

13 FEB 2019

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR

Núm. d'expedient: .. CM 06/2019

Assumpte: contracte menor del servei de coordinació general, planificació, organització, control i desenvolupament de la IV Marxa per la Igualtat 2019, dirigida per l'IME.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Descripció: Es tracta d'una marxa de caràcter popular, per a la qual no és necessari dur bastons, ja que consisteix a fer una passejada per a fomentar la igualtat de gènere. El recorregut proposat es presenta amb tres nivells de distància, perquè cadascú s'hi posi la seva fita i, caminant, faci esport saludable i, alhora, cap a la igualtat entre dones i homes. Els qui ho vulguin podran utilitzar els bastons per a practicar la modalitat de marxa nòrdica (nordic walking), encara que l'ús d'aquest material no hi és obligatori. Les dades més importants són:

- Data: 24 de març al matí.
- Lloc: sortida des de la pl. de Cort.
- Recorregut per la vorera de la mar fins a la Platja de Palma, amb tres distàncies per a recórrer, des de 3 a 11 km.
- Nombre de participants: a l'edició 2018, 1.500 persones.
- Edat dels participants: sense limitació; la majoria d'entre 30 i 60 anys.
- Altres dades generals:
 - Un mes abans de l'esdeveniment: inscripció en línia.
 - Dia de l'esdeveniment de 9 a 10.30 h: inscripció de darrera hora i entrega de dorsals als participants, entrega de regals, etc.
 - Dia de l'esdeveniment, a les 11 h: sortida des de pl. de Cort; primer, avituallament als 3 km, aproximadament; segon avituallament als 7,5 km, aproximadament, i arribada a la Platja de Palma fins a les 14.30 h, on els participants gaudiran d'animació esportiva, avituallament, sorteig de regals, etc.

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE

Aquest esdeveniment es desenvolupa a l'aire lliure i necessita equipaments i infraestructures com envelats per a lliurament de dorsals i avituallaments, tanques per a delimitar el recorregut i controlar la seguretat dels participants, equips de so, control d'inscripcions, etc. També és necessari suport extern per a poder dur a terme l'esdeveniment. Ni l'IME ni l'Ajuntament de Palma disposen de totes les infraestructures i els mitjans necessaris per a realitzar-lo.

Amb aquesta contractació externa, i el treball conjunt que s'hi manté, es podrà organitzar la Marxa per la Igualtat i donar resposta a les necessitats que directament no podem cobrir.

Per tant, per a garantir la continuïtat d'aquest esdeveniment, satisfer la demanda ciutadana i fomentar la sensibilització cap a la igualtat, es considera adient la contractació del servei

de coordinació general, planificació, organització, control i desenvolupament de la Marxa per la Igualtat 2019.

Entre les funcions per a desenvolupar, a mode de previsió, figuren les següents:

- Planificació de les gestions per al desenvolupament de l'esdeveniment segons els requeriments de l'IME, gestionant totes les necessitats de logística, personal, horaris, etc. Coordinació del seu personal, contractació de suport en cas necessari, coordinació amb altres entitats contractades, tant abans com durant l'esdeveniment, etc.
- Elaboració del pla de seguretat amb la direcció de l'esdeveniment, Policia Local, responsable de PRL de l'IME, responsable de serveis mèdics, etc.
- Coordinació de necessitats amb les diferents àrees involucrades: Policia Local, Emaya, Son Pocs, serveis mèdics... (L'IME s'encarregarà de formalitzar els permisos pertinents per a facilitar l'organització de l'esdeveniment).
- Contacte amb els patrocinadors i col·laboradors gestionats per l'IME per a coordinar la recollida de les aportacions en espècies acordades, muntatge i desmuntatge de les seves necessitats, recollida i devolució del seu material publicitari, etc.
- Planificació i elaboració del pla de muntatge i desmuntatge de tota la logística de l'esdeveniment i de les infraestructures sol·licitades a l'adjudicatari en aquest contracte com equips de so, tanques, envelats, etc, a més de les aportades per l'IME i altres col·laboradors com 4 arcs inflables, 200 tanques, 40 taules, 80 cadires aprox., avituallament d'aigua i fruita per als participants, etc.
- Gestió, coordinació, control i supervisió dels subministraments i els serveis detallats a continuació.
- Proposta consensuada amb l'IME del circuit, el disseny dels plànols del circuit, i coordinació del control de seguretat amb personal de l'entitat, Policia Local, etc.
- Control d'inscripcions: gestió informatitzada de les inscripcions gratuïtes de la cursa en línia amb confirmació als participants per correu electrònic, i entrega a l'IME de llistes d'inscrits amb informació de nom i llinatges, edat, sexe, categoria per a les curses, telèfon i adreça electrònica de contacte. També, gestió informatitzada de les inscripcions gratuïtes de darrera hora el dia de l'esdeveniment. Lliurament a l'IME de llistats actualitzats abans de la sortida de les curses d'inscrits, amb informació de nom i llinatges, edat, sexe, telèfon i adreça electrònica de contacte, etc.
- Assistència als participants durant l'esdeveniment –entrega de dorsals, marxandatge, consultes, etc.
- Elaboració de la proposta del pla de material publicitari de l'IME, patrocinadors i col·laboradors, als diferents punts de l'esdeveniment amb les indicacions de l'IME.
- Elaboració de la proposta del guió per al locutor amb les indicacions de l'IME i traspàs d'informació al locutor.
- Elaboració de la memòria de l'esdeveniment i estudi DAFO amb propostes de millora per a entregar a l'IME en els 15 dies posteriors a l'esdeveniment.

És necessària la contractació d'aquest suport en l'organització de la Marxa per la Igualtat amb les funcions esmentades perquè hi ha serveis que no es poden garantir íntegrament, ja que no es disposa de tots els mitjans necessaris.

3. ESPECIFICACIONS TÈCNiques DE LA PRESTACIÓ

Per tant, per al desenvolupament de les funcions abans esmentades, l'entitat haurà de comptar amb el següent personal, els subministraments i els serveis per a aquest esdeveniment:

PERSONAL

- 1 coordinador durant el període de planificació, preparació i desenvolupament de l'esdeveniment, amb inici del treball aproximadament 1 mes abans de la data en què s'hagi de dur a terme. Aquest coordinador serà l'interlocutor amb la direcció de l'esdeveniment per part de l'IME i qui donarà les directrius al seu personal.
- Responsable i personal de muntatge i desmuntatge d'infraestructures i logística en nombre suficient per a complir amb els temps d'entrega el dia de l'esdeveniment de totes les infraestructures i el material necessari (tanques, taules, cadires, lones publicitàries, etc.), i en el desmuntatge: sortida, punts d'inscripció, recorregut i arribada. Horaris aprox.: muntatge, de 7 a 9 h, a la pl. de Cort; de 9.30 a 10 h, primer avituallament; de 10 a 10.30 h, segon avituallament i, de 10.30 a 11 h, arribada. Esdeveniment de 9 a 14.30 h. Desmuntatge dels llocs a Palma, d'11.30 a 12.30 h; avituallaments durant el recorregut, de 12.30 a 14.30 h i, a la Platja de Palma, de 15 a 16.30 h. Tots els horaris són aproximats.
- Responsable i personal en nombre suficient per al control de la sortida, del circuit i de l'arribada, tant a nivell organitzatiu com a nivell de seguretat dels participants, i comptar amb la conformitat de Policia i d'altres.
- Responsable d'inscripcions i assistència als participants abans i durant l'esdeveniment, que és coordinarà amb el/la responsable del voluntariat aportat per l'IME, per a l'entrega de dorsals i les inscripcions en línia de darrera hora el dia de l'esdeveniment, de 8 a 11.30 h.
- Locutor que parli la llengua vehicular de l'IME, a la sortida a la pl. de Cort, de 9 a 11.15 h, i a la Platja de Palma d'11.45 a 14.45 h, aproximadament, i que disposi d'experiència acreditada en esdeveniments similars amb les mateixes funcions de locució i dinamització de l'activitat.
- Actuació musical amb instruments de percussió, batucada, abans i durant la sortida.

INFRAESTRUCTURES, MATERIALS I SERVEIS

- Plataforma d'inscripcions en línia operativa des d'un mes abans de l'esdeveniment. Gestió informatitzada de les 2.500 inscripcions previstes gratuïtes de la Marxa en línia amb confirmació als participants per correu electrònic, i entrega a l'IME de llistes d'inscrits amb informació de nom i llinatges, edat, sexe, telèfon i adreça electrònica de contacte. També, gestió informatitzada de les inscripcions gratuïtes de darrera hora el dia de l'esdeveniment. Les inscripcions han de complir amb la normativa vigent de protecció de dades personals i donar opcions a cada participant al seu dret de protecció d'imatge, permís necessaris dels menors participants, etc.
- Lloguer, transport, muntatge i desmuntatge d'equip de so de 4 kW (+ micròfon sense fils + 2 micròfons amb peu + 2 micròfons diadema, un reproductor de CD, portàtil per a reproducció de música en USB, amb monitors suficients per a la perfecta sonorització de la pl. de Cort i tècnic de control de 8.30 a 11.30 h.

- Lloguer, transport, muntatge i desmuntatge d'equip de so de 4 kW (+ micròfon sense fils + 4 micròfons diadema, un reproductor de CD, portàtil per a reproducció de música en USB, amb monitors suficients per a la perfecta sonorització a la Platja de Palma + cables necessaris per al bon funcionament) i tècnic de control d'11.30 a 14.30 h.
- Lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de 10 envelats de 3 x 3 amb sostre i contrapès (6 unitats a la pl. de Cort i 4 unitats a la Platja de Palma). Cada envelat ha de dur un cartell identificatiu (mínim, DIN A3) a la part superior per a facilitar la identificació per part dels participants (inscripcions, recollida de dorsal, avituallament, etc). Els envelats s'han de subjectar en terra i en superfície perquè no els tombi el vent i per mitjans que no impliquin la necessitat de perforar en terra.
- Lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de 150 tanques galvanitzades de 2 x 1 m, aprox., per a delimitar el circuit, la sortida i l'arribada.
- Lloguer, transport, muntatge i desmuntatge de tres grups electrògens per a tres arcs d'1 kW cadascun durant el recorregut.
- Transport, muntatge i desmuntatge de les infraestructures aportades per l'IME i altres col·laboradors com arcs inflables, 200 tanques, 40 taules, 80 cadires aprox., avituallaments d'aigua i fruita per als participants, etc.
- Transport, muntatge i desmuntatge de material publicitari de l'IME i els col·laboradors per a les diferents zones (sortida –tanques i escenari–, recorregut, punts d'avituellament i arribada –tanques i escenari–). Posterior devolució del material tant a col·laboradors com al mateix IME.
- Contractació d'una assegurança d'accidents que cobreixi tots els participants, els voluntaris i l'organització durant l'esdeveniment, amb unes garanties mínimes per defunció de 3.000 €, incapacitat permanent absoluta de 3.000 € i assistència sanitària per accident de 3.000 €.
- Creació i disseny a tot color de la imatge de l'esdeveniment (amb les indicacions de l'IME) i adaptació a 4+0 tintes per al cartell DIN A3, fulls d'inscripció, dorsals numerats, opi de 120 x 175 cm, aprox.; pantalla de les OAC (Oficines d'Atenció Ciutadana), de 1.200 x 1.800 px; a bàner web i a diferents diaris digitals (entre 5 i 12) de diferents mides; lones, vinils d'informació de restriccions de trànsit, etc.
- Impressió de 1.000 fulls d'inscripció DIN A5.
- Impressió de 2.500 dorsals de cursa de 16 x 11 cm aproximadament, en paper adhesiu, mínim de 80 g, a 4+0 tintes, numerats de 0001 a 2.500. També és possible dorsal imprès de mides similars i a color amb imperdibles per a subjectar-lo a la camiseta.
- Disseny i impressió a 4+0 tintes de 30 vinils adhesius amb informació de restriccions del trànsit (40 x 60 cm) (tintes UV d'alta resistència). Col·locació dels 30 vinils als cartons ploma propietat de l'IME (40 x 60 cm) i instal·lació als fanals del circuit durant els 10 dies anteriors a aquest. Retirada dels cartells el mateix dia de l'esdeveniment.
- Producció d'un cartró ploma de 10 mm de gruixa, amb un format de 120 x 175 cm i amb la imatge del cartell a 4 tintes.
- Contractació de la promoció a través de Facebook Adds als perfils de Facebook i Instagram de l'IME per a la difusió de l'esdeveniment amb la imatge oficial d'aquests i informació sobre inscripcions, que ha de començar amb 15 dies d'antelació a la data dels esdeveniments.
- Gravació d'imatges en vídeo de l'esdeveniment des de diferents punts de la sortida, recorregut i meta, per a fons documental de l'IME, i edició per part de l'empresa

adjudicafària d'un video resum d'1 minut de l'esdeveniment per a exhibir en web i xarxes socials amb posterioritat a aquest.

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, LA TRAMITACIÓ I LA FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT

En aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contracte es qualifica de menor, ja que el seu import és inferior a **15.000 € (IVA no inclòs)**.¹

Tipus de contracte: **servei**

Procediment i forma d'adjudicació: adjudicació directa, contracte menor.

Criteris de puntuació:

La millora respecte de l'import màxim de pressupost especificat en aquest apartat es valorarà d'acord amb la següent fórmula:

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pmax)$$

P= puntuació de l'oferta

M= puntuació màxima

PL= import de la licitació

Po= import de l'oferta per a valorar

Pmax= import de l'oferta més econòmica

Puntuació màxima: 10 punts.

D'altra banda, s'assenyala que l'objecte del contracte no s'ha configurat per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació competent és el gerent, d'acord amb l'article 20.e dels Estatuts de l'Institut Municipal de l'Esport de l'Ajuntament de Palma, en relació amb la base 21.e.i d'execució del Pressupost. Correspon al gerent: "l'autorització de les despeses per un import inferior a 50.000 € quan siguin d'obres, o inferiors a 18.000,00 € si són altres despeses. Les quanties anteriors s'entendran referides a l'import dels contractes menors quan entri en vigor la Llei 9/2017, de contractes del sector públic".

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, determina que es consideren contractes menors els de valor estimat inferior a 40.000 € (IVA no inclòs), quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 € (IVA no inclòs), quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis.

6. VALOR ESTIMAT: Aquest contracte té un valor estimat de **11.400,83 €**

7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Import amb l'IVA inclòs	Aplicació pressupostària	Referència RC
13.795,00 €	20.34108.222.99	22019000.1521

8. TERMINI D'EXECUCIÓ

El servei s'ha de realitzar del 25 de febrer al 29 de març de 2019.

9. LLOC DE PRESTACIÓ

El servei es desenvoluparà al municipi de Palma.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Cap de l'Àrea de Serveis Esportius.

11. TERMINI DE GARANTIA (O JUSTIFICACIÓ QUE NO SE N'ESTABLEIX)

El termini de garantia serà fins a la finalització de la prestació del servei.

12. GARANTIES EXIGIDES PER A CONTRACTAR:

No és necessari constituir garantia definitiva, d'acord amb l'article 153 en relació amb el 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

13. FORMA DE PAGAMENT DEL PREU:

Presentant una única factura, en finalitzar la prestació, expedida per l'entitat i conformada pel responsable del contracte.

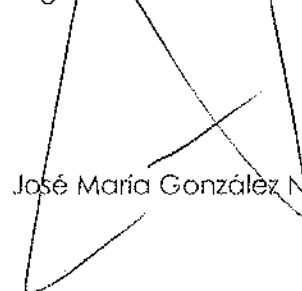
Palma, 6 de febrer de 2019

El cap de l'Àrea de Serveis Esportius



Nicolás Vidal Miró

D'acord
El gerent de l'IME



José María González Navarro