

CONTRACTE MENOR

PETICIÓ D'OFERTES PER A LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI PER A LA RESTAURACIÓ DE DOS TAPISSOS PER A LA CAMBRA I L'ALCOVA DE CAN BALAGUER

1. Objecte

L'objecte d'aquest contracte és un servei de restauració dels següents tapissos per a la cambra i l'alcova de Can Balaguer:

- a. Un tapís de llana i seda amb paisatge i motius arquitectònics (segle XVII), de mides 180 x 135 cm
- b. Un tapís tipus "verdures" de llana (primera meitat del segle XVII), de mides 220 x 254 cm

2. Pressupost

Pressupost màxim del contracte:

- a. 1.600€ més IVA
- b. 1.400€ més IVA

Es poden presentar ofertes individualment per a cada un d'aquests apartats.

3. Destinataris i requisits

Poden presentar ofertes per a la realització d'aquest servei tant persones físiques com jurídiques, que comptin amb personal especialitzat en treballs de restauració de teixits i que acreditin dos d'aquests requisits:

1. Tenir una experiència d'un mínim de 3 anys continuats en el camp de la restauració, bé a nivell de l'exercici de la professió o com a docent. Mitjans d'acreditació: vida laboral o alta d'IAE, relació de clients per als quals s'ha treballat al llarg d'aquests 3 anys i documentació gràfica dels treballs de restauració de mobiliari realitzats.
2. Disposar d'alguna de les següents titulacions:
 - a. Titulació de grau o diplomatura en Conservació i Restauració de Bens Culturals
 - b. Llicenciatura o grau en Belles Arts, amb qualsevol d'aquestes condicions:
 - i. especialitat en Conservació-Restauració
 - ii. itinerari curricular en Conservació-Restauració
 - iii. estudis de postgrau en Conservació-Restauració
 - c. Titulació superior en Conservació-Restauració de Béns Culturals
3. Tenir experiència demostrable en el camp de la restauració de mobiliari per a institucions públiques o entitats de reconegut prestigi. Mitjans d'acreditació: relació de clients institucionals per als quals s'ha treballat i documentació de les intervencions realitzades.

4. Tasques a realitzar

1. Restauració de les peces d'acord amb el projecte presentat.
2. Documentació fotogràfica de tot el procés de restauració.
3. Supervisió de la manipulació i condicions de trasllat de totes les peces des del moment de la sortida de les dependències municipals a fins al seu retorn.
4. Realització d'una memòria de cada intervenció amb el següent contingut:
 - a. Documentació gràfica i/o fotogràfica de tot el procés de restauració
 - b. Diagnosi: estat de conservació inicial. Anàlisi
 - c. Intervencions realitzades
 - d. Fitxa tècnica dels materials emprats
 - e. Dossier professional

5. Obligacions del licitador

1. Realitzar les intervencions dins el calendari proposat
2. Ajustar-se al projecte presentat
3. En cas de trobar algun entrebanc per a la realització de la intervenció tal com s'ha presentat al projecte aprovat des de la Regidoria de Cultura, notificar-ho i acordar amb la responsable de la conservació de les col·leccions dels Balaguer altres opcions per a executar el treball.
4. Contractar una assegurança amb clàusula de demèrit que cobreixi les peces durant tot el temps de la seva estada fora de les dependències municipals.
5. Responsabilitzar-se del transport d'anada i tornada de les peces a càrrec de personal especialitzat i amb els mitjans adequats.
6. Responsabilitzar-se de la custòdia de les peces durant el seu transport i l'estada al seu estudi.

6. Documentació a presentar

1. Oferta econòmica (pressupost) amb les dades fiscals del licitador i indicant:
 - a. Sol·licitud per optar a aquest procediment de contractació
 - b. Pressupost desglossat per peces, el qual ha d'incloure:
 - i. Materials necessaris per dur a terme la intervenció
 - ii. Hores de treball i cost per hora dels restauradors
 - iii. Cost del transport
 - iv. Cost de l'assegurança
 - v. Cost del material d'emalatge

- c. Declaració responsable segons el model adjunt
- d. Còpia del DNI o NIF

2. Projecte de intervenció amb el següent contingut:
- a. Diagnosi
 - b. Actuacions en suport, estrats pictòrics i pel·lícula cromàtica
 - c. Actuacions a la vasa
 - d. Materials
 - e. Calendari previst per a la intervenció

El projecte ha de seguir els criteris d'intervenció recollits a les cartes internacionals.

3. Trajectòria de l'equip de personal que presenta la proposta, on s'especifiquin els estudis realitzats, l'experiència professional i els organismes o entitats per als quals s'han realitzat treballs de restauració, acompanyada amb els següents mitjans d'acreditació dels requisits per a optar a la contractació:
- a. Còpies dels títols oficials en el camp de la restauració
 - b. Documents acreditatius de l'experiència professional:
 - i. Si escau, alta d'IAE i/o vida laboral
 - ii. Si escau, certificat d'entitats per a les quals s'han realitzat treballs de restauració
 - iii. Documentació gràfica dels treballs realitzats anteriorment

7. Criteri per a l'adjudicació del contracte

El contracte s'adjudicarà a l'oferta més econòmica.

8. Consulta de documentació complementària

Per a preparar la documentació exigida els licitadors poden consultar la informació relativa a cada peça per correu electrònic a canbalaguer@sf.palma.es.

9. Termini d'execució del contracte

El treball s'ha de dur a terme dins els dos mesos següents a l'adjudicació del contracte.

10. Termini i lloc de la presentació de les ofertes

Les ofertes i la documentació s'han de presentar dins els 15 dies naturals següents a la publicació d'aquest document al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Palma.

Lloc de presentació de les ofertes:

- Regidoria de Cultura (carrer de l'Almudaina, 7 A, 1r pis), de dilluns a divendres, de 10 a 14 h.
- O bé per correu electrònic a canbalaguer@palma.cat.

Palma, 6 de juny de 2017

La TAEM en Gestió Cultural

Assabentada i conforme
La directora general de Cultura

Maria Isabel Pérez Miró

Francisca Niell Llabrés

ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER A SUBSCRIURE CONTRACTES

Denominació social de l'empresa		NIF/CIF
Noms i llinatges del representant legal:		
Adreça i codi postal		Província/País
Telèfon:	Fax:	a/e

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT, en nom meu (si és persona física) o en nom de l'empresa que represent (si és persona jurídica), davant l'òrgan de contractació de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Palma que:

- a) Conec les circumstàncies que m'incapaciten per a signar contractes amb el sector públic previstes a l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre; al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma i declar que no estic incurs en cap d'elles.
- b) Estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) No m'he donat de baixa de l'impost sobre activitats econòmiques, o n'estic exempt.
- d) Si escau, tinc l'habilitació empresarial o professional exigible per a realitzar l'objecte del contracte.

....., de de 20.....

(Signatura del representant legal i segell d'empresa)