

## **SOL·LICITUD D'OFERTES PER A L'ADQUISICIÓ DE MOBILIARI PER A DIVERSES BIBLIOTEQUES MUNICIPALS**

COORDINACIÓ DE BIBLIOTEQUES  
AJUNTAMENT DE PALMA  
P0704000I  
C. Almudaina, 7A  
07001 Palma

La Secció de Biblioteques de l'Ajuntament de Palma sol·licita propostes per a l'adquisició de prestatgeries i taules per a les biblioteques de Joan Alcover, Josep M. Llompart, Ramon Llull, Son Cladera i Gènova.

### **1. Objecte del contracte**

Ampliar i actualitzar el mobiliari destinat a allotjar el fons bibliogràfic i el mobiliari de sala de cinc biblioteques de la Xarxa de biblioteques municipals de Palma.

### **2. Tipus de contracte**

Contracte de subministrament.  
Procediment: contracte menor

### **3. Lloc d'execució**

Biblioteca Joan Alcover  
Biblioteca Josep M. Llompart  
Biblioteca Ramon Llull  
Biblioteca de Gènova  
Biblioteca de Son Cladera  
Biblioteca del Molinar

### **4. Termini d'entrega**

Entre l'2 de gener i el 15 de maig de 2020.

### **5. Requisits i especificacions tècniques de la prestació:**

Mirar la documentació adjunta de l'Annex II (llistat de prestatgeries, fotografies del model, tipus de prestatgeria)

- LOT A: Biblioteca Joan Alcover.
  - Quatre mòduls de prestatgeria baixa per encabir en una paret de 427 cm de llargària i una alçada màxima de 85 cm. Vegeu fotografia 2 per al tipus de paret on ha d'anar ubicada. (Utilitzar Model de prestatgeria segons fotografia 1, és a dir de fusta i metall).
  - Tres mòduls de prestatgeria baixa per encabir en una paret de 353 cm. de llargària i una alçada màxima de 170 cm. Vegeu fotografia 3 per al tipus de paret on ha d'anar ubicada. (Utilitzar Model de prestatgeria segons fotografia 1, és a dir de fusta i metall)

- Quatre mòduls de prestatgeria baixa per encabir en una paret de 375 cm. de llargària i una alçada màxima de 170 cm. Vegeu fotografia 3 per al tipus de paret on ha d'anar ubicada. (Utilitzar Model de prestatgeria segons fotografia 1, és a dir de fusta i metall)

(Tots el mòduls han de seguir el model fotografia 1)

- LOT B: Biblioteca Josep M. Llompart.
  - Un expositor de revistes amb rodes de 90 cm. d'ample per 200 cm. d'alt, aproximadament. Vegeu fotografia 4 com a exemple.
  - Dos mòduls de prestatgeries de 93 cm. de llargària i una alçada de 156 cm. aproximadament. Vegeu fotografia 5 per al model de prestatgeria.
- LOT C: Biblioteca Ramon Llull.
  - Quatre prestatgeries metàl·liques de magatzem, de quatre cossos i quatre prestatges cada cos de 93'5 cm. d'ample i 120 cm. d'alçada.
- LOT D: Biblioteca Gènova i Son Cladera
  - Dos expositors per a DVD's d'un màxim de 110 cm. d'ample. Vegeu fotografia 6 com a exemple.
- LOT E: Biblioteca Ramon Llull
  - Setze taules abatibles de mides 120x60x74 aproximadament. Amb sobre de melamina de color fusta clara tipus faig o pi i cames de perfil metàl·lic amb rodes. Abatibles, amb possibilitat de fixar la unió entre vàries taules amb mecanismes de subjecció. Vegeu fotografia 7 com a exemple.
- LOT F: Biblioteca Josep M. Llompart.
  - Dues bancades de lectura de 4 seients cada una, entapissades al seient de material resistent i rentable. La llargària total de cada una de les bancades ha de ser de 220 cm. aproximadament. Vegeu fotografia 8 com a exemple.
- LOT G: Biblioteca Molinar
  - Dues taules infantils de 80 cm. de diàmetre, per a infants entre 4 i 7 anys, de material lleuger, fàcils de netejar, resistents a les ratllades i de colors vius.
  - Vuit cadires infantils de mida per a infants entre 4 i 7 anys, de material lleuger, fàcils de netejar, apilables, estables, a conjunt amb les taules.

## 6. Cost

Import màxim de tota la contracta: 14.395 euros, IVA exclòs.

## 7. Documentació que s'ha de presentar

- Sol·licitud general
- Pressupost

- Calendari d'execució
- Catàleg o document amb descripció i fotografies de cada producte
- Declaració responsable que es compleixen les condicions i els requisits de capacitat per a subscriure contractes amb l'Administració pública (model normalitzat adjunt).
- Còpia del NIF o CIF del signant de la sol·licitud.

Cada licitador pot presentar oferta per a un, varis o tots els lots.

### **8. Valoració de les ofertes**

Entre totes les ofertes, s'escolliran els productes que més s'adaptin a les necessitats, i entre tots ells, es donarà prioritat al valor econòmic, escollint les opcions a la baixa i el temps de subministrament. Si els productes presentats per qualche lot no s'adapten al que se sol·licita, es pot declarar desert.

### **9. Lloc i termini de presentació de les ofertes**

El termini per a presentar ofertes és dijous 17 d'octubre de 2019, a les 14.00 hores.

Les sol·licituds i la documentació s'han de presentar a les oficines d'atenció a la ciutadania de l'Ajuntament de Palma:

- OAC AVINGUDES. Av. de Gabriel Alomar, 18 (ed. Avingudes) - CP 07006 - Tel. 971 225 900.
- OAC CORT. Pl.de Santa Eulàlia, 9 – CP 07009
- OAC L'ARENAL. Av. d'Amèrica, 11 (l'Arenal) - CP 07600 - Tel. 971 225 891.
- OAC L'ESCORXADOR. C. de l'Emperadriu Eugènia, 6 (ed. S'Escorxador) – CP 07010 - Tel. 971 201 362.
- OAC PERE GARAU. C. de Pere Llobera, 9, baixos - CP 07007 - Tel. 971 22 59 00.
- OAC SANT AGUSTÍ. C. de Margaluz, 30 (Sant Agustí) - CP 07015 - Tel. 971 708 733.
- OAC SANT FERRAN. Av. de Sant Ferran, 42 (ed. Policia Local) - CP 07013 - Tel. 971 225 900.
- OAC SON FERRIOL. Av. del Cid, 8 (Son Ferriol) - CP 07198 - Tel. 971 426 209.
- OAC SON MOIX. Camí de la Vileta, 40 – CP 07011 – Tel. 971 225900 (ext. 1736/1737).

En el cas que la sol·licitud s'envii per correu, s'ha de presentar a l'Oficina de Correus amb el sobre obert perquè la segellin, a fi d'acreditar dia i hora en què s'ha enviat i que es troba dins el termini fixat en la convocatòria. En aquest cas s'ha de comunicar per correu electrònic, a [coordinaciobiblioteques@palma.es](mailto:coordinaciobiblioteques@palma.es), que la tramesa s'ha realitzat a una oficina de Correus; hi ha de figurar, adjunta, la còpia del formulari de sol·licitud segellat.

La documentació presentada no es retornarà als oferents i quedarà a Coordinació de Biblioteques com a base de dades de professionals del sector. Si algú no vol formar part d'aquesta base de dades ho ha de manifestar expressament.

**10. Selecció de les ofertes**

Una vegada seleccionades les ofertes, s'enviarà un correu a cada licitador comunicant si ha estat seleccionat o no.

**11. Pagament del preu i forma**

L'abonament del preu es tramitarà un cop entregat i/o muntat el material, presentada la factura expedida per l'empresa, i conformada pel responsable del contracte.

Les factures electròniques tenen els següents codis:

Oficina contable: LA0001162  
Òrgan gestor: LA0001352  
Unitat tramitadora; LA0008216

Palma, 8 d'octubre de 2019

ANNEX I  
DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DE  
CAPACITAT PER A SUBSCRIURE CONTRACTES

....., amb DNI núm. ...., en representació de l'empresa ....., com a<sup>1</sup> ....., en aplicació de l'article 118 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic, i amb la finalitat de participar al contracte menor d.....,

Declar sota la meua responsabilitat:

- a) Que tenc la capacitat de representació de l'entitat de referència.
- b) Que tenc capacitat d'obrar i compt amb l'habilitació professional necessària per a fer la prestació.
- c) Que no estic afectat per prohibicions per a contractar amb l'Administració.
- d) Que complesc les obligacions establertes a la normativa vigent en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre dones i homes.

Palma, ... d..... de .....

[Nom]

---

<sup>1</sup> Cal indicar la representació que el declarant té a l'empresa.