

CONDICIONS PER A LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT CONTRACTE MENOR.

1	Núm. Expedient	CM 62-2017 (Exteriors)						
2	Objecte	Elaboració cartelleria de normes d'ús i de comportament per a les 12 instal·lacions exteriors de l'IME						
3	Tipus de contracte	Servei						
4	Procediment	Contracte menor						
5	Pressupost	3.400,00€ IVA inclòs RC 22013-0014566 <table border="1" data-bbox="550 585 1359 721"> <tr> <td>Aplicació pressupostària</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>213420022111</td> <td>3.400,00€</td> <td>Servei</td> </tr> </table>	Aplicació pressupostària			213420022111	3.400,00€	Servei
Aplicació pressupostària								
213420022111	3.400,00€	Servei						
6	Licitadors	Poden presentar ofertes persones físiques i jurídiques que acreditin la solvència tècnica necessària per a dur a terme el projecte						
7	Actuacions a realitzar	<p>Cartells senyalitzadors de normes d'ús i comportament per exterior.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fabricació i entrega de cartells de dibond de 3mm d'espessor, rotulats amb vinils polimètric amb impressió digital i laminat en brillantor anti-grafiti. Mesures 150x80cm Quantitat: 12 unitats <p>Cartells senyalitzadors de normes de comportament per vestuaris d'instal·lació esportiva.</p> <ul style="list-style-type: none"> Fabricació i entrega de cartells de dibond de 3mm d'espessor, rotulats amb vinils polimètric amb impressió digital i laminat en brillantor anti-grafiti. Mesures 60x40cm Quantitat: 33 unitats <p>La propietat facilitarà els arxius a imprimir en alta definició</p>						
	Críteris de selecció de les ofertes.	<p>a. Críteris d'adjudicació quantificables mitjançant fórmules.</p> <p>La millora respecte a l'import màxim de pressupost especificat a l'apartat 5 es valorarà d'acord amb la següent fórmula:</p> $P = M * (PL - Po) / (PL - Pmax)$ <p>P = puntuació de l'oferta M = puntuació màxima PL = import de la licitació Po = import de l'oferta per a valorar Pmax = import de l'oferta més econòmica</p> <p>Puntuació màxima dels críteris quantificables mitjançant fórmula 10 punts.</p>						
9	Obligacions del contractista	-Entrega del material en correcte estat d'execució, finalització i amb plena correspondència amb les actuacions descrites a l'apartat 7 d'aquest document.						

		-Les obligacions inherents a la condició de contractista segons disposa el text refós de la Llei de contractes del sector públic.
10	Documentació a presentar	<ul style="list-style-type: none"> • Sol·licitud general per a optar a la licitació, amb l'oferta econòmica. • Per a les persones físiques, fotocòpia del DNI. • Per a les persones jurídiques, alta d'IAE. • Documents acreditatius de la solvència tècnica especificats a l'apartat 13. • Pressupost detallat, descripció de les feines per a realitzar i documentació gràfica justificativa. • Declaració responsable del compliment dels requisits de capacitat per a subscriure contractes.
11	Termini d'execució del contracte	<ul style="list-style-type: none"> • Finalització de l'actuació: 30 dies naturals després de la data de publicació de l'adjudicació.
12	Termini i lloc de presentació de les ofertes.	<p>Termini de presentació de les ofertes es de 10 dies hàbils comptats des que es publiquin aquestes condicions al perfil del contractant de l'IME/Ajuntament de Palma.</p> <p>S'han de presentar per escrit, de 9.30 a 13.30 h, de dilluns a divendres, a les oficines de l'IME, a Gerència (Palau Municipal d'Esports Son Moix; camí de la Vileta 40, 1r pis. 07011. Palma).</p> <p>Si l'oferta s'envia per correu, serà obligatori remetre dins el termini establert un escrit informant de l'enviament al fax 971453414.</p>
13	Acreditació de la solvència tècnica	Documentació a presentar: relació de projectes, serveis i/o feines similars realitzades en els darrers 3 anys.
14	Facturació	Al finalitzar l'actuació. S'emetrà factura del servei i s'inscriurà al Registre de facturació de l'Àrea Econòmic Administrativa de l'IME o es tramitarà a través del programa FACE

Palma, 8 de setembre de 2017

El Director de instal·lació

Jordi Prats Domingo

Assabentat i conforme
El Gerent.

José María González Navarro

Cap d'àrea Gestió esportiva i instal·lacions

Montserrat Genestra Pericàs

Pàgina 2 de 1