

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS. PROCEDIMENT OBERT NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA. CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS LUMINOSOS PER A LA DECORACIÓ NADALENCA DE LA CAMPANYA 2012 DEL PATRONAT MUNICIPAL D'IL·LUMINACIÓ ORNAMENTAL DE L'AJUNTAMENT DE PALMA.

I. OBJECTE DEL CONTRACTE, NORMES APLICABLES I FORMA D'ADJUDICACIÓ

I.1. El present Plec té per objecte la contractació per part de l'Ajuntament de Palma del subministrament de l'apartat A del quadre annex; tot això d'acord amb l'extensió, característiques, termes i condicions que figuren al Plec de prescripcions tècniques i administratives.

El dit objecte correspon als codis de la nomenclatura Vocabulari Comú dels Contractes (CPV) de la Comissió Europea i, en el seu cas, de la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats (CPA) que s'indiquen al quadre annex.

Si l'objecte del contracte està dividit en lots, aquests s'establiran a l'apartat A1 del quadre annex.

Quan així s'indiqui a l'apartat H del quadre annex, s'admetrà la presentació de variants sobre els elements i en les condicions que al dit quadre es determinen.

I.2. La prestació s'ajustarà a les condicions establertes en aquest Plec i en el de prescripcions tècniques, així com a les ofertes/millores/criteris d'adjudicació presentats pel contractista adjudicatari que hagin estat objecte de valoració/puntuació als efectes de l'adjudicació; documents que tenen caràcter contractual. La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada per l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules d'aquest plec i del Plec de prescripcions tècniques.

El desconeixement del present plec, del contracte, dels seus documents annexes o de les instruccions o normes aprovades per l'Administració que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò que s'ha pactat, no eximirà al contractista de la obligació del seu compliment.

I.3. La contractació es regularà pel que estableixen al plec de prescripcions tècniques i a aquest Plec, el Text Refós de la llei de contractes del sector públic (TRLCSP d'ara endavant), aprovat per Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que se desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP d'ara endavant) en la mesura que continuï vigent i restant normativa d'aplicació. Amb caràcter supletori s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. Com a normativa d'obligatori compliment s'estarà igualment a l'establert als plecs tècnics.

I.4. El contracte s'adjudicarà pel procediment obert, previst i regulat pels art. 86 a 94, 150 i 151 i 157 a 161 del TRLCSP, i els corresponents de l'RGLCAP.

El contracte s'adjudicarà d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'indiquen a l'apartat I del quadre annex.

II. PRESSUPOST, PROPÒSICIÓ ECONÓMICA I TANT PER CENT DE BAIXA OFERTADA, EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTS I REVISIÓ DE PREUS

II.1. El **pressupost** de licitació màxim, exclòs l'IVA que ha de suportar l'Ajuntament, figura a l'apartat B del quadre annex i no podrà ésser modificat a la **baixa** com a conseqüència de la licitació

al tenir-se que aplicar, a l'oferta econòmica, al seu cas, un tant per cent de baixa única que recaurà sobre els distints preus unitaris establerts als plecs tècnics.

Els preus unitaris venen establerts als plecs tècnics i quan no venguin establerts, per tractar-se d'elements lluminosos nadalencs distints, es fitxaran de comú acord entre el Patronat i el contractista, aplicant als dits preus unitaris la baixa ofertada a l'adjudicació, podent el Patronat, en cas de manca d'aquest acord, contractar el seu subministrament amb una altra empresa.

Es seguirà el model d'oferta econòmica específica establert pels presents plecs com annex II i el detall contemplat a l'apartat B del quadre annex; tenint present en qualsevol cas que el pressupost màxim de licitació es un pressupost indicatiu al haver-se establert als plecs els possibles increments del mateix en funció del regulat respecte a les modificacions contractuals i en especial les previstes.

S'aclareix que el tant per cent de baixa oferta pel contractista regirà durant tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues; essent igualment d'aplicació a les modificacions contractuals que es duguin a terme.

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost aprovat per l'Administració, sense perjudici d'eventuals increments o minoracions arrel de l'establert als plecs.

II.2. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte figura a l'apartat c del quadre annex.

II.3. Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost aprovat per l'Ajuntament; sense perjudici de possibles reduccions o ampliacions del mateix.

II.4. A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen no sols el preu del contracte sinó també les despeses de transports i d'altres que es produeixin fins que s'entreguin els béns al centre o centres que l'Administració designi, l'IVA i altres tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent degudament desglossada.

II.5. Els preus de contractació d'aquest servei podran ser objecte de revisió, si es recullen aquesta possibilitat i les seves condicions a l'apartat d del quadre annex, d'acord amb les art. 89 a 94 del TRLCSP.

II.6. Si el contracte es formalitza a l'exercici anterior al de l'inici de l'execució l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.

III. EMPRESES PROPONENTS, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DOCUMENTACIÓ EXIGIDA, I OFERTES

III.1. Empreses licitadores. Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional. Les solvències esmentades seran substituïdes per la corresponent classificació.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de conformitat amb l'art. 59 del TRLCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional presentant la documentació a què fan referència les clàusules següents. S'hauran d'indicar en un document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cada un i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'ostentar la plena representació de tots ells davant l'Administració i que assumeixen el compromís de constituir-se en unió temporal d'empreses (art. 24 de l'RGLCAP). L'esmentat

document haurà d'estar firmat pels representants de cada una de les empreses components de la unió.

La presentació de proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part de qui licita de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que compleix les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

III.2. Publicitat de la licitació i documentació exigida. L'anunci de licitació es publicarà al BOIB i al perfil contractant. El termini per presentar proposicions serà de 15 dies comptats des del dia de la publicació de l'anunci al BOIB. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions a la Unitat Administrativa de Contractació, en dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9 a 14 hores, durant el termini de licitació determinat a l'anunci. Si el darrer dia és dissabte, festiu o inhàbil s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil, sense perjudici de la possibilitat de presentar les ofertes per correu. L'esmentada documentació es presentarà en tres sobres tancats i firmats pel/per la licitador/ra o persona que el/la representi, s'hi hauran d'indicar, a més de la raó social i la denominació de l'entitat licitadora, el títol de la licitació, i hauran de contenir: el primer (A), la documentació exigida per prendre part a la licitació; el segon (B), la documentació relativa als criteris la valoració dels quals depengui d'un judici de valor i (C) la proposició econòmica ajustada al model que inclou aquest Plec com a annex II i els documents aportats per a la valoració dels criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules matemàtiques, segons s'especifica a l'apartat I del quadre annex d'aquest plec. Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada ni modificada, ni afegir-hi cap document, sota cap pretext.

Quan s'utilitzi com únic criteri d'adjudicació el preu o criteris avaluables de forma automàtica, únicament es presentaran els sobres A i C.

Quan les proposicions s'enviïn per correu l'empresari/sària haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar el mateix dia a la unitat administrativa receptora de les ofertes la seva tramesa mitjançant el fax que s'indiqui a l'anunci de licitació. Si no es compleixen aquests requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després que acabi el termini. No obstant això, quan hagin transcorregut els 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-se rebut la proposició aquesta no serà admesa en cap cas.

III.2.1. SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA. S'haurà de presentar tancat i haurà de contenir la documentació següent, de la qual s'haurà de presentar original o còpia autèntica. També podrà presentar-se documentació acarada per l'Ajuntament de Palma:

1. Relació de tots els documents inclosos en aquest sobre.
2. GARANTIA PROVISIONAL. Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional a favor de la corporació per un import del 3% del pressupost màxim de licitació, exclòs l'IVA, tal com figura a l'apartat G del quadre annex en el cas d'exigir-la aquest. En el cas de licitació per lots les garanties provisionals seran les que figuren a l'apartat G.1 del quadre annex

L'esmentada fiança es podrà constituir en metàl·lic o en títols de deute públic i se n'haurà de presentar justificant, que serà emès per la Tresoreria Municipal i fiscalitzat posteriorment per la Intervenció Municipal, conformement al model normalitzat (annex III).

També s'admetrà la fiança mitjançant aval conformement al model normalitzat (annex IV) que haurà de ser validat per la Secretaria de l'Ajuntament.

En cas d'unions temporals d'empresaris, podran constituir la garantia provisional una o algunes de les empreses participants a la unió, sempre que en conjunt s'assoleixi la quantia requerida per

l'òrgan de contractació i garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió temporal (art. 61.1 de l'RGLCAP).

En relació amb les altres formes de constitució de la garantia provisional hom s'ajustarà a l'art. 61 de l'RGLCAP. Igualment, l'execució i la cancel·lació de l'esmentada garantia provisional es regularan, respectivament, pel que preveuen els art. 64 i 65.1 de l'RGLCAP.

3. PERSONALITAT I CAPACITAT DE L'EMPRESARI/ÀRIA. En tot cas s'haurà d'aportar una fotocòpia compulsada del DNI i del NIF de qui licita si és persona física o del CIF si és persona jurídica.

Per acreditar la personalitat i la capacitat de qui licita les persones físiques hauran d'aportar DNI i NIF de qui licita; les persones jurídiques, original o còpia autenticada de l'escriptura de constitució i de modificació si s'escau, degudament inscrita o amb assentament de presentació al Registre Mercantil, i estatuts socials en vigor, adaptats a l'RDL 1564/89, de 22 de desembre, quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, la capacitat d'obrar s'haurà d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses en els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu s'haurà d'acreditar mitjançant la inscripció als registres o la presentació dels certificats que s'indiquen a l'annex I de l'RGLCAP, en funció dels diferents contractes.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que haurà de formar part de la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enunciats a l'art. 3, en una forma substancialment anàloga. En aquests contractes es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 55 del TRLCSP..

Si dos licitadors o més es presenten havent-se constituït en unió temporal d'empreses per qualsevol dels mitjans admesos en dret hauran de complir, per ser admesos com a licitadors, els requisits exigits a la legislació vigent, i en especial el que preveu l'apartat III.1 d'aquest Plec.

4. REPRESENTACIÓ. Quan qui licita no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica haurà de presentar un document fefaent que acrediti que qui firma la proposició econòmica té apoderament bastant per comparèixer davant la corporació municipal i contractar-hi en nom i representació de la persona o entitat de què es tracti.

Si representa una associació haurà d'aportar la inscripció administrativa de la constitució d'aquesta, la inscripció administrativa del nomenament de qui signa com a president/ta de l'associació i un certificat de l'acord de l'associació de presentar-se a la contractació.

Si representa una persona jurídica haurà de presentar una escriptura de poder, validada pels Serveis Jurídics Municipals i degudament inscrita al Registre Mercantil.

5. DECLARACIÓ EXPRESSA RESPONSABLE que qui licita no està afectat per cap de les prohibicions per contractar recollides a l'art. 60 del TRLCSP, que haurà de comprendre expressament la circumstància de trobar-se al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Palma, imposada per les disposicions

vigents, així com estar d'alta a l'impost d'activitats econòmiques. Aquesta circumstància es podrà provar per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'art. 73 del TRLCSP. Es podrà utilitzar l'annex VII d'aquest Plec.

6. JUSTIFICACIÓ DE LA CAPACITAT FINANCERA, ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL. En general s'entendrà justificada amb el compliment del punt 7 d'aquest Plec, és a dir, per la classificació que s'indica a l'apartat F del quadre annex, i en particular, si no s'aporta la classificació i així s'indica a l'apartat E, s'entendrà justificada amb el compliment dels requeriments previstos a l'apartat E del quadre annex.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat financera, econòmica i tècnica, conformement al que preveu l'apartat precedent. Així mateix, hauran d'acreditar que estan inscrits, si s'escau, en un registre professional en les condicions previstes per la legislació del país on estiguin establerts, o presentar un document de la representació diplomàtica o consular, degudament postil·lat, que acrediti que d'acord amb la legislació del seu país es poden obligar amb l'administració contractant. L'esmentada documentació s'haurà de presentar traduïda al castellà o al català per compte dels licitadors.

7. CLASSIFICACIÓ. Haurà de ser la que consti a l'apartat F del quadre annex.

En el cas de que una part de la prestació objecte del contracte s'hagi de realitzar per empreses especialitzades que tinguin una determinada habilitació o autorització empresarial o professional, la classificació en el grup corresponent a aquesta especialització, en el cas de ser exigida al quadre annex, es podrà substituir pel compromís de l'empresari de subcontractar l'execució d'aquesta part amb altres empresaris que disposin de l'habilitació i, en el seu cas, la classificació necessàries, sempre que l'import de la part que hagi de ser executada per aquests no excedeixi del 50 per 100 del preu del contracte.

S'haurà de presentar una declaració jurada de qui licita que conserva la classificació i ha complert els terminis previstos a l'art. 70.2 del TRLCSP.

8. COMPROMÍS FORMAL expressant que si resulta adjudicatari/tària dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això tenint present les exigències establertes als plecs tècnics i administratius així com les millores ofertades. Es considera obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte.

9. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL. Compromís formal que si resulta adjudicatari/tària aportarà un document, exclusiu pel contracte a subscriure, que acrediti la cobertura de la responsabilitat civil per l'import que s'assenyali a l'apartat m del quadre annex.

10. Declaració responsable de qui licita que en relació amb els seus treballadors compleix les mesures de prevenció de riscos laborals establertes en la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, protecció i emergència. A aquests efectes, la declaració haurà d'expressar el compromís per part de qui licita d'aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la firma del contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efecte si no aporta aquesta documentació o, fins i tot presentada, no compleix íntegrament l'esmentada normativa. Per justificar aquest requisit s'haurà d'emplenar l'annex VIII del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació que consta com a annex VIII d'aquest Plec.

11. Les empreses estrangeres hauran d'aportar una DECLARACIÓ EXPRESSA DE sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a qui licita.

12. Les empreses estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més, que tenen oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estan inscrites al Registre Mercantil.

El certificat emès pels registres oficials de licitadors i empreses classificades substituirà la presentació dels documents assenyalats amb els núm. 3, 4 del sobre A. Si al Certificat consta la existència de classificació en vigor i adequada, substituirà la presentació dels documents assenyalats amb els núm. 6 i 7 del sobre A de documentació administrativa.

III.2.2. SOBRE B. PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS DE VALORACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR. El licitador ha de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica a l'apartat I.1 del quadre annex de criteris d'adjudicació del contracte, assenyalats com els criteris no avaluable mitjançant fórmules i que corresponguin a un judici de valor, precedit d'una relació numerada dels documents ordenats, referits als criteris de valoració.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

III.2.3. SOBRE C. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. El licitador haurà de presentar, en un sobre tancat, una oferta econòmica partint del pressupost que figura a l'apartat B del quadre annex, i amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques i administratives. També haurà de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica a l'apartat I.2 del quadre annex de criteris d'adjudicació del contracte, assenyalats com els criteris avaluable mitjançant fórmules i que no corresponguin a un judici de valor.

La documentació que ha de presentar qui licita és la següent:

1. Oferta econòmica d'acord amb el model de proposició específic (annex II), en què es desglossin la base imposable i l'IVA.
2. Documents que justifiquin els criteris de selecció prevists a l'apartat I.2 del quadre annex com criteris avaluable mitjançant fórmules.

La documentació dels sobres B i C es presentarà, també, en format digital, be en dispositiu USB be DVD.

Cada licitador/a només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquestes normes farà que no s'admetin les propostes que hagi subscrit.

No obstant això, quan s'hagi previst a l'apartat H del quadre annex l'admissió de variants, en nombre limitat o no, els licitadors podran presentar més d'una proposició, conformement als elements i les condicions que s'hi determinin.

Si s'ha previst a l'apartat H hauran de presentar, junt amb la proposició econòmica normal, les altres proposicions que corresponguin a les diferents solucions que aportin, fent constar la justificació de cada una, a més de les dades exigides en el model de proposició abans ressenyat.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

III.2.4. Exclusió de la licitació

La inexistència dels documents assenyalats als apartats 2, 3, 4 i 7 del sobre A constitueix defecte inescusable i serà causa d'exclusió de la licitació, llevat que siguin aportats per qui licita en el termini de 3 dies que concedeixi la mesa de contractació i se n'acrediti l'existència abans que acabi el termini de licitació.

L'existència de defectes o omissions dels altres documents o d'alguns, o la seva presentació amb defectes si no es reparen en el termini que concedeixi la mesa de contractació serà, així mateix, causa d'exclusió de la licitació.

III.3. EXAMEN DE LES PROPOSICIONS. La mesa de contractació, designada conformement a l'art. 295 de l'LCSP, qualificarà en acte intern i previ els documents presentats en temps i forma continguts al sobre A. Als efectes de la qualificació expressada el/la president/ta ordenarà l'obertura dels sobres, amb exclusió dels sobres B i C. Si la mesa observa defectes materials a la documentació presentada ho comunicarà als interessats i concedirà un termini no superior a tres dies perquè qui licita reperi l'error.

La mesa, una vegada qualificada la documentació acreditativa de les circumstàncies citades als art. 54 i seg. del TRLCSP i reparats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció d'aquestes, a què fa referència l'art. 11 de l'RGLCAP, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació i els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

Als efectes establerts als arts 54 a 82 del TRLCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar a l'empresari/sària aclariments sobre els certificats i els documents presentats o requerir-lo que en presenti de complementaris, la qual cosa haurà de fer en el termini de cinc dies. No es podran presentar després que s'hagin declarat admeses les ofertes, d'acord amb l'art. 83.6 de l'RGLCAP.

A l'acte públic d'obertura de proposicions, dut a terme en el lloc, la data i l'hora assenyalats a l'anunci de licitació, que haurà de ser en un termini no superior a set dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es deixarà constància dels admesos o exclosos. Seguidament la mesa obrirà el sobre B de les proposicions admeses, que conté la proposta tècnica relativa als criteris de valoració quantificables mitjançant judicis de valor. La mesa designarà un comitè d'experts o comissió tècnica integrada per un mínim de tres membres d'entre el personal al servei d'aquest ajuntament, sempre que això sigui possible, la qual avaluarà les proposicions mitjançant els criteris de valoració que es recullen per ordre decreixent d'importància i ponderació a l'apartat I.1 del quadre annex del present Plec.

Una vegada realitzada la valoració assenyalada anteriorment, la Mesa de Contractació procedirà en acte públic a donar-la a conèixer i després procedirà a l'obertura de la resta de la documentació que integri la proposició, es a dir, proposició econòmica i la proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules i a la seva valoració.

Després formularà la proposta que consideri pertinent a l'òrgan de contractació, d'acord amb l'art. 151 del TRLCSP. La mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, qualssevol altres informes tècnics que consideri necessaris i que tinguin relació amb el contracte.

Quant a baixes temeràries, s'estarà al contingut dels arts 152 del TRLCSP i 85 del RGLCAP i, especialment, al seu cas, a l'establert al quadre annex, apartat I.

La presentació de la proposició pressuposa l'acceptació incondicionada per l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules dels plecs tècnics i administratius.

IV. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que a proposta de la Mesa de Contractació, hagi resultat el titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa, per que en el termini màxim de 10 dies hàbils aporti la següent documentació:

A) Documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social. Per acreditar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari/tària, incloses les tributàries i de la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament de Palma i de responsabilitat civil, si escau, haurà de presentar originals o còpies autèntiques dels següents documents:

- certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, amb la forma i amb els efectes previstos als art. 13 a 16 del RCAP, que acreditin que és al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents
- alta a l'impost d'activitats econòmiques referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'esmentat impost, si escau
- Estar al corrent pel que fa a les seves obligacions amb l'Ajuntament de Palma. Aquesta documentació podrà ser obtinguda pel propi Ajuntament d'ofici.
- assegurança de responsabilitat civil: Pòlissa i darrer rebut.

El licitador que no estigui obligat a presentar totes o part de les declaracions corresponents a les obligacions tributàries que siguin exigibles, haurà d'acreditar la dita circumstància mitjançant declaració responsable.

B) Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.

C) Documentació justificativa d'haver constituït la garantia definitiva del 5% (cinc per cent) de l'import d'adjudicació, IVA exclòs. La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes establertes a l'art. 96 del TRLCSP, amb els requisits establerts a l'art. 55 i següents de l'RGLCAP o mitjançant la garantia global amb els requisits establerts a l'art. 86 de l'LCSP. L'esmentada fiança es podrà constituir en metàl·lic o en títols de deute públic i se n'haurà de presentar justificant, que serà emès per la Tresoreria Municipal i fiscalitzat posteriorment per la Intervenció Municipal, conformement al model normalitzat (annex V). També s'admetrà la fiança mitjançant aval conformement al model normalitzat annex VI), que haurà de ser validat per la Secretaria de l'Ajuntament.

D) Riscs Laborals.

Les empreses contractades que prestin serveis per a l'Ajuntament de Palma s'obliguen en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'aportació dels documents corresponents i complint els annexos III, IV, V i VI del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació, a:

- Subscriure una declaració expressa responsable que els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Informar sobre els riscos específics de les activitats que puguin afectar els treballadors de l'Ajuntament i d'altres empreses.
- Informar l'Ajuntament sobre els accidents de treball que es produeixin com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.

- Comunicar tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o la seguretat dels treballadors de les empreses presents al centre de treball.

E) El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació en els butlletins oficials i a la premsa, si els hagués, fins el límit màxim assenyalat a la lletra L del Quadre annexe.

De no complimentar-se adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin estat classificades les ofertes.

V. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ / CESSIÓ DEL CONTRACTE

V.1 ADJUDICACIÓ

Rebuda la documentació correcta l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins el termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte amb resolució motivada s'haurà de notificar als licitadors i publicar en el perfil de contractant juntament amb la data en que ha de procedir-se a la formalització del contracte. Hi serà d'aplicació l'art. 151 en relació amb el 153 del TRLCSP.

Si els treballs s'adjudiquen a una unió temporal d'empreses aquestes hauran d'acreditar que han constituït la unió, en escriptura pública, dins el termini atorgat per formalitzar el contracte, i el NIF assignat a l'agrupació.

Un cop l'adjudicació definitiva esdevingui ferma, serà concedit el termini d'un mes per la retirada de la documentació administrativa i tècnica dels licitadors no adjudicatari, llevat dels exclosos i de l'adjudicatari que formaran part de l'expedient. Un cop transcorregut el termini concedit per a la seva retirada s'entendrà que renuncien a la recuperació de l'esmentada documentació, facultant a l'Ajuntament per a la seva destrucció.

V.2 FORMALITZACIÓ. El contracte es formalitzarà en els 15 (quinze) dies hàbils comptats des del següent al de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al/a la contractista no es pugui formalitzar el contracte dins del termini assenyalat es resoldrà amb pèrdua de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, i es podrà adjudicar al licitador o licitadors següents, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari/tària.

Si el contracte s'adjudica a una unió temporal d'empreses aquestes hauran d'acreditar la constitució de la unió, en escriptura pública, dins el termini atorgat per formalitzar el contracte, i el NIF assignat a l'agrupació.

VI. MODIFICACIONS I RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE. CESSIÓ I SUBROGACIÓ.

VI.1. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE.

Modificació. Quan com a conseqüència de les modificacions del contracte de subministrament es produeixi un augment, una reducció o una supressió de les unitats de béns que integren el subministrament o la substitució d'uns béns per d'altres, si estan compresos al contracte, aquestes modificacions seran obligatòries per al/a la contractista i no tindrà cap dret en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns a reclamar indemnització per les esmentades causes, sense perjudici del que estableix l'art. 299 del TRLCSP.

MODIFICACIONS PREVISTES als presents plecs (Art. 106 del TRLCSP): Les modificacions del contracte que es produeixin en funció de les necessitats reals del Patronat, consistents –abast- en l'augment de les previsions inicials de subministrament d'elements lluminosos nadalencs per a la campanya de 2012 detectat pel Patronat durant la seva execució, conseqüència de ruptures posteriors o incorrecte funcionament dels existents o necessitat de procedir a l'enllumenat nadalenc de carrers que fins a la data no eren objecte d'aquest (en concret: Pl. d'en Coll; Pl. de sa Llotja; Apuntadors i/o Sant Joan), que suposin la necessitat d'incrementar l'import global d'adjudicació del contracte no podran suposar – límits-, individualitzada ni conjuntament, un percentatge d'increment superior al trenta per cent (30 %) d'aquell import.

Per a dur a terme aquestes modificacions previstes es requerirà la seva aprovació per la Junta de Govern de l'Ajuntament de Palma a proposta del Consell Rector **del Patronat** constant l'emissió d'informe favorable dels Serveis Jurídics i d'Intervenció, la justificació del mateix, la no superació del percentatge corresponent esmentat (30%) així com l'existència de crèdit suficient i l'autorització de la despesa.

VI.2. Resolució. La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats als art. 223 i 299 del TRLCSP, i en les condicions i amb els efectes assenyalats a l'art. 300 de l'esmentada norma.

Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari/tària se li confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, si s'escau, per danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada.

VI.3 Cessió i subrogació.

Els drets i les obligacions que dimanin del contracte podran ser cedits a un tercer si es compleixen els requisits establerts a l'art. 226 del TRLCSP. La concertació amb tercers de la realització parcial de la prestació estarà subjecte a l'establert a l'article 227 del TRLCSP.

VII. ENTREGA I/O FABRICACIÓ DELS BÉNS OBJECTE DEL SUBMINISTRAMENT, CONTROL DE QUALITAT

VII.1. Execució del contracte. Els béns s'hauran d'entregar i/o fabricar amb subjecció estricta al Plec de prescripcions tècniques elaborat per l'Administració que ha de regir el present contracte. L'adjudicatari haurà de complir el termini d'execució del contracte i els terminis parcials fixats per l'Administració, ja sigui als plecs tècnics o administratius, ja sigui mitjançant les corresponents ordres d'execució de les feines.

El/la contractista serà responsable de qualsevol reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, els procediments i els equips utilitzats en la fabricació del subministrament i haurà d'indemnitzar l'Administració de tots els danys i perjudicis que es puguin derivar de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades dels que eventualment es puguin dirigir contra aquesta.

Als contractes de subministrament de fabricació a què es refereix l'art. 9.3.c, quan l'Administració aporti totalment o parcialment els materials necessaris aquests es consideraran dipositats sota la custòdia de l'adjudicatari/tària, que haurà de prestar, a més, les següents garanties especials el cinc per cent del valor dels materials aportats. La responsabilitat de l'adjudicatari/tària respecte dels materials quedarà extingida quan es rebin de conformitat els béns objecte del subministrament.

La fabricació de béns mobles per a l'Administració s'haurà d'ajustar a l'art. 194 del RGLCAP.

Sigui quin sigui el tipus de subministrament l'adjudicatari/tària no tindrà dret a indemnització a causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans d'entregar-los a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora en rebre'ls.

VII.2. Obligacions del/de la contractista de caràcter específic i despeses exigibles

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte l'empresari/sària haurà de complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, Seguretat Social i seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del/de la contractista no implicarà cap responsabilitat per a l'Administració. Són de compte del/de la contractista les despeses i els impostos de l'anunci o anuncis de la licitació, l'import màxim dels quals està assenyalat a l'apartat k del quadre annex, els de la formalització del contracte i tots els qui estiguin legalment establerts sobre aquestes matèries.

VII.3. Pla de qualitat i de sistemes de gestió mediambiental. El format i el nivell de detall del pla de qualitat del subministrament que es contracta ha d'estar en plena sintonia amb els requisits del contracte i incloure la complexitat de les activitats a realitzar. Haurà de ser revisat pel/per la responsable del contracte i subscrit pel/per la contractista en els casos de fabricació. Si es presenta per fases abans de l'inici de cada fase haurà de ser revisat i subscrit. El pla de qualitat de l'execució del contracte s'haurà d'actualitzar constantment i si hi ha variacions que afectin els requisits del contracte hauran de ser aprovades prèviament per l'òrgan de contractació, amb l'informe previ del/de la responsable del contracte.

Respecte dels sistemes de gestió mediambiental, en allò que realment afecti el contracte haurà d'identificar els aspectes ambientals de les activitats, els productes i els serveis sobre els quals pugui influir. Els aspectes ambientals a tenir en compte són: generació de residus, emissions a l'atmosfera, renous i vibracions, afectacions a les aigües i al medi, consum de recursos i aspectes potencials en situacions d'emergència o accidents. Haurà d'identificar els criteris d'avaluació emprats i el mètode d'aplicació. Haurà d'identificar els requisits legals d'aplicació i altres d'organització relacionats amb els criteris mediambientals, i definir la traçabilitat dels requisits legals i la seva relació amb els aspectes mediambientals, seguiment documental, identificació de situacions potencials d'emergència i/o accidents i la presentació dels documents legals relacionats amb el gestor dels residus que es generin amb evidències documentals de la seva correcta gestió.

VII.4. Termini d'entrega. El termini total per fabricar o entregar el subministrament serà el que es fixa a l'apartat i del quadre annex, comptat des de l'endemà que es rebí la notificació de l'adjudicació.

L'entrega es farà al lloc que l'Administració designi en cada cas, en perfecte estat de funcionament i en la forma que estableixin els plecs o les concretes ordres del Patronat.. Aniran a càrrec de l'adjudicatari/tària les despeses de transport, instal·lació i entrega.

Sigui quin sigui el tipus de subministrament l'adjudicatari/tària no tindrà dret a indemnització a causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans d'entregar-los a l'Administració, llevat que aquesta hagi incorregut en mora per rebre'ls.

VII.5. Comprovacions dels subministraments. L'Administració té les facultats previstes a l'art. 295 del TRLCSP. En particular, es reserva el dret de fer les comprovacions de les qualitats dels béns que consideri convenientes durant la seva fabricació i procediment a seguir en el reconeixement del material al temps de l'entrega. A aquest efecte, un/una facultatiu/iva de l'Administració podrà, en qualsevol moment durant el procés de fabricació i sense avís previ, efectuar *in situ* el control de les matèries primeres amb la finalitat de comprovar si corresponen al material ofert per l'empresari/sària i aixecar, si s'escau, acta, que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

VII.6. Penalitats per demora. L'adjudicatari/tària haurà de complir el termini d'execució del contracte i els terminis parcials fixats per l'Administració. Si després de qualsevol dels terminis citats ha incorregut en mora per causes que se li puguin imputar l'Administració podrà optar per resoldre el contracte o imposar penalitats econòmiques, que seran les assenyalades al paràgraf 1r de l'art. 212 del TRLCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclou la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del/de la contractista.

Si el retard és per motius no imputables al/a la contractista hom s'ajustarà a l'art.213,2 del TRLCSP.

En tot cas, la constitució en mora del/de la contractista no requerirà interpel·lació o intima prèvia per part de l'Administració.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures i, si s'escau, de la garantia, d'acord amb l'art. 139 del RGCE.

VII.7. Recepció. La recepció s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establerts als art.222 i 292 del TRLCSP.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així a l'acta de recepció i es donaran les instruccions necessàries al/a la contractista perquè repari els defectes observats o faci un nou subministrament de conformitat amb el que s'ha pactat.

VIII. ABONAMENTS A L'ADJUDICATARI/TÀRIA

VIII.1. L'adjudicatari/tària tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions establertes al contracte.

VIII.2. Si el subministrament es fa mitjançant entregues successives de béns s'autoritzen els pagaments parcials d'acord amb l'apartat 1 del quadre annex, sempre que els subministraments s'entreguin en els terminis previstos i d'acord amb els art. 292 i 293 del TRLCSP.

IX.1. Si durant el termini de garantia que s'estableix a l'apartat j del quadre annex s'acredita l'existència de vicis o defectes en el subministrament, l'Administració tindrà dret de reclamar a l'empresari/sària que reposi els béns inadequats o els repari si és suficient.

Si durant el termini de garantia l'Administració considera que els béns no són aptes per a la pretesa com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresari/sària, hom s'ajustarà als art. 100.d i 298 del TRLCSP.

IX.2. Si transcorre el termini de garantia sense que l'Administració hagi formalitzat cap de les objeccions o la denúncia a què es refereixen els apartats 1 i 3 de l'art. 298 del TRLCSP el/la contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó dels béns subministrats i se li retornarà la fiança.

XI. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO

XI.1. L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Així mateix, podrà modificar per raons d'interès públic els contractes i acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al TRLCSP i pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual

s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques. Els acords que dicti l'òrgan de contractació, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

XI.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra aquests acords no es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu la Llei reguladora de l'esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar el recurs de reposició previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

XI.3 Pel que fa al recurs especial en matèria de contractació s'estarà a la normativa d'aplicació i en especial al contingut dels arts. 40 a 50 del TRLCSP.

QUADRE ANNEX

A. DESIGNACIÓ I DESCRIPCIÓ DEL SERVEI (CNPA I CPV):

CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS LUMINOSOS PER A LA DECORACIÓ NADALENCA DE LA CAMPANYA 2012 DEL PATRONAT MUNICIPAL D'IL·LUMINACIÓ ORNAMENTAL DE L'AJUNTAMENT DE PALMA.

CPA / CPV: 31500000

A1. DESIGNACIÓ I DESCRIPCIÓ DELS LOTS: No n'hi ha.

B. PRESSUPOST DE LICITACIÓ MÀXIM: Compren el preu d'una anualitat multiplicat per la duració inicial del contracte -1 any-:

Base imposable: 112.010,10 €

IVA (18%): 20.161,82 €

Total: 132.171,92 €

L'esmentat pressupost no podrà ésser modificat a **la baixa** com a conseqüència de la licitació al tenir-se que aplicar, a l'oferta econòmica, al seu cas, un tant per cent de baixa única que recaurà sobre els diferents preus unitaris establerts als plecs tècnics.

El Patronat podrà encarregar els elements lluminosos (adornos) que precisi sense quedar vinculat a la descripció i número d'unitats establerts al pressupost dels Plecs tècnics; tot això sempre que no es superi el pressupost global de licitació, modificats inclosos.

Els preus màxims unitaris corresponents als elements descrits als plecs tècnics venen establerts a aquests plecs i quan no vinguin establerts, per tractar-se d'elements lluminosos nadalencs diferents, es fixaran de comú acord entre el Patronat i el contractista en els termes establerts a l'apartat II dels plecs administratius.

A més, el dit pressupost té la consideració d'estimatiu ja que s'hauran de tenir presents les MODIFICACIONS contractuals contemplades a l'apartat VI d'aquests Plecs i, en especial, les modificacions PREVISTES al mateix (Art. 106 del TRLCSP) Les modificacions del contracte que es produeixin en funció de les necessitats reals del Patronat, consistents –abast- en l'augment de les previsions inicials de subministrament d'elements lluminosos nadalencs per a la campanya de 2012 detectat pel Patronat durant la seva execució, conseqüència de ruptures posteriors o incorrecte funcionament dels existents o necessitat de procedir a l'enllumenat nadalenc de carrers que fins a la data no eren objecte d'aquest (en concret: Pl. d'en Coll; Pl. de sa Llotja; Apuntadors i/o Sant Joan), que suposin la necessitat d'incrementar l'import global d'adjudicació del contracte no podran suposar – límits-, individualitzada ni conjuntament, un percentatge d'increment superior al trenta per cent (30 %) d'aquell import.

S'adjunta relació de carrers associats al Patronat Municipal d'Il·luminació Ornamental susceptibles de reposició de les decoracions en alguns dels seus elements així com de carrers susceptibles de nova decoració als efectes de la contrata i modificats previstos.

Per a dur a terme aquestes modificacions previstes es requerirà la seva aprovació per la Junta de Govern de l'Ajuntament de Palma a proposta del Consell Rector **del Patronat** constant l'emissió d'informe favorable dels Serveis Jurídics i d'Intervenció, la justificació del mateix, la no superació del percentatge corresponent esmentat (30%) així com l'existència de crèdit suficient i l'autorització de la despesa.

Per a la proposició econòmica s'emplenarà l'**annex II: Model específic de proposició econòmica.**

B.1. PRESSUPOST PER LOTS: No procedeix.

C. FINANÇAMENT: La quantitat de 132.171,92 € s'haurà de carregar a les partides que a continuació es detallen segons el desglossament assenyalat; essent no obstant això susceptible de nova redistribució, increment i/o disminució, en funció de la baixa ofertada, data de formalització/inici del contracte, i eventuais modificacions contractuals realitzades de conformitat als plecs, en especial apartat B) del present quadre annex:

Partida de 2012 del Patronat d'Il·luminació Ornamental:
00.16600.61100 Inversió material enllumenat i adequació Infraestructures

Sempre condicionat, en tot cas, a la existència de crèdit pressupostari suficient per a aquesta finalitat a l'exercici de que es tracti, de conformitat amb el previst a l'article 110.2 del TRLCSP.

D. REVISIÓ DE PREUS: No procedeix atesa la curta duració del contracte -1 any -, de conformitat amb l'establert a l'art. 89 del TRLCSP.

E. DOCUMENTS ACREDITATIUS DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA DE QUI LICITA.

Acreditació de la solvència econòmica i financera (art. 75 del TRLCSP):

Necessàriament:

1. Declaracions apropiades d'entitats financeres o, si s'escau, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
2. Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponents a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats del empresari, en la mesura que es disposi de les referències d'aquest volum de negocis.
3. Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o al Registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Acreditació de la solvència tècnica (art. 77 del TRLCSP):

Necessàriament s'ha d'acreditar mitjançant els següents mitjans:

1. Relació dels principals subministraments realitzats durant els tres últims anys que inclogui import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Els subministraments realitzats s'acreditaran Mitjançant certificats lliurats o visat per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat lliurat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

No obstant això, tot l'anterior (solvència) pot ser substituït per la CLASSIFICACIÓ de l'empresari en els termes de l'art. 63.2 de la LCSP: << La Classificació de l'empresari acredita suport solvència per a la celebració de contractes del mismo tipus que Aquells pels quals hagi obtingudes i per a la celebració no es Exigeixi estar en possessió de la mateixa

F. CLASSIFICACIÓN DEL CONTRACTISTA: No s'estableix.

G. GARANTIA PROVISIONAL: No s'exigeix
G1. GARANTIES PROVISIONALS LOTS: No procedeix
H. VARIANTS: No s'admeten. No obstant, podran presentar-se les millores relacionades a l'apartat I Criteris d'Adjudicació.
I. CRITERIS DE ADJUDICACIÓ: MÀXIM 100 PUNTS. I.1 QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUICIOS DE VALOR: No s'estableixen. I.2. QUANTIFICABLES MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS: Màxim de 100 punts. 1. Major tant per cent de baixa únic ofertat d'entre les proposicions econòmiques de la licitació sobre la totalitat de preus màxims unitaris assenyalats als plecs tècnics; tant per cent de baixa que s'aplicarà igualment als preus unitaris que no vinguin fixats inicialment. S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta que suposi un tant per cent de baixa únic superior, valorant-se la resta d'ofertes de forma proporcional. Màxim 100 punts. Es consideraran desproporcionades o anormals les ofertes que es trobin en els casos contemplats (el que pertoqui per raó del número de licitadors) a l'art. 85 del Reglament de Contractes de les Administracions Públiques; havent-se de seguir en aquest cas l'establert a l'apartat 3 del art. 152 del Texte Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic. PREFERÈNCIAS SOCIALS EN L'ADJUDICACIÓ: Es donarà preferència en l'adjudicació a les proposicions presentades que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al 2%, sempre que els seus termes igualin a les més avantatjoses segons els criteris d'adjudicació. En cas d'empat entre empreses amb les propostes més avantatjoses, previst en el paràgraf anterior, tindrà preferència en l'adjudicació el licitador que disposi en la seva plantilla del percentatge major de treballadors fixos amb discapacitat. * Es considera causa de resolució del contracte els incompliments o complimentes defectuosos de la prestació que afectin a les característiques que s'hagin tingut en compte per a definir els criteris d'adjudicació, als quals se atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223 f del TRLCSP.
J. DURACIÓ DEL CONTRACTE: 1 mes J.1. PRÒRROGUES PERMESES: No s'estableixen.
K. TERMINI DE GARANTIA: 1 any
L. LÍMIT MÀXIM DE DESPESES D'ANUNCIS: 1.500 €
M. QUANTIA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL: 200.000 € per siniestro.

