

## **ASISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA CONFECCIÓ DEL MANUAL DE MANTENIMENT DEL CASTELL DE BELLVER, DINS EL PLA LITORAL DE PONENT**

- **OBJECTE DEL CONTRACTE:** elaboració i confecció d'un Manual de Manteniment del Castell de Bellver.
- **TIPUS DE CONTRACTE:** Contracte de serveis.
- **PROCEDIMENT I FORMA D'ADJUDICACIÓ:** adjudicació directa per sol·licitud d'ofertes al perfil del contractant.
- **CRITERIS DE PUNTUACIÓ:** Oferta econòmica  
Proposta d'intervenció i metodologia  
Experiència professional del licitador
- **ESPECIFICACIONS TÈCNiques DE LA PRESTACIÓ:**
  - Establirà les pautes d'actuació en les activitats de manteniment quotidià
  - Establirà criteris i tècniques generals per al manteniment del monument a partir de les patologies, lesions i debilitats de forma coordinada a curt, mitjà i llarg termini
  - Elaborarà els protocols de manteniment que marquin la periodicitat de les accions de manteniment i el procediment a seguir en cada cas
  - Elaborarà procediments i actuacions que s'han emprendre per minimitzar o eliminar riscos, amb el cronograma d'implantació corresponent
  - Proporcionarà criteris i pautes de conservació i manteniment dels diferents materials que conformen l'edifici
  - Proporcionarà criteris i pautes de conservació i manteniment de les instal·lacions i equips
  - Proporcionarà criteris per el tractament de la humitat del terreny, de l'escorrentia de la pluja i acumulació d'aigua a fossats i aljubs
- **ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:** L'òrgan de contractació competent es el regidor de l'Àrea de Cultura i Benestar Social, conforme el disposat en la base 21 d) de las bases de execució del pressupost municipal per a 2020.
- **PRESSUPOST:** 17.545,00 euros
- **TERMINI:** Des de l'adjudicació fins al 28 de desembre de 2020.
- **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:**  
Magdalena Rosselló Pons, conservadora del Castell de Bellver.
- **FORMA DE PAGAMENT:** Es presentarà una sola factura del total a la finalització dels treballs.
- **LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:**

Les sol·licituds i la documentació s'han de presentar a les Oficines d'Atenció a la Ciutadania (OAC) de l'Ajuntament de Palma en la forma que preveu l'art. 16.4 de la Llei 39/2015.

L'oferta s'ha d'adreçar a la Regidoria de Cultura i Benestar Social, negociat de Cultura, en sobre tancat i precintat. El sobre ha d'estar identificat a l'exterior amb indicació de la licitació a què es concorre, el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i els llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica habilitada, en cas de disposar-ne.

Les oficines obertes al públic són les següents:

[OAC Avingudes](#)

Av. de Gabriel Alomar, 18  
07006 Palma

[OAC CORT](#)

Pl. de Santa Eulàlia, 9  
07001 Palma

[OAC SANT AGUSTÍ](#)

C. de Margaluz, 30  
07015 Palma

[OAC SANT FERRAN](#)

Av. de Sant Ferran, 42  
07013 Palma

[OAC SON FERRIOL](#)

Av. del Cid, 8  
07198 Palma

[OAC SON MOIX](#)

Camí de la Vileta, 40  
07011 Palma

En el cas que la sol·licitud s'envii per correu, s'ha de presentar a l'Oficina de Correus amb el sobre obert perquè la segellin, a fi d'acreditar dia i hora en què s'ha enviat i que es troba dins el termini fixat en la convocatòria. En aquest cas s'ha de comunicar per correu electrònic a [castelldebellver@palma.es](mailto:castelldebellver@palma.es), que la tramesa s'ha realitzat a una oficina de Correus; hi ha de figurar, adjunta, la còpia del formulari de sol·licitud segellat.

L'oferta també es pot enviar pel registre electrònic de l'Ajuntament de Palma.

**Termini de presentació d'ofertes: 15 dies hàbils** a partir del dia següent de la publicació del present anunci.

El contacte per a qualsevol consulta en relació a aquest expedient és: la responsable tècnica [castelldebellver@palma.es](mailto:castelldebellver@palma.es) o la responsable del procediment administratiu [negcultura@palma.cat](mailto:negcultura@palma.cat)

ANNEX I

**DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS DE CAPACITAT PER A SUBSCRIURE CONTRACTES**

Denominació social de l'empresa:		NIF/CIF
Noms i llinatges del representant legal:		
Adreça i codi postal:		Província/país:
Telèfon:	Fax:	A/e:
Vull formar part de la base de dades de Coordinació de Biblioteques:		
SÍ <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>		

**DECLARAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT**, en nom meu (si és persona física) o en nom de l'empresa que represent (si és persona jurídica), davant l'òrgan de contractació de l'Àrea d'Economia, Hisenda i Innovació de l'Ajuntament de Palma que:

Conec les circumstàncies que m'incapaciten per a signar contractes amb el sector públic previstes a l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 4 de novembre; al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, i a la Llei 2/1996, de 19 de novembre, d'incompatibilitats dels membres del Govern i dels alts càrrecs de la comunitat autònoma, i declar que no estic afectat per cap d'aquestes.

Estic al corrent de pagament de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. No m'he donat de baixa de l'impost sobre activitats econòmiques, o n'estic exempt. Si escau, tinc l'habilitació empresarial o professional exigible per a realitzar l'objecte del contracte.

....., ..... de ..... de 20

(Signatura del representant legal i segell d'empresa)