

“TOTIMOLT”: PRESENTACIÓ D’OFERTES D’ESPECTACLES INFANTILS I JUVENILS ALS TEATRES MUNICIPALS DE PALMA PER A LA TEMPORADA 2019-2020

Bases

ÍNDEX

1. Objecte
2. Destinataris
3. Condicions
4. Requisits
5. Períodes i lloc de presentació d’ofertes
6. Obligacions de les ofertes seleccionades
7. Instrucció i resolució de la presentació
8. Valoració de les ofertes
9. Exclusió
10. Altres

1. Objecte

És objecte d’aquesta presentació d’ofertes donar continuïtat a la programació municipal d’espectacles familiars que l’Ajuntament de Palma ofereix als teatres municipals (Xesc Forteza, Catalina Valls i Mar i Terra), amb l’objectiu de cobrir aquesta demanda escènica per a 2019 (octubre a desembre) i 2020 (gener a juny). Així mateix, és intenció de l’Ajuntament de Palma oferir el màxim suport a la producció d’arts escèniques de les Illes Balears.

Els espectacles que s’admetin en aquesta presentació es duran a terme en un dels teatres municipals, seguint criteris d’idoneïtat i disponibilitat. En cap cas aquesta presentació relega les programacions escèniques pròpies de l’Ajuntament de Palma ni els usos als quals es destinen els teatres municipals segons les directrius municipals que pertocuin.

L’Ajuntament de Palma es reserva el dret d’incloure en aquesta campanya els espectacles que consideri oportuns i seleccionar d’aquesta presentació d’ofertes només els que consideri adients.

2. Destinataris

Aquesta campanya s’adreça a les companyies i/o artistes professionals que tinguin capacitat d’oferir una proposta escènica per a públic adolescent i adult.

S’hi poden presentar espectacles familiars de qualsevol tipologia dins les arts escèniques; en definitiva, propostes variades i de qualitat que puguin ser d’interès per a constituir l’ampli ventall cultural que l’Ajuntament de Palma ofereix a ciutadans i visitants.

3. Característiques de l'oferta

Fórmules d'admissió: l'admissió a aquesta presentació es farà a través de dues fórmules de funcionament: contractació i cessió d'ús.

a) La fórmula "contractació":

- Suposa el pagament d'un caixet pactat prèviament. Les propostes no podran superar un total de 3.000 €, amb l'IVA inclòs, pel conjunt de les funcions.
- Suposa la cessió d'un dels teatres municipals una setmana, seguint el següent calendari: muntatge en dimarts, funcions escolars dimecres, dijous i divendres i mínim dues funcions generals (obligatòriament dissabte i diumenge).
- Aquesta fórmula preveu que el caixet pugui ser complementat per un percentatge de la recaptació de taquilla de fins al 75% en el cas de les generals i 100% en el cas de les escolars (d'on es descomptaran els impostos que pertocin, les despeses derivades del dret de la propietat intel·lectual o d'altres que generin les representacions) en funció del cost de producció de l'espectacle, del format de l'espectacle, del nombre d'actors i de les condicions pactades amb la companyia.

b) La fórmula "cessió d'ús"

- Implica per al sol·licitant la cessió d'un sol dia dels teatres municipals per a realitzar-hi una sola funció general o escolar o dues funcions escolar+general el mateix dia.
- Percebre la recaptació del taquilla (90% en el cas de les generals, 100% en el cas de les escolars), d'on es descompten els impostos que pertocin, les despeses derivades del dret de la propietat intel·lectual o d'altres que generin les representacions de l'espectacle seleccionat.

Les companyies poden optar a les dues fórmules a la vegada. En cas de no ser seleccionat a la fórmula a) es podria optar a la fórmula b) segons disponibilitat dels teatres municipals.

4. Condicions

- L'oferta admesa assumirà el pagament de:
 - els drets de propietat intel·lectual presentant l'autorització per escrit de l'autor o de SGAE
 - l'IVA
 - dietes, menjades, transports, viatges, afinació del piano o qualsevol altra qüestió que no prevegin aquestes bases
- L'Ajuntament de Palma designarà a quin teatre municipal i en quins horaris es farà l'espectacle presentat per l'oferta admesa, i facilitarà la infraestructura existent: escenari, tècnics, llum i so. Tot el que no estigui disponible al dit teatre i que es requereixi per a desenvolupar les funcions serà a càrrec de l'oferta admesa.
- No es permetrà cap muntatge que deteriori o afecti el teatre municipal estèticament o materialment.
- Funcions escolars: només es podran dur a terme en dia laborable (fora dels dies de muntatge), entre les 9 i les 13 h. Aquestes funcions han de tenir aprovació prèvia de l'Ajuntament amb un mínim de 20 dies d'antelació i es gestionaran exclusivament a través de les plataformes de PalmaEduca, de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament.

- Preus d'entrada:
 - Per a les funcions generals, s'aplicaran els preus habituals de l'ajuntament (6 € venda anticipada fins a 16 anys, 8 € venda anticipada a partir de 17 anys, 8 € venda a taquilla fins a de 16 anys, 10 € venda a taquilla a partir de 17 anys; 1 € bebés de 0 a 24 mesos venda anticipada i taquilla als quals no s'aplicarà cap altre descompte. La venda i l'edició d'aquestes entrades és competència dels teatres municipals.
 - Funcions per a estudiants: un preu màxim de 5€, la gestió de les quals anirà a càrrec del sol·licitant segons constarà a l'acord signat amb ambdues parts.
 - Totes les entrades hauran de dur el CIF de l'ajuntament.

- Cabuda màxima per a cada teatre Municipal: 360 al Xesc Forteza, 209 al Catalina Valls i 152 al Mar i Terra.

- Invitacions:
 - L'Ajuntament de Palma disposarà de 10 entrades per a col·lectius d'interès social, les quals seran gestionades directament pels responsables municipals.
 - Tant l'Ajuntament com l'oferta admesa disposaran de: 5 invitacions al Teatre Mar i Terra, 6 invitacions al Teatre Catalina Valls o 10 invitacions al Teatre Xesc Forteza.
 - Qualsevol increment en el consum d'invitacions serà assumit econòmicament, en cost real de preu de venda al públic, per la part que les sol·liciti.

6. Requisits

Els espectacles que es presentin ho han de fer a través persones físiques i/o jurídiques que compleixin els requisits i les obligacions previstes a la Llei 9//2017, de contractes del sector públic, i que tinguin per objecte la realització professional de l'activitat escènica. S'ha de tractar d'espectacles d'arts escèniques de temàtica familiar.

La documentació que s'indica a continuació s'ha de presentar de forma ordenada i separada punt per punt juntament amb la sol·licitud general:

- a) Fotocòpia del DNI de l'administrador o titular de l'empresa, targeta fiscal de l'empresa o artista autònom i justificant bancari.
- b) Certificació d'alta d'activitats econòmiques en l'àmbit de les arts escèniques del Ministeri d'Hisenda de l'empresa o artista autònom.
- c) Declaració responsable de no trobar-se en cap cas d'incapacitat i/o incompatibilitat dels que determina la Llei de contractes del sector públic, i de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'Estat i amb les administracions públiques, i les corresponents a la Seguretat Social referides a totes les persones que participin en l'espectacle.
- d) Currículum de la companyia o artista que representarà l'espectacle.

e) Dossier detallat de l'espectacle:

- USB amb fitxa artística i tècnica detallada així com fotos i vídeo. Punt essencial per valorar sa proposta presentada. Aquest USB romandrà a la regidoria fins haver seleccionat tots els espectacles. Després es podrà retornar al propietari si ho reclama.
- Detall del nombre d'actors que participen en l'espectacle.

f) Dades de contacte del sol·licitant i del cap tècnic responsable de l'espectacle.

g) Oferta econòmica que presenta l'empresa o artista.

h) Permisos o autoritzacions legals de representació de l'espectacle (drets d'autor, drets de representació, autorització de l'autor, etc.).

i) Especificar si és una estrena i endemés calendari i llocs de representació de l'espectacle.

IMPORTANT: La NO presentació d'alguns d'aquests requisits suposarà l'exclusió de la oferta presentada.

Documentació opcional

a) Enregistrament audiovisual de l'espectacle.

b) Material didàctic de l'espectacle, en cas de voler fer funcions per a estudiants.

c) Qualsevol tipus de documentació gràfica, visual o material que pugui ajudar a una millor comprensió.

7. Períodes i lloc de presentació d'ofertes

A partir del dia de la publicació d'aquesta presentació d'ofertes al perfil del contractant i fins 20 dies naturals a les oficines d'atenció a la ciutadania de l'Ajuntament de Palma:

- OAC Avingudes. Av. de Gabriel Alomar, 18 (ed. Avingudes) - CP 07006 - Tel. 971 225 900.
- OAC Cort. Pl. de Santa Eulàlia, 9, baixos (Ajuntament) - CP 07001 - Tel. 971 225 900.
- OAC l'Arenal. Av. d'Amèrica, 11 (l'Arenal) - CP 07600 - Tel. 971 225 891.
- OAC S'Escorxador. C. de l'Emperadriu Eugènia, 6 (ed. S'Escorxador) - CP 07010 - Tel. 971 201 362.
- OAC Pere Garau. C. de Pere Llobera, 9, baixos - CP 07007 - Tel. 971 22 59 00.
- OAC Sant Agustí. C. de Margaluz, 30 (Sant Agustí) - CP 07015 - Tel. 971 708 733.
- OAC Sant Ferran. Av. de Sant Ferran, 42 (ed. Policia Local) - CP 07013 - Tel. 971 225 900.
- OAC Son Ferriol. Av. del Cid, 8 (Son Ferriol) - CP 07198 - Tel. 971 426 209
- OAC Son Moix Camino de la Vileta, 40 CP 07011 Tel. 971 28 18 70

8. Obligacions de les ofertes seleccionades

- a. Imatge de l'espectacle: el responsable de l'oferta admesa (punt a dels requisits) és considerat propietari i titular de les imatges i els materials gràfics presentats, i autoritza l'Ajuntament de Palma a utilitzar aquests materials de la forma que consideri més convenient, en el marc publicitari de les activitats municipals, encara que no siguin propis d'aquesta campanya d'espectacles.
- b. Fitxa artística i tècnica: l'oferta admesa ha de complir les fitxes artístiques i tècniques presentades. Qualsevol alteració d'aquestes s'ha de comunicar als responsables municipals de TOTIMOLT, els quals resoldran si les modificacions són motiu d'exclusió o no.
- c. Participació en fires, mostres o trobades escèniques: si l'Ajuntament de Palma organitza algun esdeveniment tipus fira, festival, mostra, certamen... –o hi col·labora– on participa l'oferta admesa, ambdues parts podran acordar que una de les funcions contractades es realitzi dins l'esdeveniment.
- d. Difusió de l'espectacle: l'oferta admesa ha de fer constar el patrocini de l'Ajuntament de Palma en qualsevol tipus de material publicitari o de difusió que elabori sobre les funcions del seu espectacle al teatre municipal, inserint a llocs preferents i destacats els logotips o les imatges que indiqui i supervisi l'Ajuntament.
- e. Presentació davant els mitjans: aquesta depèn en exclusiva de l'Ajuntament de Palma i el seleccionat no pot dur-la a terme pel seu compte sense autorització dels responsables municipals.
- f. Cartelleria: si l'oferta admesa produeix cartelleria pròpia, ha de facilitar als responsables municipals 50 cartells de l'espectacle, la distribució dels quals és a càrrec de l'Ajuntament de Palma. Els cartells s'han d'entregar amb una antelació mínima d'un mes a la data de la primera funció general, i s'han d'adaptar a la plantilla facilitada per l'ajuntament on consta clarament el teatre i les dates de realització de les funcions generals, i els logotips facilitats per l'Ajuntament de Palma en lloc preferent. No es poden editar ni imprimir sense comptar amb el vistiplau dels responsables municipals de TOTIMOLT. En compliment dels articles 14 i 22 del Reglament municipal de normalització lingüística, la promoció i publicitat de les activitats programades en els teatres municipals ha de ser en llengua catalana.
- g. Control financer: l'oferta admesa s'ha de sotmetre a les actuacions de control financer que calguin d'acord amb les normatives legals vigents.

9. Instrucció i resolució

Aquesta campanya es resoldrà mitjançant decret de la Regidoria de Cultura, Patrimoni, Memòria Històrica i Política Lingüística de l'Ajuntament de Palma, la qual formalitzarà els contractes i les autoritzacions d'ús amb els titulars de les ofertes admeses.

Les ofertes se seleccionaran mitjançant una comissió avaluadora, la qual formularà la proposta. Aquesta comissió estarà integrada per membres de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Palma i de la Regidoria d'Educació de l'Ajuntament de Palma i podrà disposar la incorporació de personal assessor especialista (professorat de primària i secundària). La resolució serà publicada al perfil del contractant.

L'Ajuntament de Palma es posarà en contacte electrònicament amb les propostes seleccionades per oferir una data.

10. Valoració de les ofertes

No es tindran en compte les ofertes presentades per sol·licitants que havent usat un teatre municipal hagin tingut denous tècnics o de gestió que indiquin negligència, imprudència, irresponsabilitat o qualsevol conducta que es pugui considerar manca de professionalitat.

Les propostes se seleccionaran en funció de:

- la claredat, la coherència i l'ordre en la presentació de la proposta
- l'originalitat, la innovació, l'interès i la qualitat de la proposta, i la seva adequació al cicle
- els valors socials i educatius que la proposta transmet
- l'adequació pressupostària i de calendari de la proposta al cicle

El conjunt d'espectacles seleccionats ha de complir una varietat de gèneres i estils (teatre de text, dansa, teatre físic, etc.), i de públics objectiu, i conjugar petits formats amb grans i mitjans formats en la mesura del possible.

11. Exclusió

L'exclusió suposa la suspensió de l'espectacle seleccionat de la programació del teatre municipal corresponent i l'anul·lació de qualsevol tipus de pagament per part de l'Ajuntament de Palma, així com la no admissió a les convocatòries que afectin els teatres municipals de Palma per al període 2019-2020 i la reclamació dels danys i perjudicis derivats de l'exclusió de TOTIMOLT.

Independentment del moment de producció o representació en què es trobi l'oferta admesa, aquesta pot ser revocada si:

- S'altera qualsevol aspecte de la documentació presentada per l'oferta admesa.
- S'incompleixen les indicacions o els requeriments del personal responsable dels teatres municipals o de TOTIMOLT, tant a nivell de gestió com de servei.
- Una vegada feta la publicitat dels espectacles de TOTIMOLT, l'empresa unilateralment cancel·la les seves funcions generals, llevat que sigui per motius de força major.

12. Altres

Qualsevol circumstància no prevista en aquestes Bases serà resolta pels responsables municipals de TOTIMOLT.

L'admissió i la participació a TOTIMOLT implica acceptar aquestes Bases i la normativa vigent aplicable.

Qualsevol reclamació per part de les ofertes presentades, admeses o excloses, s'haurà de fer a través dels canals oficials d'admissió de documents de l'Ajuntament de Palma.

Palma, 26 d'abril de 2019

L'encarregada dels teatres municipals



Mª Inmaculada Galindo Molina

Vist i plau
Directora general de Cultura



Marta Ferré Freitas-Morna