

Passion for
Palma
De Mallorca

Ajuntament  de Palma

**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES I TÈCNiques PER
A LA CONTRACTACIÓ DEL PATROCINI DEL
MAPA TURÍSTIC DE LA CIUTAT DE
PALMA**

Expedient número: INF 17 003

Tipus de contracte: Contracte privat de Patrocini

Procediment: Obert

Tramitació: Ordinària

Forma: No subjecte a regulació harmonitzada

Òrgan de Contractació: Comissió Executiva Fundació Turisme Palma 365



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓ	3
2. OBJECTE I FINALITAT DEL PATROCINI	3
3. RÈGIM JURÍDIC.	4
4. CARACTERÍSTIQUES DEL PATROCINI	4
5. ÀMBIT SUBJECTIU	5
6. PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE	5
7. PAGAMENT DEL PREU	5
8. GARANTIES	5
9. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA	6
10. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR	7
11. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ	8
12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	8
13. APERTURA I EXAMEN DE LA PROPOSICIÓ	9
14. CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS	9
15. REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ	9
16. RESOLUCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE PATROCINI	10
17. DURACIÓ DEL CONTRACTE	10
18. PROPIETAT DELS TREBALLS	10
19. CONFIDENCIALITAT	11
20. SUSPENSIO DEL PATROCINI	11
21. ACCEPTACIÓ DELS PLECS	11
22. JURISDICCIO	11
ANNEX I	12
ANNEX II	13
ANNEX III	14
ANNEX IV	15



1. INTRODUCCIÓ

La Fundació Turisme Palma 365, en endavant FTP365, és una entitat turística pública sense afany de lucre i gestió publicoprivada, inscrita al Registre únic de fundacions de la comunitat autònoma de les Illes Balears el 9 de novembre de 2012, amb el núm. 100000000312, la finalitat de la qual és promocionar i fomentar el turisme de la ciutat de Palma i, si s'escau, de l'illa de Mallorca.

Una de les funcions de l'FTP365, establertes a l'article 6 dels seus Estatus, publicats al BOIB núm. 52, de 12 d'abril de 2012, és elaborar, produir, editar, difondre i explotar material de divulgació, de publicitat i d'imatge necessari a fi de donar a conèixer els recursos, els béns i els serveis turístics que ofereix la destinació, i fomentar la captació de visitants.

2. OBJECTE I FINALITAT DEL PATROCINI

L'objecte d'aquest concurs és regular el patrocini del mapa turístic de la ciutat (Centre, Platja de Palma, Cala Major-Sant Agustí i el Portitxol-el Molinar-la Ciutat Jardí), el qual serà editat i imprès per a la seva distribució a efectes d'orientar i ajudar els visitants, fer-los la seva estada més fàcil i facilitar que puguin gaudir dels millors recursos i serveis que ofereix la ciutat.

El mapa turístic de Palma constitueix la peça bàsica d'informació i promoció de la ciutat i suposa la carta de presentació de la destinació. L'empresa que patrocini el plànol guanyarà visibilitat en tots els punts de referència en els quals s'entra en contacte amb turistes i residents (públic objectiu de la publicació). Així, l'FTP365 garantirà la presència i promoció *online* i *offline* del patrocinador a:

1. Oficines i punts d'informació turística municipals: el parc de les Estacions, el Born, el parc de la Mar i la Platja de Palma.
2. Altres dependències municipals, entre els quals el Centre de Recepció de Visitants del Castell de Bellver).
3. Principals vies d'entrada del turista: port i aeroport.
4. Accions promocionals a tots els mercats prevists al pla d'actuació 2013 de l'FTP365: fires, *workshops*, viatges de familiarització per a premsa, operadors turístics i agents del sector (*fam trips* i *press trips*) i altres grups especials.
5. Viatges de negocis en destinació amb els quals col·labori la Fundació: congressos i incentius.
6. Principals esdeveniments culturals, esportius, nàutics, gastronòmics i d'altres genèrics del calendari anual.
7. Quant a la promoció *online*, el plànol comptarà amb presència en els suports *online* propis (el web municipal www.palmademallorca.es i el web turístic www.visitpalma.es) i de tercers als quals se cedeixi el plànol amb finalitats promocionals.

Amb motiu de l'actualització del mapa respecte de la seva versió anterior, l'FTP365 considera adequat produir, un màxim de 550.000 unitats, les quals permetran esmenar les possibles modificacions sense perjudici de l'estoc total i cobrir les necessitats de material d'informació turística de la temporada alta 2018 i 2019.



En relació amb l'espai per a publicitat, acompanya aquest document l'**annex IV**, que en conté totes les característiques. L'estructura del mapa podrà sofrir modificacions, però no el mòdul reservat per al patrocinador.

3. RÈGIM JURÍDIC.

El contracte té caràcter privat, conforme a l'establert a l'article 20 del TRLCSP.

En tot el que no estigui previst en el contracte que es formalitzi i en els plecs que regeixen la contractació seran d'aplicació:

- Quant a la seva preparació i adjudicació, el Real Decret Legislatiu 2/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text Refòs de la Llei de Contractes del Sector Públic (en endavant TRLCSP), i en el que no s'oposi a aquest, el Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (en endavant RGLCAP); la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local i el Real Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel que s'aprova el Text Refòs de les Disposicions legals els articles dels quals en matèria de contractes estiguin vigents. Amb caràcter supletori s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.
- Quant als seus efectes i extinció, les normes de dret privat.

No obstant, seran d'aplicació als contractes privats les normes contingudes en el Títol V del Llibre I, del TRCSP sobre modificació dels contractes.

El contracte de Patrocini es troba regulat a la Llei 34/1988, d'11 de novembre, General de Publicitat, modificada per la Llei 29/2009, de 30 de desembre, per la que es modifica el règim jurídic legal de la competència deslleial i de la publicitat per a la millora de la protecció dels consumidors i usuaris, junt amb els contractes de publicitat, de difusió publicitària i de creació publicitària.

L'article 22 de la Llei General de Publicitat el defineix com "aquell contracte en que el patrocinador, a canvi d'una ajuda econòmica per a la realització de la seva activitat esportiva, benèfica, cultural, científica o d'altre índole, es compromet a col·laborar en la publicitat del patrocinat."

El contracte s'ajustarà al contingut del present plec, considerant-se part integrant del contracte.

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, o de les instruccions, plecs o normes de tota índole aprovades per l'Administració, que puguin ser d'aplicació en l'execució del pactat, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

4. CARACTERÍSTIQUES DEL PATROCINI

El patrocini del mapa turístic de la ciutat de Palma de Mallorca objecte d'aquest concurs tindrà les següents característiques:

a) Serà de caràcter exclusiu. Només se seleccionarà un patrocinador. Malgrat això, aquesta exclusivitat serà simple, ja que l'FTP365 es reserva el dret d'utilitzar el mapa en el desenvolupament de les seves finalitats i activitats estatutàries.



En tot cas, l'Ajuntament de Palma i/o l'FTP365 podran emprar el mapa turístic de la ciutat de Palma de Mallorca en els termes que considerin oportuns d'acord amb l'estratègia de promoció turística dissenyada en cada moment, sense que aquesta utilització es pugui considerar en cap moment una vulnèració del patrocini objecte de la convocatòria.

- b) Serà de caràcter parcial. Aquest patrocini s'atorga només al mapa turístic de la ciutat, esmentat al punt 2 d'aquest document, i d'acord amb els seus termes i les seves condicions.
- c) Serà caràcter oneros. El patrocini consistirà en una aportació econòmica per part de l'adjudicatari a l'FTP365 que contribueixi a sufragar les despeses derivades de l'objecte d'aquest concurs.
- d) Serà de caràcter territorial internacional. Com ja s'ha esmentat anteriorment, el mapa serà distribuït a nivell local, però també nacional i internacional.
- e) El mapa patrocinat es podrà cedir a tercers.

5. ÀMBIT SUBJECTIU

Tindran la consideració de patrocinadors les persones físiques o jurídiques que estiguin al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no estiguin incurses en alguna de les circumstàncies que determinen la prohibició per a contractar amb l'Administració pública, d'acord amb la legislació aplicable en matèria de contractació del sector públic, i ho acreditin mitjançant declaració responsable. (Vegeu amb més detall l'annex I).

6. PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE

El pressupost i preu total estimat del contracte és de quinze mil euros (15.000€) més tres mil cent cinquanta (3.150€) d'IVA que haurà d'abonar l'adjudicatari a l'FTP365.

En el preu del contracte no inclou els tributs, taxes, i cànon de qualsevol índole, així com totes les despeses que s'originin pel contractista adjudicatari com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions recollides en aquest plec.

7. PAGAMENT DEL PREU

El pagament se realitzarà contra factura per l'FTP365 una vegada formalitzat el contracte de patrocini a través d'una transferència bancària al número de compte que l'FTP365 comuniqui a l'adjudicatari.

8. GARANTIES

Garantia provisional:

No s'exigeix garantia provisional.

Garantia definitiva:



L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, constitueixi la garantia definitiva del 5 per cent de l'import de adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, a disposició de l'òrgan de contractació. Si no es compleix aquest requisit, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i és aplicable el que disposa l'últim paràgraf de l'article 151 del vigent RDL 3/2011.

Quan, com a conseqüència d'una modificació del contracte, en variï el preu del mateix, s'ha de reajustar la garantia, perquè mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de quinze dies comptats des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. En cas contrari s'incorrerà en causa de resolució contractual. A aquest efecte no es consideraran variacions de preu que es produeixin degut a una revisió d'aquest conforme amb els arts. 89 i següents del TRLCSP.

Les garanties es retornaran i es cancel·laran d'acord amb l'article 104 del RDL 3/2011, la garantia no serà tornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i complert satisfactòriament el contracte de que es tracti, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Si en el termini anteriorment assenyalat no es rep aquesta documentació o qui licita no justifica que està al corrent pel que fa a les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, l'òrgan de contractació proposarà com a adjudicatari/a provisional el/la licitador/a següent segons l'ordre establert pel jurat a l'acta de la decisió i així successivament. Si ningú complís amb els requisits exigits es declararà el concurs desert.

Si l'adjudicació s'atorga a una unió temporal d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la constitució en escriptura pública, en el termini atorgat per a formalitzar el contracte, l'alta en el impost d'activitats econòmiques i el NIF assignat a l'agrupació, sense perjudici de la tributació corresponent a les empreses que la integrin.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els terminis establerts a l'art. 151.3 del TRLCSP.

Termini de garantia: Tres mesos a partir de la formalització del contracte.

9. PUBLICITAT DE LA CONVOCATÒRIA

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i en compliment de l'establert al TRLCSP, sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, l'anunci d'aquest concurs es publicarà en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears (BOIB) i a l'apartat de la FTP365 del perfil del contractant: Empreses, organismes i altres de la web de l'Ajuntament de Palma.

A més de la informació relativa a la convocatòria d'aquest patrocini, en el perfil del contractant es publicaran també aquests plecs i, en el seu cas, documentació complementària.

Les despeses de publicació d'aquests anuncis i que originin aquest concurs seran per compte del patrocinador, sense que en cap cas l'import d'aquestes despeses pugui superar els tres cents euros (300€), IVA exclòs. Si el procediment resultés desert, l'import de publicació corresponent seran a compte de l'FTP365.



10. DOCUMENTACIÓ QUE S'HA DE PRESENTAR

La proposició del licitador constarà de dos sobres, que seran els indicats a la present clàusula.

Els sobres es presentaran tancats i signats pel licitador o persona que el representi, debent figurar en l'exterior de cada un d'ells el número de referència i la denominació del contracte, la raó social de l'empresa i el seu corresponent C.I.F., i direcció de correu electrònic.

Els sobres es divideixen de la següent forma:

Sobre A: TÍTOL: "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA". Contingut:

1. NIF de qui participa, o document que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament. Les persones jurídiques hauran d'aportar, a més del NIF, escriptura de constitució o document de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita o amb assentament de presentació en el Registre Mercantil, i estatuts socials en vigor, adaptats al RDL 1/2010, de 2 de juliol, pel que s'aprova el text refòs de la Llei de Societats de Capital, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no és persona jurídica, la capacitat d'obrar s'haurà d'acreditar mitjançant escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en els que constin les normes que regulin la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre públic.
2. Domicili.
3. Poder suficient del representant de l'entitat que subscriu el contracte de patrocini per a firmar-lo i per a adquirir compromisos en nom del seu representant.
4. Declaració responsable d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no estar incurs en prohibició de contractar (**annex I**).
5. Declaració responsable de complir amb la instrucció municipal per la qual s'estableixen les pautes referents a la reproducció d'imatges no sexistes ni estereotipades de les dones en la publicitat (**annex II**).
6. L'acreditació de les circumstàncies que es considerin, quan l'empresa pretengui acollir-se al sistema de solució d'empats previstos a la **clàusula 12** d'aquest plec.
7. Direcció de correu electrònic a efectes de notificacions.

Sobre B: TÍTOL: "DOCUMENTACIÓ TÈNICA I ECONÒMICA". Contingut:

1. En relació a l'anunci, els participants hauran de presentar:
 - Exemple de la pàgina de publicitat que vulguin incloure en el mapa. L'anunciant podrà canviar-ho posteriorment, sempre subjecte al vist-i-plau de l'FTP365.
 - Una breu descripció del bé, del servei i/o activitat que inclogui l'anunci.
2. La quantia de l'aportació dinerària del patrocini, que en tot cas haurà de ser superior a quinze mil euros (15.000€), IVA exlòs, conforme l'annex III.



La sol·licitud i la declaració responsable haurà de ser signada pel representant legal de l'entitat sol·licitant que compti amb l'apoderament oportú.

Aquesta documentació s'aportarà també en suport electrònic.

L'FTP365 rebutjarà i no valorarà les sol·licituds que no compleixin els requisits mínims establerts anteriorment.

L'FTP365 podrà requerir als sol·licitants els aclariments necessaris per a la comprensió de qualsevol aspecte de la proposta així com del compliment de la resta de les condicions de participació. En cap cas s'admetrà que en el procés d'aclariments el sol·licitant variï els termes expressats a la seva proposta.

El patrocini que s'obtingui i accepti no podrà ser aplicat a atencions distintes d'aquelles per a les quals s'hagin atorgat i no podran generar situacions de privilegi o preferència respecte de l'activitat municipal ni relació laboral, ni tampoc utilitzar-se com a criteri de valoració de licitacions futures.

Per a garantir el compliment del que s'ha disposat anteriorment, l'FTP365 trametrà al patrocinador la documentació que acrediti la destinació donada al patrocini. En cas d'incompliment el patrocinador podrà exigir el reintegrament de la quantia aportada.

11. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ

Les sol·licituds s'hauran d'acompanyar amb la documentació i la informació requerides en l'apartat anterior i presentar a les oficines de l'FTP365, carrer Socors 22A, 07002 Palma, Illes Balears, de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores.

El termini de presentació de les sol·licituds serà de quinze dies naturals, comptats des de l'endemà que es publiqui aquest anunci en el BOIB.

Si l'últim dia de presentació fos inhàbil, s'entendrà prorogat al següent dia hàbil, sense perjudici, de poder presentar les ofertes per correu postal o missatgeria. En aquest últim cas, l'interessat haurà de remetre a l'FTP365, a través de correu electrònic (admin@pmi365.com) o qualsevol altre mitjà que deixi constància del mateix, el justificant de l'enviament de la documentació abans de la finalització del termini de presentació.

12. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

L'Òrgan de Contractació de l'FTP365, a través d'una Mesa de Contractació, estudiarà de les ofertes atenent uns criteris de selecció:

1. L'oferta econòmica més avantatjosa per a aquest concurs de patrocini, la qual no podrà ser inferior a quinze mil euros (15.000€), IVA exclòs.
2. Als efectes de solució d'empats, la proposta d'adjudicació es realitzarà a favor del licitador que hagi acreditat a la documentació aportada el compliment de que compte amb un pla d'igualtat prèviament visat per l'Institut Balear de o òrgan equivalent d'altres administracions públiques.



En el seu defecte, o quan persisteixi l'empat, en la mateixa forma i condicions, la proposta d'adjudicació es realitzarà a proposta del licitador que hagi acreditat l'incompliment d'alguna de les circumstàncies que s'indiquen a la Disposició Addicional Quarta del TRLCSP.

3. Altres aportacions relacionades amb el patrocini. En cas d'empat en l'oferta econòmica, a l'efecte de la preferència en la selecció del patrocinador s'estudiaran les possibles aportacions en espècie que hagin presentat els participants.

La selecció del patrocinador d'aquest concurs, la realitzarà la Mesa de Contractació designada.

Un cop constituïda la Comissió, la seva composició es publicarà al perfil del contractant del web de l'Ajuntament de Palma, a l'apartat de l'FTP365.

És competència assignada a la Mesa de Contractació, a més de la valoració dels treballs presentats pels participants, interpretar plecs i resoldre les qüestions que se suscitin amb motiu d'aquest procediment.

L'FTP365 es reserva el dret d'anul·lar o declarar desert aquest procediment i els sol·licitants no tindran dret a cap reclamació per aquest motiu.

13. APERTURA I EXAMEN DE LA PROPOSICIÓ

Conclòs el termini de presentació de la proposició, es procedirà a l'obertura i examen de la mateixa. Examinada la documentació administrativa continguda en el SOBRE A, d'estimar-se completa, es procedirà a continuació a l'obertura del SOBRE B.

Si la Mesa de Contractació observés defectes o omissions subsanables en la documentació administrativa presentada, ho comunicarà per correu electrònic, o qualsevol altre mitjà que permeti tenir constància de la seva recepció per part de l'interessat, concedint-li, si ho estima convenient, un termini no superior a 3 dies hàbils a partir de la notificació per que es subsanin els defectes o omissions observats, sota apercibiment d'exclusió definitiva si en el termini concedit no procedeix a la subsanació de la documentació.

Una vegada qualificada la documentació i realitzades, si procedeix, les actuacions indicades, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura del SOBRE B.

Si la proposició tècnica i econòmica no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, comportés error manifest en l'import de la proposició o en la documentació tècnica, serà desestimada per l'Òrgan de Contractació, en resolució motivada.

14. CLASSIFICACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Finalitzada la valoració de les proposicions, es classificaran les proposicions presentades, per ordre decreixent, atenent al resultat de la valoració d'aquestes i es conclourà quina és la proposició que s'estima més avantatjosa.

15. REQUERIMENT DE LA DOCUMENTACIÓ

Abans de la formalització del contracte, l'Òrgan de Contractació requerirà al concursant seleccionat per què, en el termini de deu dies hàbils comptats des del dia següent a que hagi rebut el requeriment, presenti la següent documentació:



1. Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, amb la forma i els efectes previstos als articles 13 a 16 del RDL 1089/2001, que acreditin que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Palma, imposades per les disposicions vigents.

D'acord amb el comunicat expedit pel departament financer de l'Ajuntament de Palma, de l'1 de setembre de 2011, el requisit de presentació del certificat d'estar al corrent de pagament amb l'Ajuntament serà substituït per la comprovació del mateix Òrgan de Contractació si no es presenta certificat per part de l'adjudicatari.

16. RESOLUCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE DE PATROCINI

Una vegada que els organismes corresponents hagin resolt l'expedient de patrocini i aprovat el contracte se signarà amb l'entitat patrocinadora.

El patrocinador seleccionat disposarà de 10 dies hàbils, comptats des de la signatura del contracte, per a abonar la quantia econòmica oferta a la seva proposta i les possibles despeses de publicitat, i entregar l'original de l'anunci amb les mides i la forma sol·licitades per l'FTP365. En qualsevol cas l'anunci haurà de comptar amb la conformitat i ajustar-se als criteris estètics de l'FTP365.

No s'acceptaran imatges i/o textos que es puguin considerar ofensius, indecents, difamatoris o de mal gust, la qual cosa serà una decisió exclusiva de l'FTP365.

Si el patrocinador no compleix amb les condicions exigides s'entendrà que ha retirat la seva oferta i es proposarà com a nou patrocinador el participant següent l'oferta del qual sigui més avantatjosa d'acord amb les seves ofertes.

17. DURACIÓ DEL CONTRACTE

Aquest patrocini vigirà fins que s'exhaureixin els mapes impresos en aquests plec, és a dir, fins que s'exhaureixin les 550.000 unitats d'impressió del mapa turístic de la ciutat de Palma objecte d'aquest contracte, i en cap cas superarà els 2 anys des de la formalització del mateix.

18. PROPIETAT DELS TREBALLS

En cap cas els drets de propietat del mapa turístic de Palma de Mallorca seran del patrocinador.

La participació com a patrocinador no li donarà dret a usar, a efectes publicitaris o en les seves relacions comercials amb tercers, cap marca o signe distintiu de l'FTP365 i/o l'Ajuntament de Palma.

Malgrat això, el patrocinador tindrà dret a usar gratuïtament el logotip i el nom comercial als mapes turístics de Palma de Mallorca, i a difondre la seva condició de patrocinador a la seva pròpia publicitat, segons els termes i les condicions expressats al contracte de patrocini i únicament durant la vigència d'aquest.



Així mateix, el patrocinador seleccionat tindrà presència, com a tal, en els actes protocol·laris que es puguin realitzar amb motiu de la presentació de l'objecte d'aquest concurs.

19. CONFIDENCIALITAT

Tota la informació i la documentació obtingudes per a assolir l'objecte d'aquest concurs de patrocini per part del patrocinador no es podrà facilitar a cap persona o entitat aliena sense consentiment exprés de l'FTP365. Tant l'entitat patrocinadora com el personal assignat a aquesta es comprometran a guardar absoluta reserva i el patrocinador es comprometrà per escrit a respectar aquesta clàusula.

20. SUSPENSÍO DEL PATROCINI

Seran causes de suspensió del patrocini:

- a) La falsedat de les dades aportades.
- b) L'extinció de la personalitat jurídica de qualsevol de les parts.
- c) L'acord mutu de les parts.
- d) L'incompliment total o parcial de totes o alguna de les condicions generals o particulars pactades.
- e) La realització per part del patrocinador, a judici de l'FTP365, d'actuacions contràries als objectius i les finalitats de la Fundació.

En qualsevol cas, quan un patrocinador perdi tal condició o hi renunciï, l'FTP365 no estarà obligada a restituir-li l'aportació que aquest hagués realitzat en el marc d'aquest concurs.

21. ACCEPTACIÓ DELS PLECS

Participar en aquest procediment de patrocini suposa acceptar íntegrament aquestes bases.

22. JURISDICCIO

Per a resoldre les divergències que es puguin derivar de l'execució del contracte de patrocini les parts se sotmetran a la jurisdicció dels jutjats i els tribunals de Palma.



ANNEX I

DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ESTAR AL CORRENT DE LES OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I AMB LA SEGURETAT SOCIAL I NO ESTAR INCURS EN LA PROHIBICIÓ DE CONTRACTAR

El Sr./Sra. (representant legal) _____
amb NIF (o equivalent) _____, actuant en nom de (entitat/persona) _____
_____ amb NIF/CIF _____ i domicili en
_____, del municipi de _____, CP
_____ **DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT** que l'entitat/persona
_____ està al corrent del compliment de les obligacions tributàries
i amb la Seguretat Social i no està incursa en cap de les causes de prohibició per a contractar amb
l'Administració previstes a l'article 60 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el
Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

_____, ____ de _____ de 2013

Firma:

(Nom i llinatges)



ANNEX II

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIR AMB LA INSTRUCCIÓ PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN LES PAUTES REFERENTS A LA REPRODUCCIÓ D'IMATGES NO SEXISTES NI ESTEROTIPEDES DE LES DONES EN LA PUBLICITAT INSTITUCIONAL DE L'AJUNTAMENT DE PALMA.

El Sr. / Sra. (Representant legal) _____ amb NIF (o equivalent) _____, actuant en nom de (entitat/persona) _____ amb NIF / CIF _____ i domicili en _____, del municipi de _____, CP _____ DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que la entitat/persona _____ compleix amb la instrucció per la qual s'estableixen les pautes referents a la reproducció d'imatges no sexistes ni estereotipades de les dones en la publicitat institucional de l'Ajuntament de Palma.

_____, ____ de _____ de 2017

Firma:



ANNEX III

OFERTA DE PATROCINI: APORTACIÓ ECONÒMICA

El Sr. / La Sra _____ amb domicili a (municipi) _____ CP _____, en nom propi (o en representació de) _____, amb domicili social a _____ manifesta que, coneixedor del anunci publicat en el BOIB núm. _____, de data _____, referente al plec de clàusules administratives i tècniques per a la convocatòria de patrocini del mapa turístic de la ciutat de Palma i tenint capacitat legal per a ser patrocinador, es compromet, amb subjecció als plecs de la mencionada convocatòria, a prendre al seu càrrec aquest contracte de patrocini oferint en concepte d'aportació econòmica la quantitat (en lletra) de _____ (en números) _____.

_____, _____ de _____ de 2017

Firma:

(Nombre y apellidos)



ANNEX IV

ESTRUCTURA DEL MAPA TURÍSTIC DE LA CIUTAT DE PALMA



PLANO TURÍSTICO DE PALMA

Espacio para publicidad

DESCRIPCIÓN

Un plano plegado en acordeón con 6 endidos por 2.

Las dimensiones una vez cerrado son de 100x210 mm permitiendo ser sostenido con una sola mano para su consulta y con una zona lo suficientemente grande del plano que evita tener que ser manipulado continuamente.

En su impresión se utilizarán papeles reciclados y el tamaño del plano permite el uso completo de los estándares de impresión para no malgastar papel en su impresión.

FOLLETO CERRADO

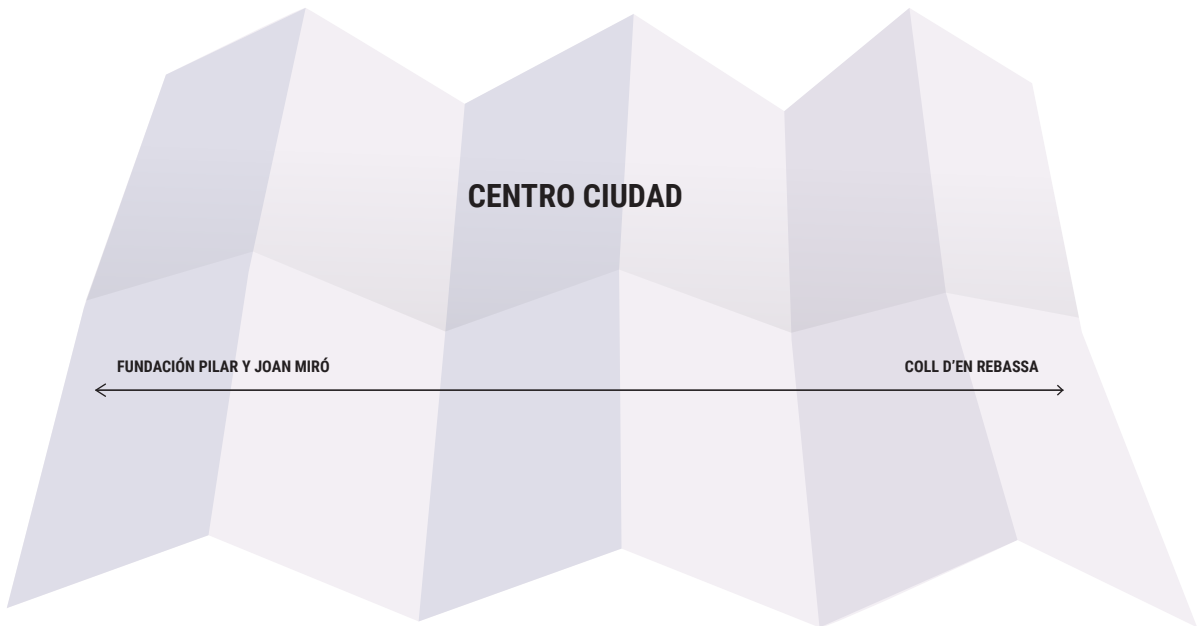
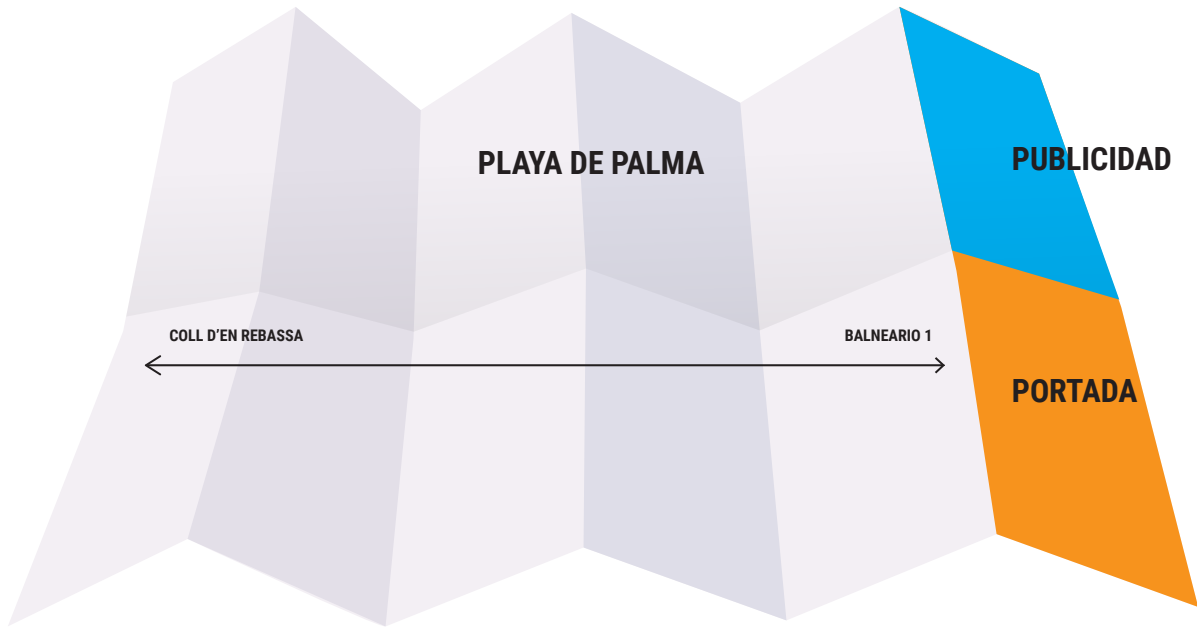
PORTADA DEL
FOLLETO PLANO
DE PALMA



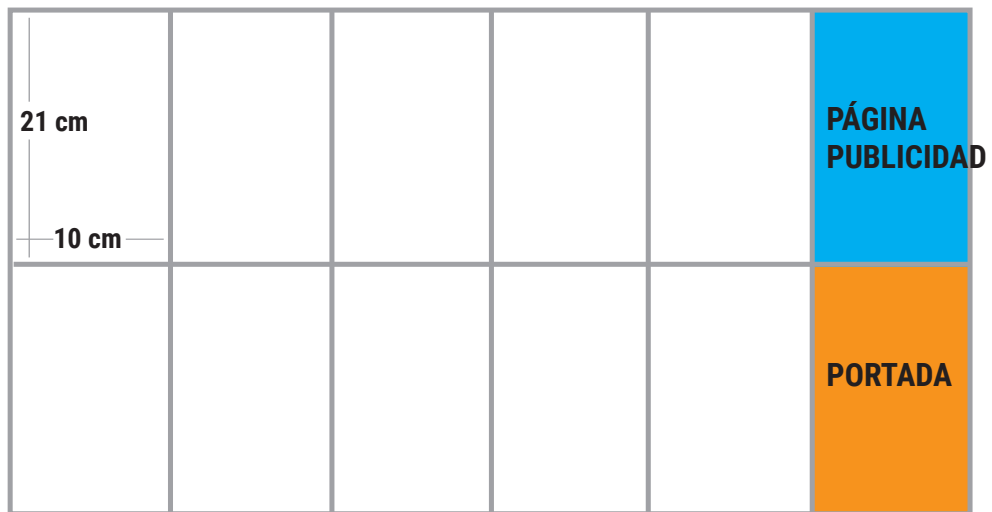
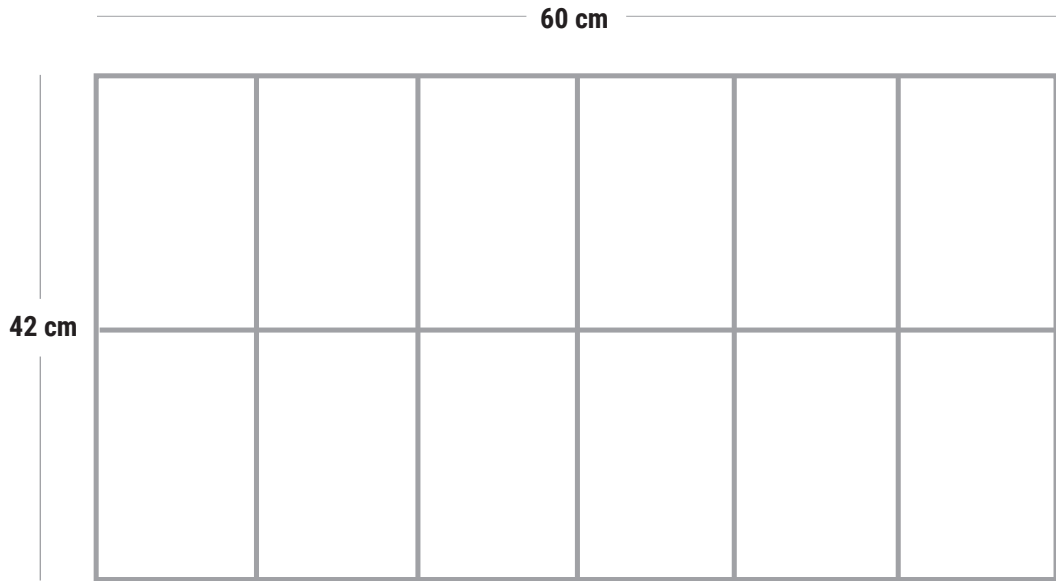
CONTRA
PORTADA,
PÁGINA DE
PUBLICIDAD



FOLLETO ABIERTO



MEDIDAS



PUBLICIDAD

El tamaño de la página de publicidad se entregará adaptado al tamaño de disponible:

100 x 210 mm de alto, con 3 milímetros de sangrado, se entregará en formato pdf de alta calidad con las imágenes convertidas a cmyk a tamaños de impresión oportunos:

Tamaño real de impresión y a 300 dpi.