

PRESCRIPCIONS TÈCNiques DE LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER AL MANTENIMENT, ACTUALITZACIÓ DE VERSIONS I PROGRAMACIÓ DE L'APLICACIÓ WEB TUFASPALMA, BASADA EN CONSUL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

La contractació d'una assistència tècnica per al manteniment de l'aplicació web de participació *Tufaspalma*, basada en *Consul*, actualització de versions i programació informàtica per adaptar les distintes funcionalitats a les necessitats concretes de cada procés participatiu i suport funcional als usuaris interns de la plataforma.

Formació i transferència contínua de coneixement al personal municipal per a l'administració i gestió de l'aplicació.

Allotjament, per un any, del portal web a un servidor extern, incloent-hi el servidor d'enviament de correu necessari per la plataforma.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

Per a assegurar la funcionalitat de l'aplicació web *Tufaspalma*, l'actualització de versions de la plataforma *Consul* la configuració del programari i l'adaptació de les seves funcionalitat a les necessitats concretes de cada procés participatiu, es un servei d'assistència tècnica que assegurí seva utilització com a portal web de participació ciutadana a l'Ajuntament de Palma.

L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans propis, de tota índole, necessaris per a desenvolupar amb èxit els requisits i les prestacions del contracte.

L'Ajuntament de Palma nomenarà a un interlocutor responsable que farà les funcions de direcció del Projecte i serà l'interlocutor amb l'adjudicatari.

Es requerirà la realització de treballs tècnics, amb personal qualificat amb coneixements avançats i demostrables en els següents camps:

- Ruby on Rails
- Ruby
- Apache / nginx
- Red Hat Enterprise Linux / Oracle Linux / Cent OS
- PostgreSQL

Els treballs a realitzar seran concretats amb el subministrador del programari, realitzant-se les labors d'adaptació d'aquesta plataforma seguint els criteris de disseny proposats pel servei de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial i d'acord amb la imatge corporativa de l'Ajuntament de Palma.

Les tasques a realitzar es podran fer de manera telemàtica, encara que es requerirà la presència física a les instal·lacions de l'Ajuntament de Palma per les reunions de seguiment del projecte.

En cas de funcionalitats de la plataforma que no s'utilitzin en el procés seleccionat, se desactivaran quedant disponibles en un entorn de proves per a la seva avaluació per a processos futurs.

Totes les funcionalitats de la plana hauran de ser accessible en les dues llengües oficials de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears: català i castellà, independentment de si la plataforma base no ho contempli. En aquest cas, establir la col·laboració necessària amb el projecte matriu *-Consul-* per tal

d'incorporar aquestes modificacions.

Ús de dades municipals:

- La plataforma haurà d'estar en condicions d'usar informació continguda a les bases de dades municipals.
- L'adjudicatari queda obligat als deures de secret professional, absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada a la que pugui tenir accés en l'execució del contracte, així com al compliment de la normativa legal de protecció de dades.
- A la finalització del contracte, l'adjudicatari queda obligat a eliminar qualsevol dada de propietat municipal a la que hagi tingut accés per a l'execució d'aquest contracte.

L'adjudicatari haurà de donar suport a la gestió d'incidències, al manteniment operatiu i a l'actualització de versions durant la durada del contracte.

L'adjudicatari haurà facilitar tota la informació necessària al funcionaris municipals necessària per que puguin desenvolupar les gestions de:

- Administració informàtica de la plataforma
- Gestió de continguts
- Formació de gestió, tant de les funcionalitats existents, com de les noves que es vagin incorporant amb les noves versions
- Formació d'ús de la plataforma, nivell usuari i utilització per part de la ciutadania.

Al final de la prestació del servei, es requerirà el lliurament de:

- La base de dades de la plataforma al Institut Municipal d'Informàtica
- El codi font de la plataforma amb les modificacions introduïdes
- La documentació del projecte, incloent la documentació sobre l'adaptació i canvis realitzats
- Actualització del manual d'ús de la plataforma, amb les funcionalitats incorporades.
- Informe de les tasques realitzades.

Els informes, estudis, documentació i codis elaborats per l'adjudicatari derivats de l'execució d'aquest contracte seran de propietat exclusiva de l'Ajuntament de Palma

Les característiques i infraestructures del o dels servidors que han d'allotjar els portals, tant de producció com de proves, han de garantir la continuïtat del servei que satisfaci el nivell de servei d'un 99%.

El programari i tecnologies emprades com a base de la plataforma haurà de ser la darrera versió suportada disponible. En cas de que s'hagi d'emprar una versió anterior l'adjudicatari haurà de justificar-ho, essent necessària l'aprovació per part de l'Ajuntament de Palma.

El(s) servidor(s) que allotgin els portals han de comptar amb aquest programari, encara que pot comptar amb altres fabricants sempre que compti amb l'aprovació per part de l'Ajuntament de Palma:

- Sistema operatiu : Red Hat Enterprise Linux Server / Oracle Linux / Cent OS
- Servidor web: Apache / nginx
- Sistema gestor de base de dades: PostgreSQL

3. DIRECCIÓ, PLANIFICACIÓ I SEGUIMENT DELS TREBALLS.

L'Ajuntament de Palma, d'acord amb la regidoria de Participació Ciutadana i l'Institut Municipal d'Informàtica, nomenarà un interlocutor que realitzarà funcions de direcció del projecte. L'Adjudicatari nomenarà un responsable del projecte que coordinarà les tasques d'execució i serà l'interlocutor amb la direcció del projecte.

Periòdicament, i en tot cas bimensualment, el responsable del projecte farà un informe d'execució del projecte.

Per al desenvolupament del projecte, es mantindran les reunions de treball i coordinació necessàries per assegurar un correcte seguiment i direcció dels treballs.

4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a qui presenti l'oferta més avantatjosa sobre la base de els següents criteris:

1. 60 % oferta econòmica
2. 40 % qualsevol millora relacionada amb l'objecte del contracte.

Es consideraran com a millores aquelles propostes referides a l'augment de prestacions que tinguin una incidència directa en l'objecte de contracte, sense que suposi un increment del cost a càrrec de l'Ajuntament de Palma i contribueixin a millorar el servei.

Les millores han d'aportar una valoració econòmica.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ/LLIURAMENT

Es fitxa la durada de l'assistència tècnica des de la data de la signatura del contracte, fins al 31 de desembre de 2018.

8. PRESSUPOST MÀXIM DEL CONTRACTE

S'estableix una pressupost màxim de 6.000,00 € (21% IVA inclòs)

9. SOLVÈNCIA TÈCNICA

S'haurà d'acreditar el coneixement de continguts i coneixements tècnics per a poder realitzar els requeriments de la prestació del servei enumerats al punt 2 d'aquestes prescripcions.

10.- FORMA DE PAGAMENT

Mitjançant presentació d'un informe d'execució i factura trimestral, que serà proporcional al treball realitzat.

11.- PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Es poden presentar proposicions, adreçades a la regidoria de Participació Ciutadana i Coordinació Territorial, a través del Registre d'Entrada de les Oficines d'Atenció a la Ciutadania de l'Ajuntament de Palma i a qualsevol de les dependències a què es refereix l'art. 20.4 de la Llei 39/2015, d'1 octubre,

de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el termini de 10 dies naturals a comptar des del dia següent a la publicació d'aquestes bases al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Palma.

Les proposicions hauran de contenir:

- Descripció, el més detallada possible, de l'oferta presentada, d'acord amb els requeriments de servei relacionats al punt 2 d'aquestes bases.
- Acreditació de la solvència tècnica, la relació de personal disponible i la seva qualificació professional.
- Possibles millores.
- Oferta econòmica.