, 7A
07001 Palma

La documentació presentada no es retornarà als oferents i quedarà a Coordinació de Biblioteques com a base de dades de professionals del sector. Si algú no vol formar part d'aquesta base de dades ho ha de manifestar expressament.

17. Selecció de les ofertes

Una vegada seleccionades les ofertes, s'enviarà un correu a cada adjudicatari amb un possible calendari d'execució de les activitats.

18. Observacions

- Les activitats es realitzaran dins la biblioteca oberta al públic, compartint espai i serveis amb la resta de persones usuàries.
- Les sessions tindran un límit màxim de 15 participants. Es podrà acordar un altre límit d'assistents quan el tipus d'activitat i/o l'espai de la biblioteca això ho requereixi.
- La relació de possibles lectures que s'utilitzin als tallers s'acordaran amb cada una de les biblioteques i han d'estar preferentment disponibles al catàleg de la Xarxa municipal de Biblioteques i/o a eBiblio Illes Balears.
- La provisió de llibres i material anirà a càrrec de la biblioteca.
- Les activitats complementàries, dins o fora de la biblioteca, que puguin sorgir de la dinàmica dels tallers estan incloses dins el preu de l'oferta de cada professional.

19. Pagament del preu i forma

L'abonament del preu es tramitarà un cop presentada i conformada la factura a nom de:

AJUNTAMENT DE PALMA

P0704000I

C. Almudaina, 7A - 07001 Palma

- Oficina comptable (Secció de Comptabilitat): LA0014968
- Òrgan gestor (Àrea de Cultura): LA0014899
- Unitat tramitadora (Servei de Cultura): LA0014909

Palma, 7 de desembre de 2023