

# **Petició de propostes per a l'edició i la distribució de l'obra guanyadora del Premi Ciutat de Palma Llorenç Villalonga de Novel·la 2016, i per a la promoció de l'obra i l'autor**

## **1. Motivació de la necessitat**

1. L'Ajuntament de Palma convocà el Premi Ciutat de Palma Llorenç Villalonga de Novel·la 2016 (BOIB núm. 98, de 2 d'agost de 2016).
2. A més de la dotació econòmica del Premi, l'Ajuntament vol impulsar l'edició de l'obra, la seva distribució i la promoció de l'autor. Tal com estableixen les Bases del Premi, l'autor guanyador, sense perdre mai la propietat intel·lectual de l'obra, cedeix els drets de la primera edició a l'Ajuntament de Palma.
3. Per a facilitar l'edició, la distribució de l'obra i la promoció de l'autor l'Ajuntament de Palma obre una convocatòria de presentació de propostes adreçada als editors de les Illes Balears.

## **2. Objecte**

L'objecte d'aquesta convocatòria és la presentació de propostes per a editar i distribuir l'obra guanyadora del Premi Ciutat de Palma Llorenç Villalonga de Novel·la 2016, per a promoure l'obra i l'autor, i per a subministrar 200 exemplars, d'acord amb les prescripcions d'aquest Plec de condicions.

## **3. Preu màxim**

L'Ajuntament de Palma destinarà la quantitat màxima de 5.000 € (IVA inclòs) a aquest contracte.

## **4. Obligacions de l'adjudicatari**

1. Són obligacions de l'adjudicatari:
  - Editar i distribuir el llibre dins el termini dels cinc mesos següents a l'acte de lliurament dels Premis Ciutat de Palma.
  - Promocionar l'obra i l'autor guanyadors.
  - Encarregar-se de la correcció estilística, gramatical i tipogràfica del llibre.
  - Fer constar a la portada del llibre que és el Premi Ciutat de Palma Llorenç Villalonga de Novel·la 2016, així com el nom dels membres del Jurat.
  - Fer constar a la coberta del llibre que és el Premi Ciutat de Palma Llorenç Villalonga de Novel·la 2016.
  - Abans de la impressió, trametre una mostra de la coberta i la portada al Negociat de Cultura perquè hi donin la seva conformitat.
  - Un cop editada l'obra, lliurar-ne 200 exemplars a la Regidoria de Cultura.
2. Així mateix, l'adjudicatari serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es derivin per a l'Ajuntament o per a tercers de les omissions, els errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

3. Seran a càrrec de l'adjudicatari les despeses ocasionades per l'obtenció de llicències, documents o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars, així com pels impostos, els drets, les taxes o compensacions i altres gravàmens que resultin d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i la quantia que aquestes assenyalin.
4. Correspon a l'adjudicatari obtenir totes les autoritzacions i llicències, tant oficials com particulars, que es requereixin per a dur a terme la prestació.

#### **4. Contingut de les propostes**

Les propostes han de contenir els següents documents:

- imprès de sol·licitud correctament emplenat i còpia del NIF/CIF del sol·licitant (annex 1)
- declaració responsable que es compleixen els requisits de capacitat per a subscriure contractes (annex 2)
- pressupost de l'oferta signat/segellat
- característiques tècniques de l'edició
- pla bàsic de distribució i de promoció de l'obra i de l'autor

#### **5. Termini de l'edició**

El llibre s'ha d'editar dins el termini dels cinc mesos següents a l'acte de lliurament del Premi. Es valorarà el compromís que l'obra estigui publicada i distribuïda per Sant Jordi (23 d'abril de 2017).

#### **6. Criteris de valoració de les propostes**

Un cop rebudes les propostes es determinarà quina és la més avantatjosa d'acord amb els següents criteris de valoració:

- qualitat de l'edició
- termini més breu per a l'execució de l'edició
- major nombre d'exemplars al tiratge inicial
- distribució i promoció planificada
- trajectòria de l'editor
- col·lecció en la qual s'inclourà la publicació i informació dels títols publicats

#### **7. Presentació de les propostes**

Les sol·licituds i la documentació s'han de presentar a les oficines d'atenció a la ciutadania de l'Ajuntament de Palma:

- OAC AVINGUDES. Av. de Gabriel Alomar, 18 (ed. Avingudes) - CP 07006 - Tel. 971 225 900.
- OAC L'ARENAL. Av. d'Amèrica, 11 (l'Arenal) - CP 07600 - Tel. 971 225 891.
- OAC L'ESCORXADOR. C. de l'Emperadriu Eugènia, 6 (ed. S'Escorxador) – CP 07010 - Tel. 971 201 362.

- OAC PERE GARAU. C. de Pere Llobera, 9, baixos - CP 07007 - Tel. 971 22 59 00.
- OAC SANT AGUSTÍ. C. de Margaluz, 30 (Sant Agustí) - CP 07015 - Tel. 971 708 733.
- OAC SANT FERRAN. Av. de Sant Ferran, 42 (ed. Policia Local) - CP 07013 - Tel. 971 225 900.
- OAC SON FERRIOL. Av. del Cid, 8 (Son Ferriol) - CP 07198 - Tel. 971 426 209.
- OAC SON MOIX. Camí de la Vileta, 40 – CP 07011 – Tel. 971 225900 (ext. 1736/1737).

El termini de presentació de les sol·licituds finalitza el 3 de febrer de 2017.

Contacte: Negociat de Cultura, Tel. 971723083, a/e: [negcultura@palma.es](mailto:negcultura@palma.es).

Cada oferent podrà presentar només una proposta. Presentar propostes suposa l'acceptació d'aquestes condicions.

### **8. Pagament del preu i forma**

L'abonament del preu es tramitarà quan s'hagi editat el llibre i subministrat els 200 exemplars, un cop presentada i conformada la factura.