

INFORME DE LA COMISSIÓ TÈCNICA DE VALORACIÓ RESPECTE A LA PROPOSICIÓ TÈCNICA AVALUABLE, MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR, PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE, PER PROCEDIMENT OBERT, SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DE SERVEI I COL-LABORACIÓ EN MATÈRIA DE INSPECCIÓ TRIBUTÀRIA DE L'AJUNTAMENT DE PALMA

Essent les 10:15 hores de dia 11 de Juny de 2018, reunida la Comissió Tècnica designada per la Mesa de contractació per a l'adjudicació del contracte públic obert de Servei d'assistència i col·laboració tècnica en matèria d'inspecció tributària de l'Ajuntament de Palma, formada per la Cap del Departament Gloria Belmonte Barcia, la Cap del Servei de tributs Marina Mascaro Sanchez i el Cap de Servei d'inspecció tributària Miquel Llobera Bauza es procedeix a la valoració dels criteris establerts a la proposició tècnica, avaluables mitjançant judicis de valor, de l'empresa presentada a la licitació: COORDINADORA DE GESTIÓ DE INGRESSOS, SA. (CGI) amb NIF A-8198225, als efectes d'eleva una proposta de puntuació dels criteris quantificables mitjançant judicis de valor a la Mesa de contractació.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR

Únic: Pla d'actuació, grau de detall i qualitat dels treballs a realitzar (fins a 50 punts)

Partint de l'anàlisi de la realitat i situació fiscal i econòmica del municipi de Palma cal exposar el pla de treball per als quatre anys de durada del contracte on s'identifiquin les activitats econòmiques amb més omissions fiscals potencials. Es valorarà l'adequació del pla a la realitat econòmica del municipi i a la política fiscal de l'Ajuntament de Palma. Es puntuarà:

a) Forma d'organitzar el servei: detall de l'horari al públic i atenció ciutadana, amb menció especial del nombre de persones destinades a aquesta atenció, des d'on es realitzarà la prestació del servei i altres consideracions relacionades amb aquest punt: fins a 7 punts.

- COORDINADORA DE GESTIÓ DE INGRESSOS. SA: 5 punts

L'empresa CGI comença a descriure com organitzar el servei presentat el local on es desenvoluparen les tasques inspectores, essent el mateix adequat, però susceptible de modernització, per dur a terme les mateixes amb una cèntrica localització a ciutat però que podria millorar en tema d'eficiència energètica, amb un material correcte d'oficina i un modern equipament informàtic i tecnològic amb una àmplia connectivitat, complint amb el plec de clàusules tècniques en el que a mitjans materials i tècnics a aportar pel contractista es refereixen. Seguidament detalla clarament com es realitzarà l'atenció al públic, les persones i horaris que es dedicarà a aquesta, l'eficiència en la gestió del temps d'atenció al ciutadà i cercant sempre la flexibilitat i minimització de les molèsties pel contribuent encaminant totes les gestions cap a l'administració electrònica no només en el que a l'assistència cap al ciutadà sinó també cap a la col·laboració i coordinació amb els òrgans municipals

d'inspecció, presentant els models i documentació que s'utilitzaran en les actuacions inspectores i sancionadores.

b) Detall del pla de treball: figures tributàries locals que seran objecte d'inspecció i detall dels procediments i actuacions a realitzar tant de comprovació com d'investigació damunt les dites figures: fins a 8 punts.

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESSOS. SA: 8 punts.

L'empresa CGI presenta un exhaustiu i minuciós pla de treball començant amb una detallada informació, incloent-hi gràfiques, quadres estadístics, previsions i comparatives, tant general com individualitzada incloent dades macro (PIB, dades poblacionals i territorials, etc.) i micró econòmiques, diferenciació per sectors econòmics i altres importants indicadors de la situació econòmica tant en l'àmbit mundial com d'Espanya i de les Illes Balears i en particular fent un ampli desenvolupament de l'activitat industrial, comercial, poblacional, immobiliària, turística i sobretot tributària i fiscal actual i dels darrers anys del municipi de Palma. En particular aportant un complet estudi dels impostos i taxes locals en els quals s'han d'enfocar les actuacions de la Inspecció tributària de l'Ajuntament de Palma i establint com a objectiu principal el descobriment de borses de frau que té com eina principal l'elaboració anual d'un concret pla d'inspecció on s'engloben les estratègies i objectius a dur a terme per sectors i àrees d'activitats econòmiques adaptant-se a la realitat fiscal del municipi de Palma. En aquest punt l'empresa CGI desglossa amb detall les fases, inici, tramitació i terminació tant del procediment Inspector general i de comprovació limitada com del procediment sancionador tributari que es pugui derivar de les actuacions Inspectores presentant en detall les particularitats de cada actuació segons el tribut local que s'estigui investigant.

c) Formació i experiència de les persones adscrites al contracte: fins a 7 punts.

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESSOS. SA: 7 punts

En aquest punt l'empresa CGI s'ajusta a l'establert en el plec de clàusules tècniques en el que a mitjans personals es refereixen, aportant al projecte un equip de persones sobradament preparades tant en experiència professional en aquesta pròpia corporació i en altres administracions públiques tant local com provincials de caràcter tributari i fiscal com en formació professional i acadèmica en l'àmbit fiscal, tributari i econòmic amb un alt coneixement informàtic i amb coneixement de la llengua català tant com a llengua materna, o justificat a través dels certificats oficials de coneixement de la llengua catalana.

d) Justificació o enumeració de les eines i sistemes per identificar i detectar els incompliments i omissions fiscals, valorant el model de gestió i els mecanismes de control proposats i la seva incidència en la qualitat dels treballs: fins a 7 punts

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS. SA: 7 punts

L'empresa CGI aporta un complet conjunt d'eines i sistemes informatitzats per a la comprovació i captació dels camps on es puguin donar incompliments fiscals per part del ciutadà el qual dona una informació molt important a l'hora implementar les actuacions inspectores en determinades borses de frau fiscal així com un model de gestió que cerca la màxima eficiència en el temps de gestió i tramitació de les actuacions i expedients d'inspecció tributària amb un alt nivell de seguretat i protecció de les dades a tractar establint un control preventiu de les possibles irregularitats, errors o descontrol que es puguin produir en l'execució de les tasques i informació en l'àmbit de la Inspecció sempre supervisada informàticament. Aportant unes eines específiques i diferenciades per la realització d'actuacions inspectores en el camp de l'IAE, l'IIVTNU i el procediment sancionador tributari juntament amb la inclusió de monitors/indicadors de gestió de l'evolució del projecte a través de ràtios, gràfiques, excels on es poden controlar les actuacions realitzades en temps i dur un control dels resultats obtinguts complementat amb un sistema d'alertes, emmarcant totes les actuacions dins un marc de política de qualitat i seguretat certificat per diferents certificacions ISO i ENS.

e) Descripció de la forma en què els tècnics municipals podran fer el seguiment dels treballs i la seva comunicació i interrelació amb les persones adscrites al contracte: fins a 7 punts

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS. SA: 6 punts

L'empresa CGI presenta un sistema de comunicació i interrelació amb els tècnics municipal i seguiment i control de la seva feina per part dels mateixos format per tres parts: una presencial, mitjançant compareixences diàries en les dependències municipals, comissions i reunions amb els tècnics municipals i plena disponibilitat per acudir quan faci falta tant a les dependències municipals per part del personal de l'empresa com dels tècnics municipals a les dependències de CGI amb ple accés als expedients i arxius de caràcter municipal que és custodiït en les seves oficines. Una segona documental, mitjançant informes i memòries periòdiques que contindran amb detall tant les feines realitzades com els resultats obtinguts. I una tercera digital, mitjançant les eines i programes informàtics propis de l'Ajuntament de Palma i interrelacionant i interconnectant aquests amb les aplicacions pròpies de CGI així com la utilització d'altres eines de comunicació com puguin ser el correu electrònic, centraleta telefònica, videotrucades, etc.

f) Sistema de notificaciones: s'haurà de descriure quin sistema es farà servir de notificació i la seva adequació a la Llei general tributària: fins a 7 punts

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS. SA: 7 punts

En aquest punt l'empresa CGI aporta un ambiciós pla d'implementació de les notificaciones en matèria tributària a l'administració electrònica adaptant-lo al full de ruta d'aquesta Corporació en aquesta matèria, aportant un modern sistema de notificació integral i eficaç que inclou des de la generació de la targeta de notificació fins a la notificació efectiva pels seus propis notificadors o amb col·laboració amb Correus, realitzant un control i seguiment exhaustiu mitjançant les seves eines digitals i mitjans personals de tot el procés i cadena de notificació i ajustant-se plenament a la Llei general tributària i a la Llei del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

g) Sistemes i eines per la resolució d'al·legacions i recursos en via administrativa: fins a 7 punts

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS. SA: 5 punts

En aquest punt l'empresa CGI aporta una descripció de la tramitació electrònica i l'aplicació informàtica que utilitzarà per a la resolució de les al·legacions i recursos interposats davant l'òrgan d'inspecció tributària, enfocant-se en com tramitaran els mateixos a través de les seves diferents fases i interrelació amb els contribuents mitjançant la certificació electrònica i amb un pla d'adaptació a l'expedient electrònic, trobant a faltar en aquest punt eines i bases de dades de contingut jurisprudencial, doctrinal i altres bases de dades o eines de caràcter tributari i administratiu que utilitzaran per informar i col·laborar en la resolució dels recursos amb els tècnics municipals sobre els fons de dret de les reclamacions.

Puntuació total:

- COORDINADORA DE GESTIÓN DE INGRESOS, SA(CGI) 45 punts

Palma, 11 de juny de 2018

Cap de Departament Tributari

Gloria Belmonte Barcia

Cap de Servei de tributs

Marina Mascaro Sanchez

Cap de Servei Inspecció Tributària

Miquel Llobera Bauza