

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A L'EXECUCIÓ DE L'OBRA DEL PROJECTE DE REORDENACIÓ DEL CEMENTERI MUNICIPAL DE PALMA – FASE I**

SITUACIÓ: CARRER DE JESÚS, 2 PALMA (CEMENTERI MUNICIPAL DE PALMA)

PROMOTOR: EMPRESA FUNERÀRIA MUNICIPAL S.A. (en endavant EFM)

**INDEX****1. CONDICIONS GENERALS:**

- 1.1. OBJECTE
- 1.2. DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES OBRES
- 1.3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE
- 1.4. TERMINI D'EXECUCIÓ
- 1.5. PRESSUPOST
- 1.6. CLASSIFICACIÓ DEL CONTRACTISTA
- 1.7. TERMINI DE GARANTIA

**2. CONDICIONS FACULTATIVES:**

- 2.1. DIRECCIÓ FACULTATIVA I DIRECCIÓ TÈCNICA
- 2.2. TREBALLS PREVIS I INICIACIÓ A LES OBRES
- 2.3. REPLANTEIG I ACTA DE REPLANTEIG
- 2.4. DOCUMENTACIÓ D'OBRA, LLIBRE D'ORDRES I ACTES D'OBRA
- 2.5. PERSONAL DEL CONTRACTISTA EN L'OBRA
- 2.6. CONTROL I DESENVOLUPAMENT DE LES OBRES
- 2.7. TREBALLS DEFECTUOSOS I VICIS OCULTS
- 2.8. RECEPCIÓ DE LES OBRES
- 2.9. MODIFICACIONS DURANT LES OBRES I PARTIDES NO EXECUTADES

**3. CONDICIONS ECONÒMIQUES:**

- 3.1. PREUS
- 3.2. AMIDAMENT, VALORACIÓ DELS TREBALLS REALITZATS I CERTIFICACIÓ
- 3.3. ABONAMENTS

**4. CONDICIONS TÈCNiques:**

- 4.1. MATERIALS I ELEMENTS CONSTRUCTIUS
- 4.2. CONTROL DE QUALITAT
- 4.3. SEGURETAT I SALUT

**5. PROJECTE TÈCNIC****6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

## **1. CONDICIONS GENERALS:**

### **1.1. OBJECTE**

L'objecte del present plec és l'ordenació de les condicions tècniques i econòmiques que han de regir durant l'execució de les obres consistents en:

PROJECTE DE REORDENACIÓ DEL CEMENTERI MUNICIPAL DE PALMA – FASE I

L'obra haurà de ser executada d'acord amb els documents que defineixen el projecte tècnic, seguint en tot moment les condicions que establertes en ell i en el present plec. En cas d'haver dubtes o contradiccions entre qualsevol apartat s'hauran de comunicar al Promotor i a la Direcció D'obra per poder establir un únic criteri.

La finalitat del contracte és la completa execució de l'obra prevista a la documentació tècnica. S'entendrà per a finalitzada l'obra quan s'hagi comprovat el bon funcionament de totes les instal·lacions contemplades al projecte i quan la direcció facultativa hagi emès el corresponent certificat.

### **1.2. DESCRIPCIÓ GENERAL DE LES OBRES**

Principalment les obres a realitzar són:

- Execució d'obres de condicionament de diverses places o punts d'intersecció en el sector 2 del Cementeri municipal amb dotació de mobiliari urbà
- Demolició de sepultures existents i execució de vials per a vianants
- Instal·lació de fontaneria
- Instal·lació d'electricitat
- Instal·lació de sanejament
- Jardineria i arbrat

### **1.3. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA DEL PROJECTE**

#### **1.3.1. Forma part del projecte global:**

Projecte bàsic i d'execució. Estudi de seguretat i salut. Projecte d'instal·lacions. Pressupost global per a l'execució de les obres.

#### **1.3.2. Formen part dels projectes abans citats, els següent documents:**

- a) els plànols
- b) les memòries
- c) el plec de condicions tècniques
- d) annexes
- e) estat d'amidaments

De produir-se contradiccions entre els documents del Projecte, l'ordre de preferència serà precisament aquella en que han estat citats en aquest apartat.

1.3.3. Els amidaments s'entendran sempre acceptats pel Contractista. Amés dels esmentats documents, i independentment dels mateixos, tindran força d'obligar totes les ordres donades per la Direcció Facultativa i documentació o plànols complementaris o aclaridors que es facilitin, amb la variació econòmica si s'escaigués.

1.3.4. Igualment tindran el caràcter de documentació contractual amb força d'obligar, i independentment dels documents citats, el Codi Tècnic de l'Edificació així com totes les normes, disposicions i reglaments d'obligatòria aplicació.

#### 1.4. TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

El termini d'execució de les obres és de 6 MESOS comptats a partir de la signatura de l'acta de replanteig.

#### 1.5. PRESSUPOST DE LES OBRES

El pressupost del projecte es desglossa de la següent manera:

	PEM	19% (GG + BI)	PEC (PEM+GG+BI)	Iva (21%)	PRESSUPOST DE LICITACIÓ
PRESSUPOST	261.063,14	49.602,00	310.665,14	65.239,68	375.904,82
ANEX DE PRESSUPOST	47.641,37	9.051,86	56.693,23	11.905,58	68.598,81

**Total Projecte Inicial 444.503,63**

El pressupost de licitació és de 444.503,63€ i inclou l'obra i les taxes de residus.

#### 1.6. TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà el que reguli la legislació vigent amb un mínim de dotze (12) mesos a partir del dia en que es realitza la recepció de les obres. A les certificacions s'hi aplicarà una retenció del 5% per les possibles contingències o defectes constructius, la devolució d'aquets imports es farà efectiva transcorreguts dotze mesos (12) des de la recepció de les obres.

## 2. CONDICIONS FACULTATIVES:

### 2.1. DIRECCIÓ FACULTATIVA I DIRECCIÓ TÈCNICA

2.1.1. La Direcció Facultativa serà nomenada pel Promotor de les obres, que és l'Empresa Funerària Municipal S.A.

La Direcció Facultativa, apart de realitzar les funcions tècniques pròpies, serà l'intermediari entre el Promotor i el Contractista; i anirà informant periòdicament de l'estat d'execució de les obres.

La Direcció Facultativa verificarà el replanteig de l'obra i resoldrà possibles dubtes sorgits durant l'execució d'aquesta. També elaborarà les modificacions de projecte necessàries que vinguin exigides per a la correcta execució d'elles.

2.1.2. El contractista estarà com a mínim representat per un professional aparellador o arquitecte tècnic, que exercirà la Cap d'obra. El contractista facilitarà per escrit, abans de començar l'obra. El Cap d'obra representarà al contractista en l'obra i tindrà totes les facultats d'aquell davant la direcció facultativa i el Promotor.

El contractista i el Cap d'obra que el representi, serà especialment responsable del compliment de les normes, disposicions i reglaments referits al projecte. També vigilarà especialment la qualitat dels materials que figuren al projecte i la seva correcta posada en obra. Serà així mateix missió del Cap d'Obra el control del replanteig, amidaments, estudi de preus i certificacions d'obra.

### 2.2. TREBALLS PREVIS I INICIACIÓ A LES OBRES

Un cop signat el contracte, el contractista, en un termini de 5 dies, haurà d'aportar la següent documentació:

- pla de seguretat i salut, que l'aprovarà el coordinador de seguretat i salut
- obertura lloc de treball
- pla d'obres i planificació
- nomenament del Cap d'Obra
- ocupació via pública (si n'és el cas)
- contracte amb MAC Insular per a la gestió dels residus

L'EFM, aportarà el nomenament dels diferents tècnics que conformen la Direcció Facultativa.

El Contractista tramitarà les connexions dels subministraments de les diferents companyies per a poder iniciar les obres. Les despeses derivades de tals connexions, seran a compte del Contractista fins a la seva total finalització i completa entrega a la propietat.

### **2.3. REPLANTEIG I ACTA DE REPLANTEIG**

Un cop supervisada la documentació prèvia a l'inici de les obres per part de la Direcció Facultativa, i un cop aprovat el pla de Seguretat i Salut pel coordinador de Seguretat i Salut, es comunicarà al contractista l'inici de les obres; convocant-lo a l'emplaçament, fent-li entrega del llibre d'ordres i procedint a la signatura de l'acta de replanteig. No s'iniciaran les obres si no hi ha conformitat del replanteig per part de la Direcció Facultativa.

2.3.1. L'acta de comprovació de replanteig, que anirà signada per part de la Direcció Facultativa i Contractista, contindrà, la conformitat del replanteig d'acord amb el projecte tècnic i les possibles omissions, errors o contradiccions observades en els documents contractuals del projecte, així com totes les especificacions que es creguin oportunes. S'entregarà una còpia de l'acta al Contractista.

2.3.2. El llibre d'ordres i assistències estarà permanentment a l'obra a disposició de la direcció facultativa. Al llibre d'ordres s'hi anotaran les instruccions de la direcció facultativa per a la correcta interpretació del projecte. Les fulles del llibre es realitzaran per triplicat per al director de les obres, el director de l'execució de les obres i el contractista; totes elles signades pels tècnics.

### **2.4. DOCUMENTACIÓ D'OBRA, LLIBRE D'ORDRES I ACTES D'OBRA**

A l'obra es conservarà una còpia íntegra del projecte que estarà a disposició de tots els agents que hi intervenen. Tant els dubtes que puguin sorgir al contractista sobre el projecte, com els documents que puguin esdevenir diferents interpretacions, es posaran en coneixement a la Direcció Facultativa amb la finalitat d'estudiar i solucionar el problema.

### **2.5 PERSONAL DEL CONTRACTISTA EN L'OBRA**

El Contractista designarà a una persona com a Cap d'Obra. La seva designació serà informada a la Direcció Facultativa. El cap d'obra serà fix en l'obra, i haurà de ser persona competent, amb àmplia solvència, do de comandament, capacitat de treball i coneixement pràctic de les bones arts de la construcció. El Contractista també nomenarà un encarregat i el recurs preventiu que seran comunicats a la Direcció Facultativa.

### **2.6. CONTROL I DESENVOLUPAMENT DE LES OBRES**

Tots els treballs s'executaran amb estricta subjecció del projecte i a les ordres i instruccions de la Direcció Facultativa.

En general, la determinació de l'ordre dels treballs, és facultat del contractista, excepte en aquells casos en què, per circumstàncies d'ordre tècnic, la Direcció Facultativa estimi convenient variar.

El cap d'obra, estarà present durant la jornada legal de treball i acompanyarà, a la Direcció Facultativa en les visites que es facin a les obres; posant-se a la seva disposició per a la pràctica dels reconeixements que es considerin necessaris i subministrant-los les dades que calguin per a la comprovació dels amidaments i les liquidacions.

La direcció facultativa assenyalarà els dies i hores de visita periòdica a les obres, a les que hi haurà d'assistir el contractista i el cap d'obra. Les ordres que es dictin en aquestes visites es ressenyaran en el llibre d'ordres.

La Direcció Facultativa podrà utilitzar per al control d'obra qualsevol altre procediment que estimi oportú.

La direcció Facultativa serà avisada amb suficient antelació, per a assistir a la inspecció de la posada en obra d'aquelles parts, que per a la seva especial complexitat, ho facin recomanable.

## 2.7. TREBALLS DEFECTUOSOS I VICIS OCULTS

El constructor haurà d'emprar materials i qualitats que defineixi el projecte tècnic i la resta de documentació; i seguir, en tot moment, les normes de bona construcció, no podent substituir de cap manera materials de més baixa qualitat dels que figuren a la documentació tècnica. Per això, i fins que tingui lloc la recepció definitiva de l'obra, el Contractista és responsable de l'execució dels treballs realitzats i de les faltes i defectes que en ells hi pogués existir degut a la seva mala execució o per la deficient qualitat dels materials utilitzats; sense que li exoneri de responsabilitat el control, que és competència de la Direcció Facultativa. Tampoc li exonerarà el fet de que aquests treballs hagin estat valorats en les certificacions parcials d'obra, que sempre s'entendran emeses i abonades a compte.

Com a conseqüència de l'expressat anteriorment, quan la Direcció Facultativa detecti vicis o defectes en els treballs executats, o que els materials i aparells col·locats no reuneixin les condicions estipulades, (ja sigui en el decurs de l'execució dels treballs o un cop finalitzats), i abans de ser verificada la recepció definitiva de l'obra, podrà disposar que les parts defectuoses siguin realitzades de nou d'acord amb les especificacions tècniques; i tot això a càrrec del Contractista.

## 2.8. RECEPCIÓ DE LES OBRES

2.8.1. La Recepció Provisional de les obres es farà amb intervenció del EFM i de la Direcció Facultativa. Practicat un detingut reconeixement d'aquestes i comprovat que totes les instal·lacions es troben en correcte funcionament, s'expandirà un acta amb tants exemplars com a parts que hi intervenen, i signats tots ells. Des d'aquesta data començarà a córrer el termini de garantia, fixat en els Plecs.

A la recepció provisional si adjuntarà els certificats finals d'obra de tots els tècnics que han intervingut en ella, butlletins dels diferents industrials, així com la resta d'autoritzacions d'altres departaments o organismes necessàries per a procedir a la seva recepció.

Si les obres no es trobessin en estat de ser rebudes, es farà constar en l'acta i es donarà al Constructor les oportunes instruccions per resoldre els defectes observats, fixant un termini per reparar-los, finalitzat el qual, s'efectuarà un nou reconeixement a fi de procedir a la recepció provisional de l'obra.

2.8.2. La Recepció Definitiva es verificarà després d'haver transcorregut el termini de garantia en igual forma i amb les mateixes formalitats que la Recepció Provisional.

## 2.9. MODIFICACIONS DURANT LES OBRES I PARTIDES NO EXECUTADES

El Contractista està obligat a efectuar modificacions, addicions o supressions que ordeni la Direcció Facultativa.

Quan es proposi alguna reforma del projecte per part de la Direcció facultativa o a indicació de l'EFM, si el Contractista entén que representa un augment en el cost, o una prolongació del programa de treballs, haurà de presentar un pressupost de dites obres i obtenir l'aprovació de la Direcció Facultativa un cop consultat amb l'EFM abans de la seva execució. De no fer-ho s'entendrà que el Contractista renuncia o entén que no hi escau cap augment.

Els preus de liquidació d'aquests treballs, es regiran pels establerts al projecte, pels de descomposició dels preus unitaris del pressupost aprovat aplicant-li la baixa ofertada pel Contractista. En cas de que no es sigui possible establir un preu d'aquesta manera el nou preu es calcularà amb les partides del llibre de preus del Col·legi Oficial d'Aparellador i Arquitectes Tècnics de Mallorca, aplicant la baixa i sumant el 19% corresponent a despeses generals i benefici industrial.

Els imports de les partides no executades o parcialment no executades seran contemplats com addicionals negatius en la liquidació de l'obra. La quantitat d'obra no executada serà descomptada del total de l'amidament contractual.

### **3. CONDICIONS ECONÒMIQUES:**

#### **3.1. PREUS**

3.1.1. Preus Unitaris: El càlcul dels preus de les distintes unitats d'obra és el resultat de sumar els costos directes, els indirectes, les despeses generals i el benefici industrial.

- Es consideren costos directes:

- a) La mà d'obra, amb els seus plus, càrregues i assegurances socials, que intervinguin directament en l'execució de la unitat d'obra.
- b) Els materials, als preus resultants a peu d'obra, que quedin integrats en la unitat de què es tracti o que siguin necessaris per a la seva execució.
- c) Els equips i sistemes tècnics de seguretat i higiene per a la prevenció i protecció d'accidents i malalties professionals.
- d) Les despeses de personal, combustible, energia, etc. que tinguin lloc per l'accionament o funcionament de la maquinària i instal·lació utilitzades en l'execució de la unitat d'obra.
- e) Les despeses d'amortització i conservació de la maquinària, instal·lacions, sistemes i equips anteriorment citats.

- Es consideraran costos indirectes:

Les despeses d'instal·lació d'oficines a peu d'obra, comunicacions, edificació de magatzems, tallers, pavellons temporals per a obrers, laboratoris, assegurances, etc., els del personal tècnic i administratiu adscrits exclusivament a l'obra i els imprevistos. Totes aquestes despeses, es xifran en un percentatge dels costos directes.

- Es consideraran despeses generals:

Les despeses generals d'empresa, despeses financeres, càrregues fiscals i taxes de l'administració, legalment establertes. Es xifran com un percentatge de la suma dels costos directes i indirectes.

Benefici industrial: El benefici industrial del Contractista està inclòs en els preus del pressupost. L'IVA vigent s'aplicarà sobre els preus del pressupost.

3.1.2. Es produiran Preus Contradictoris només quan l'EFM, mitjançant la Direcció Facultativa, decideixi introduir unitats o canvis de qualitat en alguna de les previstes, o també, quan calgui afrontar alguna circumstància imprevista.

El Contractista estarà obligat a efectuar els canvis. Si no hi ha acord, el preu es resoldrà contradictòriament entre la Direcció Facultativa i el Contractista abans de començar l'execució dels treballs. Si subsisteix la diferència s'acudirà, en primer lloc, al concepte més anàleg dins del quadre de preus del projecte, i en segon lloc al banc de preus del Col·legi Oficial d'Aparellador i Arquitectes Tècnics de Mallorca, aplicant la baixa i sumant el 19% corresponent a despeses generals i benefici industrial. Els contradictoris que hi haguessin es referiran sempre als preus unitaris de la data del contracte.

3.1.3. Si el Contractista abans de la signatura del contracte, no hagués fet la reclamació o observació oportuna, no podrà sota cap pretext d'error o omisió reclamar augment dels preus fixats en el quadre corresponent del pressupost que serveixi de base per a l'execució de les obres.

### **3.2. AMIDAMENT, VALORACIÓ DELS TREBALLS REALITZATS I CERTIFICACIÓ**

El Contractista realitzarà Certificacions mensuals consistents en una relació valorada

de les obres executades durant els terminis previstos, segons l'estat d'amidaments que s'haurà practicat.

El treball executat pel Contractista en les condicions preestablertes, es valorarà aplicant al resultat de l'amidament general, cúbica, superficial, lineal, ponderal o numeral corresponent per a cada unitat d'obra, els preus assenyalats en el pressupost del projecte per a cadascuna d'elles.

De l'import total, se'n deduirà el tant per cent de baixa ofertada que l'empresa hagi concursat. Les relacions valorades contindran solament l'obra executada en el termini al qual la valoració es refereix.

Les certificacions es presentaran durant els primers 5 dies de cada mes, i es revisaran i conformaran per la direcció facultativa.

Les certificacions hauran d'anar acompanyades d'un reportatge fotogràfic de l'estat de les obres, juntament amb còpia de les actes d'obra del termini a certificar.

### **3.3. ABONAMENTS**

L'EFM com a Promotor pagarà les certificacions en els terminis prèviament establerts. L'import d'aquests terminis correspondrà precisament al de les certificacions d'obra conformades per la Direcció Facultativa, en virtut de les quals es verificaran els pagaments.

## **4. CONDICIONS TÈCNIQUES:**

### **4.1. MATERIALS I ELEMENTS CONSTRUCTIUS**

Les condicions tècniques per a l'execució de les unitats d'obres a realitzar, vénen definides al corresponents projectes tècnics. En ells es descriuen les característiques tècniques que han de reunir els processos constructius, les tècniques i els materials a utilitzar.

Per tot allò que no queda especificat en el projecte, serà d'aplicació el Codi Tècnic de l'Edificació i la resta de normatives tècniques vigents en la prioritat que es relaciones:

- Codi Tècnic de l'Edificació
- Normes UNE
- Plec de Condicions Tècniques adjunt al projecte

### **4.2. CONTROL DE QUALITAT**

El contractista s'encarregarà de realitzar, a través de laboratori homologat, totes les proves i assajos que la direcció facultativa estimi convenient d'acord amb el Pla de Control de Qualitat i que figuren als projectes tècnics corresponents. En tot allò que no quedi ben especificat, serà d'aplicació el Decret Autònic 59/1994 sobre el Control de Qualitat en l'Edificació, Ús i Manteniment.

### **4.3. SEGURETAT I SALUT**

El Contractista haurà de complir estrictament totes les mesures de seguretat i salut que el Coordinador de Seguretat i Salut dicti i que vendran descrites al Pla de Seguretat i Salut.

No es podran iniciar les obres si el Pla de Seguretat i Salut, aportat per l'empresa contractista, no ha estat aprovat pel Coordinador de Seguretat i Salut i no s'ha tramitat l'Obertura de Centre de Treball a la Conselleria de Comerç Industria i Energia, així com la resta d'obligacions legals que ha d'assumir el Contractista en matèria de Seguretat i Salut.

**Normativa d'aplicació:**

- *ORDENANZA GENERAL DE SEGURIDAD E HIGIENE EN EL TRABAJO*  
O de 9 de març de 1971, del *Minssterio de Trabajo, Sanidad y Seguridad Social*  
BOE 16 i 17.03.1971  
Correcció d'errors:  
BOE 06.04.1971  
Observacions:  
L'art. 39.1 ha quedat derogat pel RD 1316/1989, de 27 d'octubre (BOE 02.11.1989). S'han derogat els capítols I i III per la *ley de prevención de riesgos laborales*

*PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES*

L 31/1995, de 8 de novembre, de la *Jefatura del Estado*  
BOE 10.11.1995

*REFORMA DEL MARCO NORMATIVO DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES* L 54/2003, de 12 de desembre, de la *Jefatura del Estado*  
BOE 13.12.2003

*SEGURIDAD Y SALUD EN LAS OBRAS DE CONSTRUCCIÓN* RD 1627/1997, de 24 d'octubre, del *Mnssterio de la Presidencia* BOE 25.10.1997 Observacions:  
Aquest RD substitueix el RD 555/1986, de 21 de febrer (BOE 21.03.1986)

*DISPOSICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN LOS LUGARES DE TRABAJO* RD 486/1997, de 14 d'abril, del *Mnssterio de Trabajo y Asuntos Sociales*  
BOE 23.04.1997

*INSTRUCCIÓN TÉCNICA COMPLEMENTARIA MIE-AEM-2" DEL REGLAMENTO DE APARATOS DE ELEVACIÓN Y MANUTENCIÓN, REFERENTE A GRÚAS TORRE PARA OBRAS U OTRAS APLICACIONES* RD 836/2003, de 27 de juny, del *Ministerio de Ciencia y Tecnología* BOE 17.07.2003 (en vigor des del 17.10.2003)

*MODIFICACIÓN DE LOS REALES DECRETOS: RD 39/1997POR EL QUE SE APRUEBA EL REGLAMENTO DE LOS SERVICIOS DE PREVENCIÓN; EL RD 1109/2007POR EL QUE SE DESARROLLA LA L 32/2006 REGULADORA DE LA SUBCONTRATACIÓN EN EL SECTOR DE CONSTRUCCIÓN Y EL RD 1627/1997, POR EL QUE SE ESTABLECEN DISPOSICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN OBRAS DE CONSTRUCCIÓN*  
RD 337/2010, de 19 de març, del *Ministerio de Trabajo e Inmigración*  
BOE 23.03.2010

*REQUISITOS Y DA TOS QUE DEBEN REUNIR LAS COMUNICACIONES DE APERTURA O DE REANUDACIÓN DE ACTIVIDADES EN LOS CENTROS DE TRABAJO*  
Orden TIN/1071/2010, de 27 de abril del *Mnssterio de Trabajo e Inmigración* BOE 01.05.2010

**5. PROJECTE TÈCNIC**

Veure Annex A dels presents plecs

**6. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

Per a la valoració de les proposicions es tindran en compte els següents criteris, que es consideren de caràcter objectiu o avaluable segons fórmules:

<b>1</b>	<b>Oferta econòmica.</b>	<b>70 punts.</b>
<b>2</b>	<b>Reducció dels terminis previstos al present Plec.</b>	<b>20 punts.</b>
<b>3</b>	<b>Criteris de caràcter mediambiental</b>	<b>10 punts.</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>100 punts.</b>

Els apartats 1 i 3 es presentaran com a document independent en format Din A-4, excepte el Pla de treball de l'apartat 2, que es permetrà la presentació amb un format màxim Din A-3.



**DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LA VALORACIÓ DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ.-****Apartat 1. Oferta econòmica.****MAXIM 70 punts**

Els licitadors hauran de presentar la seva proposta econòmica del projecte licitat justificant-la. A tal efecte hauran de presentar el següent:

Es presentarà amb foli independent el percentatge de baixa aplicada al Pressupost PEC (PEM + GGE + BI).

S'adjudicarà la màxima puntuació (70 punts) a l' oferta econòmica més avantatjosa, valorant-se la resta proporcionalment.

L'oferta econòmica es valorarà segons la formula següent i atenent al percentatge de baixa realitzada pel licitador damunt el pressupost de previst en els plecs (el pressupost ja incloent les despeses generals i benefici industrial)

$$P = M \cdot Bo / Bm$$

**On:**

**P = Puntuació de l'oferta**

**M = Puntuació màxima.**

**Bo = Percentatge de baixa en tant per cent de l'oferta a valorar.**

**Bm = Percentatge de baixa en tant per cent de l'oferta més econòmica.**

**Apartat 2. Reducció dels terminis previstos al present Plec i Pla de Treball.****MAXIM 20 punts**

Es valorarà la reducció de terminis d'execució de l'obra, segons el màxim previst al punt 1.4 d'aquest plec, amb un màxim de 10 punts.

S' adjudicarà la màxima puntuació (20 punts) a l' oferta més avantatjosa, valorant-se la resta proporcionalment.

$$P = (T \cdot Bo / Bm) / 14,4$$

**On, entenem cada mes com a 24 dies laborals**

**P = Puntuació de l'oferta**

**T = Terminis previstos al plec. (en dies) = 6 x 24 = 144**

**Bo = Percentatge de baixa , respecte als dies, en tant per cent de l'oferta a valorar.**

**Bm = Percentatge de baixa, respecte als dies, en tant per cent de l'oferta amb la reducció màxima de termini.**

**El Pla de treball amb idònia programació, es presentarà:**

a) Amb un foli independent, el termini per a la realització del contracte. Es justificarà amb una representació gràfica i detallada dels treballs i els seus moments d'execució, amb indicació de les xifres de certificació mensual que permeti assegurar el programa d'obra i instal·lacions a dur a terme, i el seguiment dels mateixos per part de l'administració adjudicatària. Aquest programa haurà d'incloure la coordinació amb els diferents industrials que hi participaran



**Apartat 3. Criteris de caràcter mediambientals.**

**MAXIM 10 punts**

Es valoraran d'altra banda, els aspectes de criteris mediambientals, segons certificats homologats que l'empresa pugui aportar. 10 punts màxim. (2 punts/criteri certificat). Dins d'aquets criteris es podran presentar els certificats relacionats amb els següents aspectes:

- Disminució i/o millora de l'eficiència energètica.
- Disminució o millora en l'emissió de gasos.
- Estalvi energètic en general o als vehicles de l'Empresa.
- Compra de material reciclat i reciclatge de material.
- Compra a proveïdors locals.

**Anex A: Projecte Tècnic**