

# INSTRUCCIONES INTERNAS DE CONTRATACIÓN DE PALAU DE CONGRESSOS DE PALMA, SA.

## 1.- Introducción.

La entidad Palau de Congressos de Palma, SA es una sociedad mercantil de capital íntegramente público, participada indirectamente, en un cincuenta (50) por ciento por la Comunidad Autónoma de las Illes Balears y, en el restante cincuenta (50) por ciento, por el Excelentísimo Ayuntamiento de Palma de Mallorca.

La sociedad tiene como objeto principal, entre otros, la gestión del palacio de congresos de Palma de Mallorca y de los servicios complementarios que sean precisos para la mejor utilización de los recursos de aquél, esto es, del conjunto del Complejo Palau de Congressos Palma de Mallorca (en adelante, PCP).

La entidad Palau de Congressos de Palma S.A. tiene personalidad jurídica propia distinta de la de la Administración de la Comunidad autónoma, con plena capacidad para el ejercicio de las funciones que le son propias.

La regulación contractual del PCP entra dentro del marco de regulación de la contratación del sector público.

Según el Real decreto legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (en adelante TRLCSP), el PCP forma parte de uno de los tres subgrupos de entidades que forman el sector público a estos efectos.

En concreto el PCP, aun no siendo Administración Pública, pasa a ostentar la condición de poder adjudicador. En este sentido, el PCP en su calidad de poder adjudicador debe atenerse en la preparación y adjudicación de los contratos sujetos a regulación armonizada a lo dispuesto en el mencionado TRLCSP.

Para todos aquellos contratos no sujetos a regulación armonizada, el PCP deberá atenerse a los principios generales de la Ley y a las instrucciones internas de las que debe dotarse, hecho éste que motiva la elaboración de las presentes normas internas de contratación.

## 2.- Ámbito de aplicación

Las presentes normas se aplicarán a todos los contratos que celebre el PCP que no estén sujetos a regulación armonizada.

También se excluyen de las presentes instrucciones los demás contratos y negocios excluidos expresamente por el TRLCSP.

### 3.- Aspectos y conceptos generales aplicables a la contratación del PCP

#### *3.1 Principios generales de la contratación*

Las presentes normas tienen por objeto regular la contratación del PCP a fin de garantizar que la misma se ajuste a los de publicidad, concurrencia, transparencia, confidencialidad, no discriminación e igualdad de trato. Las presentes normas internas se pondrán a disposición de todos los interesados en participar en los procedimientos de adjudicación regulados por las mismas mediante su publicación en el perfil del contratante de la CAIB y del Ayuntamiento de Palma.

#### *3.2 Libertad de pactos*

En los contratos podrán incluirse cualesquiera pactos, cláusulas y condiciones, siempre que no sean contrarios al interés público, al ordenamiento jurídico y a los principios de la buena administración.

#### *3.3 Aptitud para contratar con el PCP*

Sólo podrán contratar con el PCP las personas físicas y jurídicas que gocen de capacidad, solvencia y ausencia de prohibición de contratar de acuerdo a lo previsto en el artículo 54 y siguientes del TRLCSP, siendo potestativa para el PCP la exigencia de clasificación del empresario.

*3.4 Cálculo del valor estimado de los contratos* El valor de los contratos viene determinado por el importe de los mismos, sin incluir el IVA, de conformidad con el artículo 88 del TRLCSP.

### 4.- Perfil de contratante

De conformidad con lo establecido en el artículo 53 del TRLCSP, con el fin de asegurar la transparencia y el acceso público a la actividad contractual del PCP, debe difundirse a través de la web del Palau de Congressos de Palma de Mallorca toda la información oportuna sobre dicha actividad contractual. Por tanto este espacio en la web, denominado "perfil de contratante", es el medio normal de publicidad de las contrataciones a las que se refieren estas normas, sin perjuicio de otros medios de publicidad que puedan libremente decidirse ni de los supuestos, que más adelante se dirán en que no sea necesaria la publicidad.

La forma de acceso al perfil del contratante en la web será de libre acceso sin ningún tipo de restricción. Además el sistema informático que lo soporte deberá contar con un sistema que permita acreditar fehacientemente el momento de inicio de la difusión pública que se incluye en el mismo.

## 5.- Órgano de contratación

El órgano de contratación del PCP es la entidad Palau de Congressos de Palma, SA que ejercerá las funciones derivadas de tal condición a través de su Consejo de Administración de acuerdo con el régimen que le resulte de aplicación.

## 6.- Modalidades de de contratación

El PCP tiene tres modalidades de contratación que están fijadas en función de la cuantía del contrato de que se trate. En los contratos licitados por el PCP de cuantía igual o superior a 50.000 €, se deberá elaborar un pliego que formará parte del contrato y cuyo contenido mínimo será el siguiente:

- Las características básicas del contrato
- El régimen de admisión de variantes
- Plazo, modalidad y lugar de presentación de las ofertas.
- Los criterios de adjudicación
- Las garantías a constituir, en su caso
- Las penalidades que, en su caso, se impondrán en caso de incumplimiento del contrato.
- Información sobre las condiciones de subrogación del adjudicatario en determinadas relaciones de trabajo en los casos en que dicha subrogación sea obligatoria de acuerdo con el artículo 120 TRLCSP

### *6.1 Contratación directa*

Es la forma de contratación aplicable a los denominados “contratos menores” que son los contratos de obra de cuantía inferior a 50.000 euros y los contratos de servicios y suministros de cuantía inferior a 18.000 euros. En este tipo de contratos la adjudicación podrá hacerse directamente a cualquier empresario con capacidad de obrar y que cuente con la habilitación profesional necesaria para realizar la prestación.

Este tipo de contratación sólo exigirá la aprobación del gasto y la incorporación del mismo de la factura correspondiente, y en caso de que se trate de contratos de obra, incluirá también el presupuesto, sin perjuicio de la existencia del correspondiente proyecto técnico cuando se requiera.

### *6.2 Procedimiento negociado*

Las licitaciones negociadas son aquellas en que la adjudicación recaerá en el licitador justificadamente elegido por el órgano de contratación, tras efectuar consultas con diversos candidatos y negociar las condiciones del contrato con uno o varios de ellos. Este procedimiento podrá ser utilizado para las licitaciones de contratos de obras de valor estimado igual o inferior a 200.000 euros y de suministros y servicios hasta 60.000 euros (art. 177.2 TRLCSP).

En este procedimiento será necesario solicitar ofertas al menos a tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato, siempre que ello sea posible.

Este procedimiento no requiere publicidad, pero en el perfil de contratante habrá que insertar una reseña o referencia de su realización.

### **6.3 Procedimiento abierto**

Este es el procedimiento ordinario que se aplicará a los contratos de obras de importe superior a 200.000 euros y de suministros y servicios de importe superior a 60.000 euros. En este procedimiento todo empresario interesado podrá presentar una proposición, quedando excluida toda negociación de los términos del contrato con los licitadores, con la salvedad expuesta en el punto 7.

#### **6.3.1 Iniciación**

El procedimiento se iniciará con un informe en que se justifique la necesidad de la contratación y las características generales de la misma así como la existencia de crédito suficiente.

Con este informe el órgano de contratación adoptará, en su caso, la decisión de iniciar el procedimiento. Para ello se elaborará un pliego, que será parte integrante del contrato que se formalice, con el contenido mínimo expuesto anteriormente.

Además, deberá redactarse un pliego de prescripciones técnicas en función del tipo de contrato y, en su caso, de condiciones particulares.

#### **6.3.2 Publicidad**

Este procedimiento requiere publicidad. Se entiende cumplido el requisito de publicidad con la inserción en el perfil de contratante del anuncio de la licitación por un plazo mínimo de 15 días naturales para suministros y servicios y 26 días naturales para obras, salvo que la urgencia de la contratación requiera un plazo inferior. Estas licitaciones también se publicarán en el BOIB. La publicidad en el perfil del contratante incluirá la convocatoria o anuncio de la contratación, la puesta a disposición de la documentación correspondiente a la contratación, así como la adjudicación provisional y la definitiva.

#### **6.3.3 Valoración de ofertas y adjudicación**

La apertura y valoración de ofertas se llevará a cabo por el órgano de contratación que podrá solicitar el auxilio técnico que estime procedente. Igualmente podrá requerir a las empresas licitadoras la subsanación de defectos o aclaración de algún extremo de su oferta. La adjudicación se efectuará a favor de la oferta económicamente más ventajosa, mediante resolución motivada que será publicada en el perfil del contratante.

Para la valoración de las proposiciones y la determinación de la oferta económicamente más ventajosa deberán atenderse a criterios vinculados directamente al objeto del contrato tales como la calidad, el precio, plazo de ejecución, características medioambientales, disponibilidad u otros similares que determine el órgano de contratación. Cuando se utilice un solo criterio de valoración, este deberá ser necesariamente el del precio más bajo.

El órgano de contratación podrá declarar desierta la adjudicación cuando ninguna oferta o proposición sea admisible de acuerdo con los criterios que figuren en el Pliego.

### **7.- Posibilidad de elección alternativa de procedimiento negociado**

No obstante lo dispuesto en el apartado 6.3 (procedimiento abierto), en los contratos de obras por valor estimado inferior a 1.000.000 € y distintos de obras (suministros y servicios) por importes comprendidos entre 60.001 € y 99.999 €, el órgano de contratación, si así lo estima oportuno, podrá utilizar un procedimiento negociado con publicidad mediante el cual cualquier interesado podrá solicitar participar en la licitación y el contrato se adjudicará al licitador justificadamente elegido por el órgano de contratación tras negociar las condiciones del contrato con uno o varios de ellos.

Para posibilitar la participación inicial de cualquier interesado, se publicará el anuncio y condiciones de la licitación en el perfil del contratante.

En los pliegos que se redacten en estos casos se deberán hacer constar los criterios para la selección de licitadores y los aspectos del contrato objeto de negociación.

### **8. Formalización de los contratos**

El PCP formalizará los contratos en los términos y plazos previstos en los pliegos de condiciones que regulen la contratación, pliego que será siempre parte del contrato. Los contratos, salvo que ya se encuentren recogidos en los pliegos, deben incluir necesariamente las menciones a que hace referencia el artículo 26 del TRLCSP

De conformidad con el artículo 20.1 del TRLCSP, todas las cuestiones litigiosas afectantes a los contratos que celebre el PCP que no estén sujetos a regulación armonizada se someterán a la jurisdicción civil.

### **9. Entrada en vigor y modificación de las normas**

Las presentes normas entrarán en vigor a partir de su aprobación por el Consejo de Administración de Palau de Congressos de Palma, SA y su publicación en el perfil del contratante. La modificación de las mismas es competencia del Pleno y requiere para su eficacia la publicación en el perfil del contratante.



## **INFORME DEL DEPARTAMENT JURÍDIC SOBRE LES INSTRUCCIONS INTERNES DE CONTRACTACIÓ DE L'ENTITAT PALAU DE CONGRESSOS DE PALMA, S.A.**

### **ANTECEDENTS**

**Primer.-** L'any 2004 es va constituir la Societat mercantil Palau de Congressos , S.A. com a entitat del sector públic participada per l'Institut d'Estratègia Turística de les Illes Balears (INESTUR) ara Agència de Turisme de les Illes Balears (ATB) dependent de la CAIB i l'Empresa Municipal d'Obres i Projectes Urbans de Palma, S. A. dependent de l'Excel·lentíssim Ajuntament de Palma.

**Segon.-** L'entitat Palau de congressos, S. A. (en endavant PCP) té personalitat jurídica pròpia i plena capacitat d'obrar per a l'exercici de les seves funcions d'acord amb el seus estatuts i la normativa vigent que és d'aplicació.

**Tercer.-** Com a ens del sector públic i d'acord amb l'art. 3.1.d) del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), i poder adjudicador, als efectes de la contractació que celebra el PCP i d'acord amb l'art. 191 del mateix TRLCSP, el PCP ha d'elaborar i aprovar per a la tramitació dels expedients de contractació no subjectes a regulació armonitzada, unes instruccions d'obligat compliment en les quals es regulen els procediments de contractació de forma que es garanteix l'efectivitat dels principis de publicitat, concurrència, transparència, confidencialitat, igualtat i no discriminació així com que el contracte s'adjudica a l'oferta econòmicament més avantatjosa.

Aquestes instruccions s'han de posar a disposició de tots els interessats a participar en els procediments d'adjudicació dels contractes que aquestes instruccions regulen i es publiquen en el perfil del contractant de l'entitat.

**Quart.-** D'acord amb l'exposat, el PCP ha elaborat, com les instruccions internes aplicables als procediments per als contractes no subjectes a regulació armonitzada que ara són objecte d'informe jurídic.

En aquest sentit, i tenint en compta que en data 20 de febrer de 2012, el Director Gerent de la Societat, ha sol·licitat a la Secretaria General de esta Conselleria l'emissió d'informe jurídic relatiu a les normes internes de contractació per no tenir la entitat serveis jurídic propis i amb el fi de que en el seu cas, seguin aprovades por el Consell d'Administració i publicació en seu perfil del contractant, es procedeix a l'emissió del esmentat informe.

### **FONAMENTS DE DRET**

**Primer.-** Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic.



Segons les Instruccions internes en el procediment negociat (ap. 6.2 i 7) l'adjudicació recau en el licitador justificadament elegit per l'òrgan de contractació, que s'entén, de conformitat amb l'art. 1 del TRLCSP, que és el que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa. En aquest procediment l'òrgan de contractació adjudica el contracte després de negociar els seus termes amb almenys tres empreses, sempre que sigui possible, que estiguin capacitades per a l'execució de la prestació objecte del contracte. Es segueix aquest procediment en la contractació de les obres de valor estimat igual o inferior a 200.000 € i dels subministraments i serveis fins a 60.000 € amb el requisit de publicar la celebració del contracte en el perfil del contractant i, en els contractes d'import superior als anteriors i inferiors a 1.000.000 € si es tracta d'obres i inferiors a 100.000 € si es tracta de subministraments i serveis, amb el requisit de publicar un anunci de la licitació que permeti la sol·licitud de participació de qualsevol interessat.

Les Instruccions regulen un procediment obert que es segueix en la contractació de les obres d'import superior a 200.000 € i serveis i subministraments d'import superior a 60.000 €. Aquest procediment es fonamenta en l'adjudicació del contracte a l'oferta econòmicament més avantatjosa exclouent tota possibilitat de negociació de les ofertes. Es requereix publicitat de la licitació en el perfil del contractant i en el BOIB per uns terminis mínims de 15 dies naturals en els contractes de serveis i subministraments i de 26 en els contractes d'obres.

Els tres procediments establerts compleixen amb els requisits de publicitat que exigeix l'art. 191.c) del TRLCSP pels contractes que celebren els ens del sector públic que no tenen la condició d'administració pública, ja que preveuen la publicitat de les licitacions quan es tracta de contractes d'import igual o superior a 50.000 € almenys en el perfil del contractant que regula l'ap. 4 de les Instruccions. En el procediment obert que regulen les instruccions es preveu a més, la publicitat en el BOIB.

Respecte les quanties esmentades per tal de seguir uns o altres procediments s'han de considerar les normes per al càlcul del valor estimat dels contractes a què fa referència l'art. 88 del TRLCSP, d'acord amb el que disposa l'ap. 3.4 de les Instruccions internes.

**Quarta.- Perfecció i formalització del contracte** d'acord amb el que disposa l'art. 27 del TRLCSP i ap. 8 de les Instruccions internes, els contractes es perfeccionen amb la seva formalització i amb el contingut a què fa referència l'art. 26 TRLCSP.

De conformitat amb els arts. 20 i 21 TRLCSP els contractes que celebra el PCP són contractes privats i respecte totes les qüestions litigioses que sorgeixen en relació a aquests contractes, tant en la seva fase de preparació i adjudicació com en la de compliment i extinció, és competent per al seu coneixement, la jurisdicció civil.

**Cinquena.- Elaboració de plecs.** L'art. 137.2 TRLCSP estableix que en els contractes no subjectes a regulació armonitzada de quantia superior a 50.000 € l'òrgan de contractació elabora uns plecs amb un contingut mínim que és el que conté l'ap. 6 de les Instruccions internes: característiques bàsiques del contracte; règim d'admissió de variants; terminis, modalitats i lloc de presentació de les ofertes; criteris d'adjudicació; garanties que en el seu cas s'hagin de constituir i la informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball a què fa referència l'art. 120 TRLCSP.



Palau de Congressos  
Palma - Mallorca

**PALAU DE CONGRESSOS DE PALMA S.A  
CERTIFICAT**

JAIME BARCELO LLOMPART, LLETRAT ASSESSOR DE L'AJUNTAMENT DE PALMA, I SECRETARI DEL CONSELL D'ADMINISTRACIÓ DE LA SOCIETAT PALAU DE CONGRESSOS DE PALMA S. A., CERTIFICO:

1.- Que en data 6 de març de 2.012 en el domicili social de l'entitat i amb l'assistència de les següents persones: Sebastián Sansó Bonet, Carlos Delgado Truyols, Alvaro Gijón Carrasco, Jaime Martínez Llabrés, Julio Martínez Galiano, Joaquín Legaza Cotayna, Javier Bonet Díaz, José Marcial Rodríguez Díaz, José Alejandro Asensi López, Cecilia Plasencia Venys i Jaume Barceló Llompart, secretari, es va celebrar CONSELL D'ADMINISTRACIÓ prèvia la corresponent convocatòria de conformitat amb la normativa vigent es va prendre per unanimitat del tots els presents el següent acord:

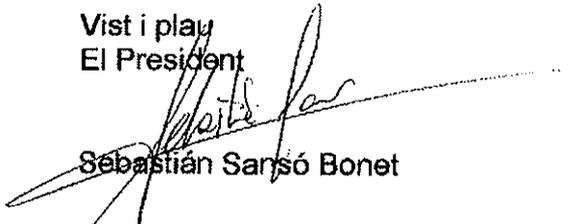
**"3. Aprovació de les Instruccions Internes de Contractació de Palau de Congressos S.A"**

**S'aprova per unanimitat.**

Es signa en data 4 d'abril de 2.012

  
El secretari

Vist i plau  
El President

  
Sebastián Sansó Bonet