



Acta de constitució de la Mesa de contractació per a la qualificació de la documentació general del sobre A "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA" del procediment per a la contractació del servei de conceptualització, disseny, maquetació, creació de continguts i traducció de la guia de turisme familiar i redisseny i traducció del fulletó de turisme accessible.

Data: 21 de maig de 2019

Hora: 12.11 h.

Lloc: Fundació Turisme Palma 365

Expedient: INN 19 002

I.- De conformitat amb l'article 21 del Reial Decret 871/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, es constitueix la Mesa de contractació amb la presència dels membres designats a l'efecte per l'òrgan de contractació de la Fundació Turisme Palma 365, següents:

President:

Pedro Homar Oliver, director gerent de la Fundació Turisme Palma 365.

Vocals:

Agustín Quintanilla Torres, tècnic d'administració de la Fundació Turisme Palma 365.

Marta Escudero Díaz-Madroñero, tècnica de promoció de la Fundació Turisme Palma 365.

Mónica Chércoles Rivero, tècnica jurídic-administrativa de la Fundació Turisme Palma 365.

Secretària:

Mónica Chércoles Rivero.- Tècnica jurídic-administrativa de la Fundació Turisme Palma 365.

Per tant, s'entén vàlidament constituïda la Mesa de contractació i es pot desenvolupar l'acte de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

II.- El president informa als assistents que, finalitzat el termini fixat en les bases de participació per a la presentació de propostes i de conformitat amb les dades facilitats per la Fundació Turisme Palma 365, les empreses que han presentat la documentació en temps i forma són, per ordre d'entrada, les següents:

1. PICNICREA, S.L., registrada el 15 de maig de 2019 amb el núm. 157/2019.
2. LOFT WORKS EDITORIAL DESIGN, S.L., registrada el 16 de maig de 2019 amb el núm. 159/2019.

III.- La secretària revisa els sobres presentats, que es presenten tancats, amb indicació de la licitació a que es concorre, degudament identificats i signats pel licitador, i els cedeix al president de la Mesa de contractació. Així mateix la secretària recorda:

Que el sobre A ha de contenir:

- a) Declaració responsable en el format DEUC previst a la clàusula Z del quadre de característiques del contracte del plec de clàusules administratives particulars.

IV.- A continuació, la Mesa de contractació procedeix a l'anàlisi de la documentació del sobre A presentada, acordant l'òrgan, per unanimitat, el següent:

1. Concedir 3 dies hàbils, comptadors a partir del dia següent de l'enviament de la notificació al licitador, per a la esmena dels defectes o omissions de la declaració responsable en el format DEUC, a l'empresa que a continuació s'indica:

- PICNICCREA, S.L.

2. Admetre la licitació de LOFT WORKS EDITORIAL DESIGN, S.L.

3. Notificar mitjançant correu electrònic l'atorgament del termini d'esmenes dels defectes o omissions observats al licitador afectat.

I no havent més assumptes que tractar, s'aixeca la sessió, a les 12:57 hores es signa la present Acta, donant, com a Secretària, fe de la mateixa.



Mònica Chércoles Rivero



Pedro Homar Oliver