

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE MENOR

Núm. d'expedient: CM 82/2018

Assumpte: contracte menor

1. OBJECTE DEL CONTRACTE:

Descripció: Realització de la formació de determinats cursos de prevenció de riscos laborals pel personal de manteniment de l'IME

2. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DEL CONTRACTE:

A l'article 14.1 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, s'estableix que els treballadors tenen dret a una protecció eficaç en matèria de seguretat i salut a la feina i que la formació sobre prevenció està inclosa dins aquest dret.

A l'article 14.2 de la mateixa llei, també es diu que l'empresari ha de garantir la seguretat i la salut dels treballadors al seu servei en tots els aspectes relacionats amb la feina, i que per aquest motiu ha d'integrar l'activitat preventiva en l'empresa i ha d'adoptar totes les mesures que siguin necessàries per a garantir aquesta protecció, incloent-hi la formació als treballadors.

Per a acabar, a l'article 19 d'aquesta Llei s'indica: "L'empresari haurà de garantir que cada treballador rebi una formació teòrica i pràctica, suficient i adient, en matèria preventiva..." i que la formació "haurà d'estar centrada específicament en el lloc de treball o funció de cada treballador, adaptar-se a l'evolució dels riscos i a l'aparició d'altres de nous i repetir-se periòdicament, si fos necessari". En el mateix article 19 diu que aquesta formació ha d'impartir-se, sempre que sigui possible, dins la jornada de treball o, si no es així, en altres hores però amb el descompte en aquella del temps que s'hi inverteixi. També fa referència que el cost d'aquesta formació no ha de recaure en cap cas sobre els treballadors.

L'any 2016 a l'IME es va produir una de les taxes d'accidentalitat laboral més altes.

L'any 2017, en canvi, va tenir la taxa d'accidentalitat laboral més baixa.

El personal que, històricament, a l'IME, pateix més accidents laborals és el personal de manteniment.

Pensem que l'única diferència objectivable entre l'any 2016 i 2017 és que es realitzaren cursos de formació enfocats des del punt de vista de la seguretat en tasques de manteniment més específiques.

La realització de la formació capacita els treballadors i fa que això es reflecteixi positivament en la productivitat de l'IME.

Seria important continuar amb la dinàmica formativa iniciada pel personal de manteniment els anys 2017 i seguida en 2018, tant per a motivar aquest personal com per a intentar mantenir aquests índexs d'accidentalitat assolits.

3. ESPECIFICACIONS TÈCNiques DE LA PRESTACIÓ:

- Les actuacions que perfoca realitzar són:

Realització dels següents cursos durant 2019:

	Denominació del curs	Assistents	Hores
A	Mitjans d'extinció (pràctic)	10	3
B	Espais confinats	7	6
C	Exposició o l'amiant	7	6

Els cursos es repartiran durant tot l'any 2019, per procurar interferir de manera mínima en l'organització de la feina. Les dates seran planificades per part de l'entitat formadora i el Departament de Prevenció de Riscs de l'IME.

Els cursos s'impartiran a les instal·lacions de l'IME.

Tots els cursos s'han de dur a terme, en principi, en horari laboral del personal de manteniment de l'IME.

L'empresa adjudicatària ha d'aportar tots els mitjans per a la realització d'aquests cursos. L'IME no pagarà cap despesa addicional en concepte de lloguer de maquinària, material per als cursos, desplaçaments o d'altres despeses generals que puguin sorgir.

En el cas del curs de mitjans d'extinció (pràctic), s'emprarà un "carro de foc" i extintors de Co2 que haurà d'aportar l'entitat adjudicatària del curs.

L'empresa adjudicatària haurà d'expedir dos tipus de certificats diferents per cada curs:

- un certificat individual a nom dels assistents i
- un certificat col·lectiu dels assistents pel departament de prevenció.

- Entre les obligacions del contractista hi figuraran:

- Finalització del servei amb plena correspondència amb les actuacions descrites anteriorment.
- seguir en tot moment les indicacions i les prescripcions establertes pels responsables de l'IME.
- Les obligacions inherents a la condició de contractista segons disposa la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

- La documentació que s'ha de presentar serà:

- sol·licitud general per a optar a la licitació, amb l'oferta econòmica.
- per a les persones físiques: fotocòpia del DNI.
- per a les persones jurídiques: document acreditatiu d'estar donat d'alta al cens d'activitats econòmiques de l'AEAT.
- pressupost detallat (els conceptes, els mesuraments i els preus recollits en aquestes condicions de contractació prevaldran sobre els que apareguin al pressupost aportat).

- declaració responsable del compliment dels requisits de capacitat per a subscriure contractes.
- compromís d'execució del contracte en el termini especificat al punt 8.
- L'empresa licitadora ha d'estar inscrita al Registre dels serveis de prevenció de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en les quatre disciplines preventives (seguretat, higiene, ergonomia i psicopsicologia aplicada i vigilància de la salut).
- L'empresa licitadora ha de tenir un número d'inscripció a l'aplicació SERPA del Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social.

4. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT, LA TRAMITACIÓ I LA FORMA D'ADJUDICACIÓ DE L'EXPEDIENT:

En aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, el contracte es qualifica de menor ja que el seu import és inferior a 15.000 € (IVA no inclòs).

Tipus de contracte: servei

Procediment i forma d'adjudicació: adjudicació directa, contracte menor

Criteris de puntuació: Criteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules

La millora respecte de l'import màxim de pressupost especificat al punt 6 s'ha de valorar d'acord amb la següent fórmula:

$$P = M * (PL - Po) / (PL - Pmax)$$

P = puntuació de l'oferta

M = puntuació màxima

PL = import de la licitació

Po = import de l'oferta per a valorar

Pmax = import de l'oferta més econòmica

Puntuació màxima dels criteris quantificables mitjançant fórmula: 10 punts.

D'altra banda, s'assenyala que l'objecte del contracte no s'ha configurat per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:

L'òrgan de contractació competent és el Gerent, conformement determina l'article 20.e dels Estatuts de l'Institut Municipal de l'Esport de l'Ajuntament de Palma, en relació amb la base 21. e. i) d'execució del pressupost, correspon al gerent: "*l'autorització de les despeses per un import inferior a 50.000 € quan siguin d'obres o inferiors a 18.000,00 € si són altres despeses. Les quanties anteriors s'entendran referides a l'import dels contractes menors quan entri en vigor la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic*".

L'article 118.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic determina que es consideren contractes menors als contractes de valor estimant inferior a 40.000 euros (IVA no inclòs), quan es tracti de contractes d'obres, o a 15.000 euros (IVA no inclòs), quan es tracti de contractes de subministrament o de serveis.

6. VALOR ESTIMAT: Aquest contracte té un valor estimat de 1.500'00 €

7. PRESSUPOST DEL CONTRACTE I APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

Aplicació pressupostària	RC	Cursos	Assistents
20 34000 16200	220189000872	625,00 €	10 Servei
20 34000 16200	220189000873	473,50 €	7 Servei
20 34000 16200	220189000874	473,50 €	7 Servei

El preu de licitació de cada curs per persona és de 62,50 €. Aquesta activitat no suporta IVA.

Aquests imports són previsions segons el nombre d'assistents prevists.

Només es podran facturar les places efectivament ocupades, es a dir, si a un curs on la previsió era per 7 persones, només n'assisteixen 5 (amb motius justificats o no), només es podran facturar 5 assistències en lloc de les 7 inicialment planificades.

És voluntat del departament de prevenció de riscos laborals cobrir la totalitat de les places previstes, però si per qualsevol motiu no es poden cobrir, només es podran facturar les formacions efectivament realitzades

Les possibles baixes que es recullin a les ofertes de les empreses licitadores han de fer-se sobre el preu de curs/persona; és a dir, sobre els 62,50 € (no suporta IVA).

8. TERMINI D'EXECUCIÓ:

Les dates de realització dels diferents cursos han de ser planificades per l'entitat formadora i el Departament de Prevenció de Riscs de l'IME. En qualsevol cas, hauran de finalitzar abans de desembre de 2019; és a dir, que a 30 de novembre ja hauran d'estar fets els cursos, i facturats.

A la finalització de cadascun dels cursos, l'entitat n'ha d'emetre un certificat d'aprofitament per a les persones assistents i un d'assistència general pel Departament de Prevenció de l'IME.

Perquè ambdues parts donin per finalitzada la totalitat del servei s'hauran d'haver rebut tots els certificats de formació, tant els individuals com els col·lectius.

9. LLOC DE PRESTACIÓ:

Els cursos s'impartiran a les instal·lacions de l'IME.

Tots els cursos s'han de dur a terme, en principi, en horari laboral del personal de manteniment de l'IME.

10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

Rafel Estarellas Simonet, cap de departament de prevenció de riscos laborals.

11. TERMINI DE GARANTIA (O JUSTIFICACIÓ QUE NO SE N'ESTABLEIX)

El termini de garantia serà fins a la finalització de la prestació.

12. GARANTIES EXIGIDES PER A CONTRACTAR:

No és necessari constituir garantia definitiva, d'acord amb l'article 153 en relació amb el 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.

13. FORMA DE PAGAMENT DEL PREU:

S'ha d'emetre una factura per cadascun dels cursos cada vegada que finalitzi i se n'hagin entregat els corresponents certificats de formació, llevat que hi hagi algun acord posterior amb el director del contracte.

Recordem que, tal com s'exposa a l'apartat 7, només es podran facturar les places efectivament ocupades.

Les factures, una vegada emeses, s'inscriuran al Registre de facturació de l'Àrea Economicoadministrativa de l'IME o es tramitaran a través del programa de facturació electrònica FACE. Si les empreses optem per la primera opció, han d'entregar la factura en mà al Registre de facturació (Camí de la Vileta, 40 de Palma).

Les factures seran conformades per la direcció de la instal·lació que pertorqui i, una vegada conformada per aquestes, ho serà també pel responsable del contracte. Hauran de ser adjuntades a les factures els albarans de les visites de les preses de mostres i/o els resultats de les anàlitzes fetes.

Palma, 18 de desembre de 2018

El cap del Departament de Prevenció



Rafel Estarellas Simonet

El cap de l'Àrea de Manteniment i Obres



Alberto Serna Benbassat

D'acord

El gerent



José María González Navarro

