

Document: Convocatòria
Expedient: Revetla de Sant Joan 2023
Emissor: Unitat Tècnica Festes del
Departament de Participació
Ciutadana i Coordinació Territorial /
DG Participació Ciutadana i
Coordinació Territorial

CONVOCATÒRIA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT TEMPORAL I LEGALITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES NECESSÀRIES AMB MOTIU DE LA REVETLA DE SANT JOAN 2023

Amb motiu de la celebració de la Revetla de Sant Joan 2023, el divendres 23 de juny al Parc de la Mar, s'ha previst la realització de diferents activitats que requereixen de subministrament i instal·lacions elèctriques, per la qual cosa s'ha considerat convenient i necessari elaborar aquesta convocatòria per a la captació d'ofertes per tal de cobrir les necessitats d'aprovisionament temporal i legalització de les instal·lacions elèctriques, atès que aquest Ajuntament no disposa dels dits mitjans materials per poder dur a terme l'objecte d'aquesta contractació.

1. OBJECTE

L'objecte d'aquesta contractació consisteix en un servei per cobrir les necessitats d'aprovisionament temporal i de legalització de les instal·lacions elèctriques de les activitats programades amb motiu de la Revetlla de Sant Joan, que es durà a terme el proper 23 de juny al parc de la Mar.

2. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

La contractació que és objecte d'aquesta convocatòria s'enquadra en la figura del contracte de serveis prevista en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, perquè l'objecte es la prestació d'un servei i no l'adquisició de productes o béns mobles; i atès que es tracta d'un contracte administratiu, segons el que disposa l'article 25 de la dita llei, es regirà, quant a la seva preparació, adjudicació, efectes, modificació i extinció, per aquesta Llei i les seves disposicions de desenvolupament; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

Pel que fa a la tramitació, atès l'import del seu valor estimat, es tramitarà com a contracte menor, en els termes previstos en l'article 118 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, abans esmentada.

3. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte serà des de la seva adjudicació, fins el 27 de juny de 2023.

4. TREBALLS A REALITZAR PEL CONTRACTISTA

Per tal d'abastir el subministrament elèctric per a la realització del concert, així com d'altres instal·lacions annexes, es fa necessari l'aportació de:

- Dos grups electrògens insonoritzats, un de 40 i un de 60 Kaveas
- La il·luminació de dues carpes de camerinos amb gelera
- Quadres elèctrics per altres necessitats: 2 punts de connexió i 6 focus.

Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior

- Il·luminació d'una sortida d'emergència.
- Tramitar, davant la Direcció General d'Indústria de la CAIB, segons la GUIA DE TRAMITACIÓ (<https://www.caib.es/seucaib/ca/arxiuServlet?id=2718393>) I ELS GRUPS DE TRAMITACIÓ del TRÀMIT GENERAL PER INSTAL·LACIONS DE BAIXA TENSIÓ de la UDIT (<https://www.caib.es/seucaib/es/tramites/tramite/8518>), totes les instal·lacions elèctriques objecte del contracte, classificades com a temporals per a festes, fires o atraccions.
- Comptar amb la corresponent posada en servei per part de la Direcció General d'Indústria de la CAIB, i generar tota la documentació necessària al respecte, lliurant a la Unitat tècnica de Participació Ciutadana, còpia del registre de la UDIT juntament amb la resta de documentació generada en cada cas, necessàriament abans del funcionament de totes i cada una de les instal·lacions elèctriques:
 - Sol·licitud signada de tramitació davant la UDIT.
 - Certificat d'instal·lació de baixa tensió, signat per l'instal·lador i segellat per l'empresa instal·ladora.
 - Projecte signat d'instal·lació de baixa tensió.
 - Certificat signat de direcció d'obra d'instal·lació de baixa tensió.
- Servei tècnic de manteniment de guàrdia durant els dies de muntatge i de l'espectacle.
- Els grups electrògens s'hauran de lliurar i amb el combustible necessari per al seu funcionament, tenint en compte que el seu ús serà de tot el dia 23 de juny.
- S'ha de disposar de totes les instal·lacions a punt pel seu ús, el mateix dia 23 de juny abans de les 8 h del matí.

5. PRESSUPOST DE LA CONTRACTACIÓ

El pressupost màxim de licitació és de 4.500 € + 945 € (21% IVA)= 5.445 €

6. VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Resultarà adjudicatari el licitador que assoleixi una major puntuació segons els següents criteris d'adjudicació, fins un total de 100 punts:

- a) La rebaixa del pressupost màxim de licitació, fins a 80 punts.

La valoració es realitzarà aplicant la següent fórmula:

$$POi = M * (PBL - Oi) / (PBL - MO)$$

POi: Puntuació Oferta econòmica del licitador.

M: Puntuació màxima.

PBL: Pressupost Base de Licitació.

Oi: Pressupost de l'Oferta Econòmica del licitador a valorar.

MO: Pressupost de l'Oferta més Econòmica (Millor Oferta).

- b) Substitució del grup electrògen 60 kaveas per un de 100 kaveas sense cost addicional, 20 punts

7. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- c) El contractista serà el responsable de les instal·lacions objecte del contracte.
- d) El contractista aportarà els mitjans tècnics, humans i materials necessaris i suficients per a la correcta realització dels esdeveniments.

Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior

- e) Coordinar-se permanentment amb l'Ajuntament de Palma. Per això, haurà de designar una persona responsable del contacte amb l'Ajuntament de Palma qui ha d'estar localitzable i, si fos necessari, disponible presencialment el dia de la projecció, per tal de garantir la bona marxa dels treballs i del comportament del personal.
- f) Trametre, amb suficient antelació, les matrícules dels vehicles que han d'accedir al Parc de la Mar, així com el nom, llinatges i DNI dels conductors.
- g) El contracte s'entén a risc i ventura del contractista; es a dir, aquest no pot sol·licitar alteració del preu ni indemnització a causa de possibles danys, pèrdues, usurpacions, incendis, incompliment de la normativa vigent i d'altres derivats de condicions meteorològiques adverses que es puguin sofrir durant el contracte.
- h) A la confidencialitat de la informació que aporti l'Ajuntament de Palma i d'aquella que per la seva naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

8. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE L'AJUNTAMENT DE PALMA.

L'Ajuntament de Palma es reserva el dret a:

- a) Sol·licitar canvis o millores que no modifiquin substancialment la proposta presentada per tal d'adequar l'activitat a la programació de la Revetla de Sant Joan.
- b) Modificar el lloc i hora de l'activitat abans del dia 23 de juny.
- c) En el cas de possible suspensió de l'activitat per causes imprevistes o per qualsevol altra degudament justificada i que no sigui imputable al contractista, el mateix dia de l'activitat, l'Ajuntament de Palma es compromet a complir íntegrament amb els compromisos econòmics establerts al present contracte.

En qualsevol cas, la decisió correspondrà a l'Ajuntament de Palma i a les autoritats municipals i/o competents, i serà efectiva a partir de la comunicació corresponent al contractista, per qualsevol mitjà que deixi constància fefaent d'aquesta circumstància.

9. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I TERMINIS

a) Documentació a presentar:

- Annex I. Model de proposició i oferta econòmica.
- Annex II. Declaració responsable de compliment dels requisits de capacitat per subscriure contractes amb l'Ajuntament de Palma.
- ANNEX III. Declaració responsable del licitador en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Annex IV. Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI).
- Annex V. Declaració de confidencialitat de dades i documents.

b) Termini per presentar les propostes:

Les propostes s'hauran de presentar dins els 7 dies naturals comptadors a partir del dia següent al de la publicació d'aquesta Convocatòria al perfil del contractant de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma.

Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior

Els interessats hauran de presentar les sol·licituds, adreçades al servei de Participació Ciutadana de l'Ajuntament de Palma:

- En el cas de persones físiques, a través del Registre d'Entrada de les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Palma, o a través del Registre electrònic de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma <http://seuelectronica.palma.es>

En el cas de persones jurídiques, i atès que a partir del 2 d'abril de 2021 entra en vigor l'obligatorietat de relacionar-se amb l'administració per medis electrònics per a totes les persones jurídiques (article 14 de la Llei 3, i atès 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques), les sol·licituds i/o qualsevol tipus de documentació s'han de presentar a través del registre electrònic de la Seu Electrònica de la pàgina web de l'Ajuntament de Palma <https://seuelectronica.palma.es>

10. PROTECCIÓ DE DADES

Les dades personals facilitades durant el procediment de contractació o durant l'execució del contracte o que es refereixin a aquesta execució es tractaran de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la legislació vigent en matèria de protecció de dades.

La finalitat del tractament i la base jurídica per a aquest tractament és la tramitació d'aquest procediment de contractació d'acord amb la normativa esmentada en la clàusula segona d'aquesta convocatòria.

Les categories de dades personals objecte de tractament poden ser les dades identificatives, acadèmiques, professionals, laborals, econòmiques, financeres i d'assegurances que faciliti l'empresari o el seu representant.

La comunicació de dades personals és un requisit legal necessari per participar en el procediment de contractació i formalitzar el contracte.

El **responsable del tractament** és l'Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior (Pl. Santa Eulalia, 9, 3r, 07001 Palma).

Les dades personals s'han de comunicar d'acord amb el que estableix la legislació vigent.

Les dades personals s'han de conservar el temps necessari per complir amb la finalitat per a la qual es van recollir i per determinar les responsabilitats possibles que es puguin derivar d'aquesta finalitat i del tractament de les dades, i durant els períodes establerts en la normativa d'arxiu i patrimoni documental.

La persona afectada pel tractament de dades personals pot **exercir els seus drets** d'informació, accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat, oposició i no inclusió en tractaments automatitzats, i, fins i tot, retirar el consentiment, si escau, en els termes que estableix el Reglament esmentat, davant el responsable del tractament, mitjançant el procediment indicat en la web de l'Ajuntament de Palma:

Àrea de Participació Ciutadana i Govern Interior

https://seuelectronica.palma.es/portal/PALMA/sede/se_contenedor1.jsp?seccion=s_fdes_d4_v2.jsp&odbusqueda=1600&codResi=1&layout=se_contenedor1.jsp&codAdirecto=832&language=ca.

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la «Reclamació de tutela de drets» davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

La **Delegació de Protecció de Dades** de l'Ajuntament de Palma es troba a l'Avinguda Gabriel Alomar i Villalonga, 18, planta baixa, 07006 de Palma, i la seva adreça electrònica és: delegat.protecciodedades@palma.cat