

CONDICIONS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE MENOR

1	Núm. Expedient							
2	Objecte	Servei de seguretat i vigilància en la FitSalut 2017 organitzada per l'IME.						
3	Tipus de contracte	Serveis						
4	Procediment	Contracte menor						
5	Pressupost	11.200,00€ IVA inclòs RC 22017 0013054 <table border="1" data-bbox="560 826 1385 931"> <tr> <td>Aplicació pressupostària</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2034106 22701</td> <td>11.200,00€</td> <td>Servei</td> </tr> </table>	Aplicació pressupostària			2034106 22701	11.200,00€	Servei
Aplicació pressupostària								
2034106 22701	11.200,00€	Servei						
6	Licitadors	Poden presentar ofertes persones físiques i jurídiques que acreditin la solvència tècnica necessària per a dur a terme el projecte.						
7	Actuacions a realitzar	<p>Servei de vigilància i seguretat de l'espai del Parc de la Mar on es realitzarà l'esdeveniment anomenat FitSalut 2017, organitzat per l'IME.</p> <p>L'espai total estarà dividit en cinc zones diferenciades, en cada espai hi ha d'haber un vigilant de seguretat.</p> <p>Horari del servei:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dies 22, 23 i 24 de setembre de 08.00 a 20.00h, necessitat de cinc vigilants de seguretat. Un total de 60 hores. • Dies 22, 23 i 24 de setembre de 20.00 a 8.00h, necessitat de set vigilants de seguretat. Un total de 84 hores. • Dies 22 i 23 de setembre de 14.00 a 16.30h, necessitat de dos vigilants de seguretat, de reforç. Un total de 10 hores. • Dia 23 de setembre de 20.00 a 24.00h, necessitat de quatre Auxilars de Serveis, funcions de control als concerts programats. Un total de 16 hores. • Dia 25 de setembre de 08.00 a 13.30h, necessitat de cinc vigilants de seguretat. Un total de 27,5 hores. <p>L'empresa a d'aportar tres walkies a l'organització de l'esdeveniment, durant els dies l'acte, a part de la dotació corresponent al seu personal.</p>						

8	Críteris de selecció de les ofertes	<p>Críteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules</p> <p>La millora respecte a l'import màxim de pressupost especificat a l'apartat 5 es valorarà d'acord amb la següent fórmula:</p> $P = M \cdot (PL - P_o) / (PL - P_{max})$ <p>P = puntuació de l'oferta M = puntuació màxima PL = import de la licitació P_o = import de l'oferta per a valorar P_{max} = import de l'oferta més econòmica</p> <p>Puntuació màxima dels críteris quantificables mitjançant fórmula: 10 punts</p>
9	Obligacions del contractista	<ul style="list-style-type: none"> • Complir les obligacions inherents a la condició de contractista segons disposa el Text refós de la Llei de contractes del sector públic. • Complir amb la normativa vigent en relació a la Seguretat i Salut dels treballadors.
10	Documentació a presentar	<ul style="list-style-type: none"> • Sol·licitud general per a optar a la licitació, amb l'oferta econòmica. • Per a les persones físiques, fotocòpia del DNI. • Per a les persones jurídiques, alta d'IAE. • Documents acreditatius de la solvència tècnica especificats a l'apartat 13. • Pressupost detallat i descripció de les tasques a realitzar. • Declaració responsable del compliment dels requisits de capacitat per a subscriure contractes.
11	Termini d'execució del contracte	<ul style="list-style-type: none"> • El servei s'ha de realitzar els dies 22,23,24 i 25 de setembre.
12	Termini i lloc de presentació de les ofertes.	<p>Termini de presentació de les ofertes: 5 dies hàbils comptats des de la publicació d'aquestes condicions al Perfil del Contractant de l'IME/Ajuntament de Palma.</p> <p>S'han de presentar per escrit, de 9.30 a 13.30 h, de dilluns a divendres, a les oficines de l'IME, a Gerència (Palau Municipal d'Esports Son Moix; camí de la Vileta 40, 1r pis. 07011. Palma).</p> <p>Si l'oferta s'envia per correu (sempre mitjançant oficina de correus), serà obligatori remetre dins el termini establert el justificant de l'enviament al fax 971453414.</p>

13	Acreditació de la solvència tècnica	Documentació a presentar: relació de serveis i/o feines similars realitzades en els darrers 3 anys.
14	Facturació	Una vegada finalitzat el servei. S'emetrà la factura del servei i s'inscriurà al Registre de facturació de l'Àrea Econòmic Administrativa de l'IME o es tramitarà a través del programa FACE

Palma, 21 d'agost de 2017

El director de la instal·lació

Jordi Prats Domingo

Assabentat i conforme
El Gerent

José María González Navarro

El cap de l'Àrea de Serveis Esportius

Carmina Vera Gaspar