



SIGNAT PER

MARIA ISABEL PEREZ MIRÓ
TAE MITJÀ DE GESTIÓ CULTURAL
7/3/2024

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL PROJECTE EXPOSITIU "LUIS GORDILLO. CONSTANTES VITALES" MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

Des de la Coordinació General de Cultura i Arts Visuals es vol impulsar al Casal Solleric una programació d'excel·lència per tal de donar a conèixer el treball d'artistes de primer nivell internacionals, motiu pel qual s'ha programat l'exposició "Luis Gordillo. Constantes vitales" segons el projecte de Sema D'Acosta, comissari de la mostra, l'execució del qual s'ha de contactar.

1. Objecte

1.1. Descripció

L'objecte del present plec és fixar les condicions per a la contractació de l'execució del projecte expositiu "Luis Gordillo. Constantes vitales" segons el projecte de Sema D'Acosta.

1.2. Divisió en lots

El contracte no es divideix en lots

1.3. Codis CPV del contracte

92521100-0 Serveis d'exposicions a museus

79950000 Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos

3915400-6 Equipaments d'exposicions

2. Vigència

La vigència del present contracte serà des del dia de la seva formalització fins dia de 9 de juliol de 2024 (data de devolució de les peces)

3. Condicions d'execució

Els contractistes quedaran vinculats per aquest plec a les següents condicions:

3.1. Condicions de caràcter general

a) L'exposició s'executarà segons el projecte presentat per Sema D'Acosta, comissari de la mostra.



SIGNAT PER

RAFAEL UMBERT SALAS
DIRECTOR TÈCNIC DE CULTURA
7/3/2024





SIGNAT PER

MARIA ISABEL PEREZ MIRÓ
TAE MITJÀ DE GESTIÓ CULTURAL
7/3/2024



SIGNAT PER

RAFAEL UMBERT SALAS
DIRECTOR TÈCNIC DE CULTURA
7/3/2024

c) Els deures de secret professional, absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada a la que pugui tenir accés en l'execució del contracte, així com al compliment de la normativa legal de protecció de dades. A la finalització del contracte, l'adjudicatari queda obligat a eliminar qualsevol dada de propietat municipal a la que hagi tingut accés per a l'execució d'aquest contracte.

d) L'activitat s'haurà de dur a terme tal com es presenti a l'oferta, complint la documentació presentada i amb voluntat d'adaptació a les exigències tècniques municipals pel que fa a l'espai de realització, al qual no es permetrà cap muntatge que el deteriori o afecti estèticament o materialment.

e) L'Ajuntament de Palma no assumirà cap despesa sobrevinguda no contemplada en aquests plecs.

3.2. Subcontractació i cessió del contracte

La subcontractació es permet a les condicions indicades a la lletra S del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En el present contracte resta prohibida la cessió.

4. Obligacions del contractista

El contractista garantirà la plena disponibilitat de les obres cedides per a l'exposició, i costejarà les despeses en base als següents criteris:

4.1. Obligacions imprescindibles

a) El contractista es farà càrrec de la contractació de l'artista i del personal tècnic i/o administratiu que l'acompanyi, i costejarà totes les despeses que se'n derivin, com ara honoraris, impostos, etc.

b) Dins aquestes despeses costejades pel contractista imprescindibles s'hi inclouen:

1. Els honoraris artístics per la comunicació de les obres exposades.
2. La contractació d'una pòlissa clau a clau amb clàusula de demèrit que cobreixi els danys que poguessin afectar les peces durant tota l'exposició, embalatge i desembalatge, i transport de les peces.





SIGNAT PER

MARIA ISABEL PEREZ MIRÓ
TAE MITJÀ DE GESTIÓ CULTURAL
7/3/2024



SIGNAT PER

RAFAEL UMBERT SALAS
DIRECTOR TÈCNIC DE CULTURA
7/3/2024

3. El transport d'anada i tornada de les obres entre domicili de les entitats prestadores a Madrid i el Casal Solleric, el qual es durà a terme per una empresa especialitzada en transport d'obres d'art.
4. El disseny del muntatge expositiu.
5. El muntatge de la mostra, el qual es durà a terme per una empresa especialitzada en manipulació d'obres d'art. Les peces a instal·lar són 108 pintures i dibuixos en diferents suports, d'acord amb la relació indicada a l'annex 1.
6. Gestionar el préstec de les obres incloses dins l'exposició.
7. El disseny gràfic de la retolació i material de difusió de la mostra, a càrrec de la dissenyadora designada per l'artista. En tot cas es dissenyaran els següents materials:
 - a. La banderola per a la façana del Casal Solleric
 - b. El rètol del vestíbul de mides 1,70 x 2 m
 - c. Quatre textos de sala a produir en vinil de tall
 - d. Invitació electrònica a la mostra
 - e. Adaptacions a xarxes socials
8. La producció i instal·lació del següent material de retolació:
 - Un vinil continu anunciant l'exposició de mides 1,70 x 2 m
 - Quatre textos de sala en vinil de tall de mides aproximades 2 x 3 m
 - 40 cartel·les de mida A6 muntades damunt cartroploma o forex de 3 mm
9. Una banderola de mides 320 x 100 cm per a la façana del Casal Solleric
10. Les despeses derivades de la propietat intel·lectual de l'artista.

e) Respectarà les mesures de prevenció de riscos laborals que estableixi la normativa vigent, així com les normes de funcionament intern del recinte, si fos el cas. El contractista comunicarà les dades del personal de muntatge al Servei de Prevenció de Riscos Laborals de l'Ajuntament.

f) El muntatge s'adequarà a les instal·lacions i infraestructures tècniques existents al Casal Solleric, respectant-ne les mesures de seguretat i les necessitats de conservació.





SIGNAT PER

MARIA ISABEL PEREZ MIRÓ
TAE MITJÀ DE GESTIÓ CULTURAL
7/3/2024



SIGNAT PER

RAFAEL UMBERT SALAS
DIRECTOR TÈCNIC DE CULTURA
7/3/2024

4.2. Tasques obligatòries només si s'inclouen a l'oferta final del licitador (objecte de negociació)

1. Confecció de 40 cartel·les de mida A6 muntades damunt forex de 3 mm en lloc de cartroploma
2. La pintura dels següents murs, d'acord amb el projecte expositiu del comissari:
 - a. Mur 1. Obra: *Ratón: ¡! No gravity!!* - Pantone 707C
 - b. Mur 2: *Robot: ¡! Electrízame!!* - Pantone 707C
 - c. Mur 3: Camellos en la piscina A – B – Pantone PO 5410
 - d. Mur 4: *Máscaras* – Pantone 369C
 - e. Mur 5: *Máscara maqueta* – Pantone PQ 369C
3. La redacció de l'informe de conservació de les obres a la seva recepció i abans del seu retorn a càrrec d'un conservador/a – restaurador/a.
4. El trasllat de l'artista a Palma per participar a les actuacions de mediació i difusió de l'exposició (inclouria viatges, allotjaments i trasllats interns).
5. Si ho indica a la seva oferta:
 - a. l'edició d'invitacions en paper de 250 gr
 - b. l'edició de 5.000 díptics anunciant l'exposició
 - c. l'edició de 50 cartells de mida A3
 - d. la participació de l'artista en accions de mediació, com ara trobades amb el públic
 - e. el pagament dels drets derivats de la propietat intel·lectual que pertoquin relatius a la impressió d'imatges incloses en aquest material de difusió.

4.3. Comunicació, premsa i promoció.

- a) El contractista es compromet a realitzar una roda de premsa en la data i hora que li sigui indicada, així com totes les activitats promocionals que li siguin proposades, sempre i quan siguin establertes de mutu acord.
- b) El contractista autoritza amb finalitats promocionals i/o informatives, la realització de fotografies de les obres exposades i n'autoritza la difusió als mitjans de comunicació i al material de difusió de l'exposició.
- c) La presentació del projecte davant els mitjans depèn en exclusiva de l'Ajuntament de Palma i l'oferta seleccionada no pot dur-la a terme pel seu compte sense autorització dels responsables municipals.





SIGNAT PER

MARIA ISABEL PEREZ MIRÓ
TAE MITJÀ DE GESTIÓ CULTURAL
7/3/2024

e) Tot el material de difusió dissenyat per encàrrec del contractista inclourà els logos de l'Ajuntament de Palma, PalmaCultura i Casal Solleric d'acord amb el manual d'estil de l'Ajuntament de Palma.

5. Conceptes i despeses inclosos en el pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació indicat al Plec de Clàusules Administratives Particulars s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits els següents conceptes:

- Els honoraris i impostos de l'artista i personal tècnic i/o administratiu que l'acompanyi.
- Els honoraris professionals de l'empresa contractista.
- Tots els drets i *royalties* derivats de l'obtenció i adquisició dels drets de propietat intel·lectual per a la presentació de les obres incloses dins la mostra.
- Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre prevenció de riscos laborals.
- Les imposicions de tipus fiscal o d'altra naturalesa, derivades del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- L'import de les càrregues laborals de tot ordre.
- Els tributs o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i obtenció dels permisos i llicències necessàries per a l'execució del contracte.
- Les despeses per a l'execució del projecte expositiu: transports, assegurances, muntatge, personal necessari per dur a terme totes les tasques especificades a l'apartat 4, viatges i *transfers* locals, allotjaments, manutenció i càtering, etc.
- Qualsevol altra d'obligat compliment conforme a la respectiva normativa sectorial.

6. Obligacions de l'Ajuntament de Palma

6.1. Aportacions

L'Ajuntament de Palma, sense perjudici dels pactes que pugui establir amb tercers al respecte, aportarà:

1. Les sales d'exposició de la planta noble del Casal Solleric amb condicions suficients de neteja i seguretat per a la instal·lació i presentació de les peces exposades dins la mostra.
2. La bastida necessària per realitzar els treballs en altura del muntatge expositiu.



SIGNAT PER

RAFAEL UMBERT SALAS
DIRECTOR TÈCNIC DE CULTURA
7/3/2024





SIGNAT PER

MARIA ISABEL PEREZ MIRÓ
TAE MITJÀ DE GESTIÓ CULTURAL
7/3/2024

3. La preparació de les vitrines necessàries per a l'exposició (pintat, retocs i instal·lació de material de conservació per evitar el contacte de les peces amb la pintura).
4. La traducció dels textos de sala i del material de difusió a català i anglès
5. La il·luminació de l'exposició.
6. La gestió del préstec de les obres incloses dins la mostra, el qual inclourà la responsabilitat de l'Ajuntament respecte la conservació i seguretat de les mateixes.
7. L'acte d'inauguració de la mostra.
8. Les accions de mediació necessàries per garantir el gaudi de tota la ciutadania de l'exposició.

7. Durada de l'exposició

La mostra es podrà veure a la Planta Noble del Casal Solleric de l'11 d'abril al 9 de juny de 2024.

9. Drets de propietat intel·lectual

El contractista estarà en possessió de les corresponents autoritzacions, llicències o permisos de l'autor de les obres exposades i assumirà el cost del pagament dels drets de propietat intel·lectual a Vegap per a la reproducció de les imatges al material gràfic editat amb motiu de la mostra.

10. Suspensió, modificació de l'espectacle i resolució del contracte (PCAP)

Els contractistes han d'acceptar i complir les condicions de suspensió, modificació i resolució del contracte senyalades a la lletra W del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Palma, a data de la signatura.

La TAM en Gestió Cultural

M. Isabel Pérez Miró

El Director Tècnic de l'Àrea de Cultura

Rafael Umbert Salas

Firmat electrònicament



SIGNAT PER

RAFAEL UMBERT SALAS
DIRECTOR TÈCNIC DE CULTURA
7/3/2024

