

CONDICIONS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE MENOR

1	Núm. d'expedient	CM 14/2018								
2	Objecte	Subministrament de dues banquetes per jugadors de reserva camp de futbol Son Moix								
3	Tipus de contracte	Subministrament								
4	Procediment	Contracte menor								
5	Pressupost	5.700€ (IVA inclòs)								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Aplicació pressupostària</th> <th>RC</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2234200 22111</td> <td>270190002701</td> </tr> <tr> <td>Import</td> <td>Tipus de contracte</td> </tr> <tr> <td>5.700€</td> <td>Subministrament</td> </tr> </tbody> </table>			Aplicació pressupostària	RC	2234200 22111	270190002701	Import	Tipus de contracte	5.700€	Subministrament
Aplicació pressupostària	RC									
2234200 22111	270190002701									
Import	Tipus de contracte									
5.700€	Subministrament									
6	Licitadors	Hi poden presentar ofertes persones físiques i jurídiques que acreditin la solvència tècnica necessària per a dur a terme el projecte.								
7	Actuacions	<p>Tasques objecte del contracte:</p> <p>Subministrament, transport i instal·lació de dues banquetes per jugadors de reserva per dotar el camp de futbol, estructura metàl·lica, coberta en policarbonat cel·lular corbat translúcid, laterals en policarbonat transparent compacte resistent, pis reposa peus elevat del paviment, seient lineal continuat, sense cadires individuals, compost per lames contínues de material fenòlic o similar. Mínim 10 places adult per banquet.</p> <p>Inclourà gestió de residus de les banquetes a reposar (transport a abocador autoritzat i cànon d'abocador amb document justificatiu), mitjans i materials auxiliars i seguretat i salut.</p>								
8	Críteris de selecció de les ofertes	<p>Críteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules</p> <p>La millora respecte de l'import màxim de pressupost especificat a l'apartat 5 es valorarà d'acord amb la següent fórmula:</p> $P = M * (PL - P_o) / (PL - P_{max})$ <p>P = puntuació de l'oferta M = puntuació màxima PL = import de la licitació P_o = import de l'oferta per a valorar P_{max} = import de l'oferta més econòmica</p>								

		Puntuació màxima dels criteris quantificables mitjançant la fórmula: 10 punts
9	Obligacions del contractista	<ul style="list-style-type: none"> - Lliurament del subministrament en correcte estat d'execució, finalització i amb plena correspondència amb les actuacions descrites a l'apartat 7 d'aquest document. - Seguir en tot moment les indicacions i les prescripcions establertes per la direcció d'execució de les obres i pel coordinador de seguretat i salut (si n'hi ha), i del responsable de l'IME. - Complir la normativa vigent en matèria constructiva, pel que fa a la seguretat i la salut dels treballadors, i les prescripcions tècniques dels materials que s'han d'emprar. - Les obligacions inherents a la condició de contractista segons disposa el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
10	Documentació per a presentar	<ul style="list-style-type: none"> - Sol·licitud general per a optar a la licitació, amb l'oferta econòmica. - Per a les persones físiques, fotocòpia del DNI. - Per a les persones jurídiques, document acreditatiu d'estar donat d'alta al cens d'activitats econòmiques de l'AEAT. - Documents acreditatius de la solvència tècnica especificats a l'apartat 13. - Pressupost detallat (els conceptes, amidaments i preus recollits dins aquestes condicions de contractació prevaldran sobre les que apareguin al pressupost aportat) - Declaració responsable del compliment dels requisits de capacitat per a subscriure contractes. - Fitxes tècniques dels materials que s'han d'utilitzar. - Compromís d'execució del contracte en el termini especificat al punt 11.
11	Termini d'execució del contracte	<p>30 dies naturals després de la data d'adjudicació del contracte.</p> <p>Emissió de document de final d'obra o instal·lació.</p>
12	Termini i lloc de presentació de les ofertes	<p>Termini de presentació de les ofertes: 10 dies hàbils comptats des de la publicació d'aquestes condicions al Perfil del Contractant de l'IME/Ajuntament de Palma.</p> <p>S'han de presentar per escrit, de 9.30 a 13.30 h, de dilluns a divendres, a les oficines de l'IME, a Gerència (Palau Municipal d'Esports Son Moix; camí de la Vileta 40, 1r pis. 07011. Palma).</p> <p>Si l'oferta s'envia per correu (sempre mitjançant oficina de correus), serà obligatori remetre dins el termini establert el justificant de l'enviament al fax 971453414.</p>
13	Acreditació de la solvència tècnica	Documentació que s'ha de presentar: relació de projectes, serveis i/o feines similars realitzades en els darrers 3 anys.
14	Facturació	Una vegada finalitzada la intervenció, amb l'entrega prèvia del document que certifiqui el subministrament.

S'emetrà factura i s'inscriurà al Registre de facturació de l'Àrea Economicoadministrativa de l'IME, o es tramitarà a través del programa FACE.

Palma, 22 de febrer de 2018

La directora de la instal·lació



Margalida Sastre Mestres

El cap d'àrea de Gestió i Instal·lacions



Montserrat Genestra Pericàs

Assabentat i conforme
El gerent



José María González Navarro