



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE L'ACORD MARC QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, NO SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA, DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ PER A DIVERSES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESCOLES D'INFANTS DE PALMA:**

**TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA**

**PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT, ACORD MARC**

**CODI CONTRACTE: CO15/01**

**LOT 1: FRUITA I VERDURA**

**LOT 2: LLET I DERIVATS**

**LOT 3: PA**

**LOT 4: PEIX FRESC I CONGELATS**

**LOT 5: CARN I OUS, I DERIVATS**

**LOT 6: QUEVIURES**

**ÒRGAN COMPETENT: Consell Rector del PMEI/Junta de Govern de Palma**



**I. OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC**

**I.1.** El present Plec té per objecte l'atorgament de l'Acord Marc per la contractació del subministrament que es descriu a l'apartat A del quadre annex I, d'acord amb les característiques que figuren al plec de prescripcions tècniques.

Si l'objecte del contracte està dividit en lots, aquests s'establiran a l'apartat A1 del quadre Annex I.

**I.2.** La contractació del subministrament es regirà per aquest Plec i pel Plec de prescripcions tècniques, que en forma part, i per allò que no s'hi preveu seran d'aplicació el Reial Decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic (TRLCSP) i els articles corresponents del RGLCAP.

**I.3.** Els béns objecte del subministrament tenen les característiques de l'article 9 del TRLCSP.

**I.4.** El contracte per acord marc s'adjudicarà pel procediment previst i regulat pels art. 9.3 apartat a, i 196, 197 i 198 del TRLCSP.

**II. PRESSUPOST, PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TANT PER CENT DE BAIXA OFERTADA EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, IMPOSTS I REVISIÓ DE PREUS**



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

Ajuntament de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
I N F O R M A T

Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

Intervenció

Data 11 MAYU 2015

INFORMAT

II.1. El pressupost de licitació màxim del contracte serà el que es determini a l'apartat B del quadre annex I, i no podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació al haver-se d'aplicar a l'oferta econòmica, al seu cas, un tant per cent de baixa única que recaurà sobre els distints preus unitaris establerts als plecs tècnics. En el cas de divisió per lots, el pressupost de licitació màxim de cada un s'establirà a l'apartat B1 del quadre annex I.

Els preus unitaris venen establerts als plecs tècnics i quan no venguin establerts, per tractar-se de presentació dels productes en envasos diferents als proposats als plecs o per tractar-se de productes d'alimentació de nova utilització al PMEI, es fixaran de comú acord entre el PMEI i el contractista a preu justificat de mercat, i s'aplicaran a aquests preus unitaris la baixa ofertada a l'adjudicació. En cas de manca d'acord, el PMEI podrà contractar el subministrament d'aquests nous productes amb una altra empresa.

Es seguirà el model d'oferta econòmica específica establert als plecs com a Annex II i el detall contemplat a l'apartat B del Quadre Annex. En qualsevol cas, el pressupost màxim de licitació és un pressupost indicatiu i el PMEI no es compromet a adquirir una quantitat determinada de productes, sinó que la quantitat adquirida estarà subordinada a les necessitats de les escoles municipals d'educació infantil i, per tant, els contractistes no podran exigir peticions d'importos mínims o de quantitats determinades com a condició del subministrament.

El tant per cent de baixa oferta pel contractista regirà durant tota la vigència del contracte, incloses les pròrrogues, essent igualment d'aplicació a les modificacions contractuals que es puguin dur a terme.

Existeix crèdit suficient fins a l'import del pressupost aprovat per l'Administració.

II.2. L'aplicació pressupostària de les obligacions econòmiques que es deriven del compliment d'aquest contracte figura a l'apartat C del quadre annex I.

II.3. A tots els efectes s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors comprenen no sols el preu del contracte sinó també les despeses de transports i d'altres que es produeixin fins que s'entreguin els béns al centre o centres que el Patronat Municipal d'Escoles d'Infants (PMEI) designi, taxes i altres tributs que hi siguin d'aplicació segons les disposicions vigents. La quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent degudament desglossada.

II.4. El preu del contracte podrà ser objecte de revisió, si es recull aquesta possibilitat i les seves condicions a l'apartat D del quadre Annex I, d'acord amb els art. 89 a 94 del TRLCSP.

II.5. En el cas que el contracte es formalitzi a l'exercici anterior al de la iniciació de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte a l'exercici corresponent.



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

Ajuntament  de Palma

  
Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Cultura

Ajuntament  de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
I N F O R M A T

Ajuntament  de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAYO 2015  
INFORMAT

### III. EMPRESAS PROPONENTS, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, DOCUMENTACIÓ EXIGIDA I OFERTES

**III.1. *Empreses licitadores.*** Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, i no es trobin compreses en alguna de les circumstàncies previstes en l'art. 60 del TRLCSP.

Podran, així mateix, presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquesta finalitat, d'acord amb l'art. 59 del TRLCSP. Cada un dels empresaris que componen l'agrupació haurà d'acreditar la seva capacitat d'obrar i la solvència econòmica, financera i tècnica o professional presentant la documentació a què fan referència les clàusules següents. S'hauran d'indicar en un document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriuguin, la participació de cada un i la persona o entitat que durant la vigència del contracte ha d'exercir la plena representació de tots ells davant el PMEI i que assumeixen el compromís de constituir-se en unió temporal d'empreses (art. 24 de l'RGCLCAP). L'esmentat document haurà d'estar firmat pels representants de cada una de les empreses components de la unió. La retirada o renúncia d'un o varis dels integrants d'una UTE un cop presentada la plica suposarà l'exclusió de la UTE.

La presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevé la vinculació abans que conclouï el termini de presentació d'ofertes, podrà subsistir l'oferta que les esmentades empreses determinin de comú acord.

La presentació de proposicions presumeix l'acceptació incondicionada per part de qui licita de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable que compleix les condicions exigides per contractar amb l'Administració.

**III.2. *Publicitat de la licitació i documentació exigida.*** L'anunci de licitació es publicarà al BOIB i al perfil del contractant. El termini per presentar proposicions serà de 15 dies comptats des del dia que es publiqui l'anunci al BOIB. Els licitadors hauran de presentar les seves proposicions al Patronat Municipal d'Escoles d'Infants (Plaça Nova de la Ferreria, 2, baixos) en dies hàbils (de dilluns a divendres, de 9 a 14 h) fins a les 14 hores del darrer dia del termini assenyalat a l'anunci de licitació que es publiqui al BOIB. Si la oferta es presenta per correu s'haurà d'anunciar la presentació al FAX núm. 971 728904, en dies hàbils (de dilluns a divendres) de 9 a 14 hores, durant el termini de licitació determinat a l'anunci. Si el darrer dia és dissabte, festiu o inhàbil, s'entendrà prorrogat al següent dia hàbil, sense perjudici de la possibilitat de presentar les ofertes per correu.

La documentació es presentarà en DOS SOBRES tancats i firmats pel/per la licitador/ra o persona que el/la representi, s'hi hauran d'indicar, a més de la raó social i la denominació de l'entitat licitadora, el títol de la licitació, i hauran de contenir: el



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma



Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears

Conselleria d'Educació i Cultura



primer sobre (A), la documentació exigida per prendre part a la licitació i el segon sobre (C), la proposició econòmica ajustada al model que inclou aquest Plec com a Annex II i els documents aportats per a la valoració dels criteris de selecció quantificables mitjançant fórmules matemàtiques, segons s'especifica a l'apartat I del quadre Annex I d'aquest plec.

Una vegada presentada la proposició no podrà ser retirada ni modificada, ni afegir-hi cap document, sota cap pretext.

Quan les proposicions s'enviïn per correu l'empresari/sària haurà de justificar la data i hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar el mateix dia a la unitat administrativa receptora de les ofertes la seva tramesa mitjançant el fax que s'indiqui a l'anunci de licitació. Si no es compleixen aquests requisits no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació després que acabi el termini. No obstant això, quan hagin transcorregut els 10 dies naturals següents a la data indicada sense haver-ne rebut la proposició aquesta no serà admesa en cap cas.

Els documents s'han de presentar en llengua catalana o castellana.

Els sobres han d'estar identificats a l'exterior amb la indicació de la licitació a què es concorre ("Sobre núm. .... Proposició per al procediment relatiu al contracte que té per objecte el SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ PER A DIVERSES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL DEL PMEI DE PALMA, Lot núm. .... Expedient núm. **CO15/01** tramitat pel PMEI, presentada per ... amb CIF/NIF...), el nom i llinatges o raó social de l'empresa licitadora, el NIF, el nom i llinatges del representant, si escau, els números de telèfon i de fax, i l'adreça electrònica, en cas de disposar-ne. El sobre ha d'estar signat pel licitador o la persona que el representi. Si es tracta d'unió temporal d'empreses, s'han d'indicar les dades de cadascun dels empresaris, i els sobres han d'anar signats pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió.

La inclusió de qualsevol documentació relativa al sobre C (Proposició econòmica i proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules) en el sobre A (documentació administrativa) suposarà l'exclusió del licitador, al igual que la inclusió dins el sobre A de documentació relativa al sobre C.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun dels criteris d'adjudicació, o la documentació que presenta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

### III.2.1. SOBRE A. DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.

S'haurà de presentar tancat i haurà de contenir la documentació següent, de la qual s'haurà de presentar original o còpia autèntica, excepte la garantia provisional, si es demana, que haurà de ser obligatòriament l'original. També podrà presentar-se documentació acarada pel Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma.



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

Ajuntament de Palma  
Ajuntament de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
I N F O R M A T

Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

Ajuntament de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAYO 2015  
INFORMAT

Un únic sobre A serà vàlid per optar a tots els lots del contracte.

1. **RELACIÓ** de tots els documents inclosos en aquest sobre.
2. **GARANTIA PROVISIONAL.** No s'exigeix.
3. **PERSONALITAT I CAPACITAT DE L'EMPRESARI.** En tot cas s'haurà d'aportar una fotocòpia compulsada del DNI i del NIF de qui licita si és persona física o del CIF si és persona jurídica.

Per acreditar la personalitat i la capacitat de qui licita les persones físiques hauran d'aportar DNI i NIF de qui licita; les persones jurídiques, original o còpia autenticada de l'escriptura de constitució i de modificació si s'escau, degudament inscrita o amb assentament de presentació al Registre Mercantil, i estatuts socials en vigor, adaptats al RDL 1564/89, de 22 de desembre, quan aquest requisit sigui exigible conformement a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho és, la capacitat d'obrar s'haurà d'acreditar mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. Les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals estiguin compreses en els fins, l'objecte o l'àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Comunitat Europea o signataris de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu s'haurà d'acreditar mitjançant la inscripció als registres o la presentació dels certificats que s'indiquen en la normativa de desenvolupament del TRLCSP.

Les persones físiques o jurídiques d'estats no pertanyents a la Unió Europea hauran de justificar mitjançant informe de la respectiva missió diplomàtica permanent espanyola, que haurà de formar part de la documentació que es presenti, que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració i amb els ens, els organismes o les entitats del sector públic assimilables als enunciats a l'art. 3, en una forma substancialment anàloga. En aquests contractes es prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial de Comerç, segons disposa l'art. 55 del Text Refós de l'LCSP. També hauran d'acreditat la tinença de sucursal oberta a Espanya, la designació d'apoderats o representants per a les seves operacions i la inscripció en el Registre Mercantil.

Si dos licitadors o més es presenten havent-se constituït en unió temporal d'empreses per qualsevol dels mitjans admesos en dret hauran de complir, per ser admesos com a licitadors, els requisits exigits a la legislació vigent, i en especial el que preveu el paràgraf tercer de l'apartat III.1 d'aquest Plec.



**4. REPRESENTACIÓ.** Quan qui licita no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica haurà de presentar un document fefaent que acrediti que qui firma la proposició econòmica té apoderament bastant per comparèixer davant la corporació municipal i contractar-hi en nom i representació de la persona o entitat de què es tracti.

Si representa una associació haurà d'aportar la inscripció administrativa de la constitució d'aquesta, la inscripció administrativa del nomenament de qui signa com a president/ta de l'associació i un certificat de l'acord de l'associació de presentar-se a la contractació.

Si representa una persona jurídica haurà de presentar una escriptura de poder, validada pels Serveis Jurídics Municipals i degudament inscrita al Registre Mercantil.

**5. DECLARACIÓ EXPRESSA RESPONSABLE** que qui licita no està afectat per cap de les prohibicions per contractar recollides a l'art. 60 del Text Refós de l'LCSP, que haurà de comprendre expressament la circumstància de trobar-se al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Palma, imposada per les disposicions vigents, així com estar d'alta a l'impost d'activitats econòmiques. Aquesta circumstància es podrà provar per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'art. 73 del TRLCSP. Es podrà utilitzar l'Annex III d'aquest Plec.

**6. JUSTIFICACIÓ DE LA CAPACITAT FINANCERA, ECONÒMICA I TÈCNICA O PROFESSIONAL.** En general s'entendrà justificada amb el compliment del punt 7 d'aquest Plec, és a dir, per la classificació que s'indica a l'apartat F del quadre annex I, i en particular, si no s'aporta la classificació, s'entendrà justificada amb el compliment dels requeriments previstos a l'apartat E del quadre annex I.

Els empresaris no espanyols d'estats membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat financera, econòmica i tècnica, conformement al que preveu l'apartat precedent. Així mateix, hauran d'acreditar que estan inscrits, si s'escau, en un registre professional en les condicions previstes per la legislació del país on estiguin establerts, o presentar un document de la representació diplomàtica o consular, degudament postil·lat, que acrediti que d'acord amb la legislació del seu país es poden obligar amb l'administració contractant. L'esmentada documentació s'haurà de presentar traduïda al castellà o al català per compte dels licitadors.

**7. CLASSIFICACIÓ.** Haurà de ser la que consti a l'apartat F del Quadre Annex I. En el cas de la divisió per lots, la classificació serà l'assenyalada a l'apartat F.1 del quadre annex I. S'haurà de presentar una declaració jurada de qui licita que conserva la classificació i ha complert els terminis previstos a l'art. 70.2 del Text Refós de l'LCSP.

**8. COMPROMÍS** formal que si resulta adjudicatari/tària dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això. Es considera obligació essencial i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte. Es podrà utilitzar l'Annex III d'aquest Plec.

**9. ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL.** Compromís formal que si resulta adjudicatari/tària aportarà un document que acrediti la cobertura de la responsabilitat



civil per l'import que s'assenyali a l'apartat M del quadre annex I. Es podrà utilitzar l'Annex III d'aquest Plec.

**10. DECLARACIÓ RESPONSABLE** de qui licita que en relació amb els seus treballadors compleix les mesures de prevenció de riscos laborals establertes en la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, protecció i emergència. A aquests efectes, la declaració haurà d'expressar el compromís per part de qui licita d'aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui abans de la firma del contracte, fent constar expressament que coneix i accepta que l'adjudicació quedarà sense efecte si no aporta aquesta documentació o, fins i tot presentada, no compleix íntegrament l'esmentada normativa. Per justificar aquest requisit s'haurà d'emplenar l'annex VIII del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació que consta com a annex IV d'aquest Plec.

**11.** Les empreses estrangeres hauran d'aportar una declaració expressa de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre a qui licita.

**12.** Les empreses estrangeres no comunitàries hauran d'acreditar, a més, que tenen oberta sucursal a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a les seves operacions, i que estan inscrites al Registre Mercantil.

El certificat emès pels Registres Oficials de Licitadors i empreses classificades substituirà la presentació dels documents assenyalats amb els núm. 3 i 4 del sobre A de documentació administrativa. Si al Certificat consta l'existència de classificació en vigor i adequada, substituirà la presentació dels documents assenyalats amb els núm. 6 i 7 del sobre A de documentació administrativa.

Es podrà substituir la presentació dels documents assenyalats als punts 3, 4, 6 i 7 del sobre A de documentació administrativa per una declaració responsable del licitador indicant que compleix amb les condicions establertes legalment per a contractar amb l'administració, segons indica l'article 146.4 i 5 del TRLCSP.

### **III.2.2. SOBRE B. PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS DE VALORACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT JUDICIS DE VALOR.**

No existeix sobre B en aquesta licitació.

### **III.2.3. SOBRE C. PROPOSICIÓ ECONÒMICA I PROPOSICIÓ TÈCNICA RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES.**

El licitador haurà de presentar, en un sobre tancat, una oferta econòmica partint del pressupost que figura a l'apartat B del quadre annex I i amb subjecció als plecs de



prescripcions tècniques particulars. També haurà de presentar la documentació relativa als criteris d'adjudicació que s'indica a l'apartat I.2 del quadre annex I de criteris d'adjudicació del contracte, assenyalats com els criteris avaluable mitjançant fórmules i que no corresponguin a un judici de valor.

La documentació que s'ha d'incloure dins aquest sobre C –un per a cada LOT al qual s'opti- és la següent:

1. Oferta econòmica d'acord amb el model de proposició normalitzat Annex II, en què es desglossin la base imposable i l'IVA que s'hagi de repercutir.
2. Documents que justifiquin els criteris de selecció prevists a l'apartat I.2 del quadre annex I com criteris avaluable mitjançant fórmules, precedit d'una relació numerada dels documents ordenats, referits als criteris de valoració.

La documentació del sobre C es presentarà, també, en format digital, be en dispositiu USB be DVD.

Cada licitador/ra només podrà presentar una proposició. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal amb d'altres si ho ha fet individualment. La infracció d'aquestes normes farà que no s'admetin les propostes que hagi subscrit.

No obstant això, quan s'hagi previst a l'apartat H del quadre annex I l'admissió de variants, en nombre limitat o no, els licitadors podran presentar més d'una proposició, conformement als elements i les condicions que s'hi determinin.

Si s'ha previst a l'apartat H del quadre annex I hauran de presentar, junt amb la proposició econòmica normal, les altres proposicions que corresponguin a les diferents solucions que aportin, fent constar la justificació de cada una, a més de les dades exigides en el model de proposició abans ressenyat.

Si el licitador no aporta la documentació relativa a algun d'aquests criteris d'adjudicació, o aquesta no compleix tots els requisits exigits, la proposició del licitador esmentat no es valorarà respecte del criteri que es tracti.

### III.2.4. Exclusió de la licitació

La inexistència dels documents assenyalats als apartats 2, 3, 4 i 7 del sobre A constitueix defecte inesmorable i serà causa d'exclusió de la licitació, llevat que siguin aportats per qui liciti en el termini de 3 dies que concedeixi la mesa de contractació i se n'acrediti l'existència abans que acabi el termini de licitació.

L'existència de defectes o omissions dels altres documents o d'alguns, o la seva presentació amb defectes si no es reparen en el termini que concedeixi la mesa de contractació serà, així mateix, causa d'exclusió de la licitació.





**III.3. Examen de les proposicions.** La mesa de contractació, designada conformement a l'art. 320 del TRLCSP i a l'article 21 del reial Decret 817/2009, qualificarà en acte intern i previ els documents presentats en temps i forma continguts al sobre A. Als efectes de la qualificació expressada el/la president/ta ordenarà l'obertura dels sobres, amb exclusió dels sobres B (no existeix en aquesta licitació) i C. Si la mesa observa defectes materials a la documentació presentada ho comunicarà als interessats i concedirà un termini no superior a tres dies perquè qui licita repari l'error.

La mesa, una vegada qualificada la documentació acreditativa de les circumstàncies citades als art. 54 i seg. del TRLCSP i reparats, si s'escau, els defectes o omissions de la documentació presentada, determinarà les empreses que s'ajusten als criteris de selecció d'aquestes, a què fa referència l'art. 11 del RGLCAP, amb pronunciament exprés sobre els admesos a la licitació i els rebutjats i sobre les causes del seu rebuig.

Als efectes establerts als articles 54 a 82 del TRLCSP, l'òrgan i la mesa de contractació podran demanar a l'empresari/sària aclariments sobre els certificats i els documents presentats o requerir-lo que en presenti de complementaris, la qual cosa haurà de fer en el termini de cinc dies. No es podran presentar després que s'hagin declarat admeses les ofertes, d'acord amb l'art. 83.6 de l'RGLCAP.

A l'acte públic d'obertura de proposicions, duit a terme en el lloc, la data i l'hora assenyalats a l'anunci de licitació, que haurà de ser en un termini no superior a set dies des de l'obertura de la documentació administrativa, es notificaran els admesos o exclosos.

Seguidament la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura de la resta de la documentació que integri la proposició, es a dir, el sobre C, que conté la proposició econòmica i la proposició tècnica relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules i a la seva valoració.

Després formularà la proposta que consideri pertinent a l'òrgan de contractació, d'acord amb l'art. 320 del TRLCSP. La mesa de contractació podrà sol·licitar, abans de formular la proposta, qualssevol altres informes tècnics que consideri necessaris i que tinguin relació amb el contracte.

L'Administració tindrà la facultat d'adjudicar el contracte a la proposició de preu més baix o econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació, en funció de l'aplicació d'un únic criteri de valoració o d'alguns, o declarar deserta la licitació.

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de dos mesos previst a l'art. 161 del TRLCSP, llevat que aquest Plec n'indiqui un altre, comptat des de l'obertura de les proposicions. Si no es dicta l'adjudicació en l'esmentat termini l'empresari/sària té dret de retirar la seva proposició i que se li torni la garantia depositada.

Quant a baixes temeràries hom s'ajustarà als arts. 152 del TRLCSP i 85 del RGLCAP.



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

Ajuntament de Palma

SERVEIS JUDICIALS  
PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
I N F O R M A T

Xarxa d'Escoles Pùbliques  
de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

La presentació de la proposició presuposa l'acceptació incondicionada per l'interessat del contingut de la totalitat de les clàusules dels plecs tècnics i administratius.

#### IV. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que, a proposta de la Mesa de Contractació, hagi resultat el titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa, per que en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la recepció del requeriment aporti la següent documentació:

**A) Documentació justificativa de la personalitat i capacitat de l'empresari, representació, justificació de la capacitat financera, econòmica, tècnica i professional, i qualsevol extrem que s'hagi acreditat únicament mitjançant declaració responsable, d'acord amb el darrer paràgraf de l'apartat III.2.1 d'aquest plec.**

**B) Documentació justificativa de trobar-se al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Tresoreria General de la Seguretat Social.** Per acreditar el compliment de les obligacions de l'adjudicatari/tària, incloses les tributàries i de la Seguretat Social, així com amb l'Ajuntament de Palma i de responsabilitat civil, si escau, haurà de presentar originals o còpies autèntiques dels següents documents:

- Certificats expedits pels òrgans competents en cada cas, amb la forma i amb els efectes previst als art. 13 a 16 de l'RGLCAP, que acreditin que és al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents
- Alta a l'impost d'activitats econòmiques referida a l'exercici corrent, o el darrer rebut, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa a la matrícula de l'esmentat impost, si escau
- Estar al corrent pel que fa a les seves obligacions amb l'Ajuntament de Palma. Aquesta documentació podrà ser obtinguda pel propi Ajuntament d'ofici.
- Assegurança de responsabilitat civil: Pòlissa i darrer rebut
- Relació de treballadors adscrits a la prestació del servei, i acreditació de l'afiliació i alta en la Seguretat social de cada un d'ells

**C) Documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.**

**D) Riscs Laborals.**

Les empreses contractades que prestin serveis al Patronat Municipal d'Escoles d'Infants s'obliguen en matèria de prevenció de riscos laborals, mitjançant l'aportació dels documents corresponents i emplenant els annexos del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials d'aquesta corporació, a:



Aportar l'avaluació de riscos i la planificació de la seva activitat preventiva per als serveis contractats (obligatòriament en CD/DVD, format PDF).

- Subscriure una declaració expressa responsable pel que fa al compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que hagin de prestar els seus serveis als centres de treball del Patronat Municipal d'Escoles d'Infants.
- Subscriure una declaració expressa responsable que els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Presentar una relació de les substàncies químiques que s'han d'utilitzar, així com una declaració expressa que es disposa de les fitxes de dades de seguretat.
- Informar sobre els riscos específics de les activitats que puguin afectar els treballadors del Patronat Municipal d'Escoles d'Infants i d'altres empreses.
- Informar al Patronat Municipal d'Escoles d'Infants sobre els accidents de treball que es produeixin com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.
- Comunicar tota situació d'emergència susceptible d'afectar la salut o la seguretat dels treballadors de les empreses presents al centre de treball.
- Subscriure una declaració expressa responsable, si escau, que s'han establert els mitjans de coordinació necessaris entre el/la contractista i el/la subcontractista.

**E) El licitador haurà d'acreditar l'abonament dels anuncis d'aquesta licitació** en els butlletins oficials i a la premsa, si els hagués, fins el límit màxim assenyalat en la lletra L del quadre annex.

Si dins termini no es complimenta adequadament la documentació sol·licitada, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i l'òrgan de contractació procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin estat classificades les ofertes.

Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades una vegada obertes, seran arxivades al seu expedient.

## V. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### V.1 ADJUDICACIÓ

Rebuda la documentació correcta l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte dins el termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció de la documentació.

L'adjudicació del contracte amb resolució motivada s'haurà de notificar als licitadors i publicar en el perfil de contractant juntament amb la data en que ha de procedir-se a la formalització del contracte. Hi serà d'aplicació l'art. 151 en relació amb el 153 del



TRLCSP. La notificació contindrà la informació necessària que permeti al licitador exclòs interposar, conformement l'article 40 del TRLCSP, recurs suficientment fundat contra la decisió de l'adjudicació.

Si el servei s'adjudiquen a una unió temporal d'empreses aquestes hauran d'acreditar que han constituït la unió, en escriptura pública, dins el termini atorgat per formalitzar el contracte, i el NIF assignat a l'agrupació.

Un cop l'adjudicació esdevingui ferma, serà concedit el termini d'un mes per la retirada de la documentació administrativa i tècnica dels licitadors no adjudicataris, llevat dels exclosos i de l'adjudicatari que formaran part de l'expedient. Un cop transcorregut el termini concedit per a la seva retirada s'entendrà que renunciem a la recuperació de l'esmentada documentació, facultant al PMEI per a la seva destrucció

## V.2 FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà dins els 15 (quinze) dies hàbils comptats des del següent al de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables al/a la contractista no es pugui formalitzar el contracte dins del termini assenyalat es resoldrà amb pèrdua de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis ocasionats, i es podrà adjudicar al licitador o licitadors següents, per ordre de les seves ofertes, amb la conformitat del nou adjudicatari/tària.

## VI. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE. CESSIÓ I SUBROGACIÓ

### VI.1 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Quan com a conseqüència de les modificacions del contracte de subministrament es produeixi un augment, una reducció o una supressió de les unitats de béns que integren el subministrament o la substitució d'uns béns per d'altres, si estan compresos al contracte, aquestes modificacions seran obligatòries per al/a la contractista, sempre que no superin el tant per cent determinat per llei, i no tindrà cap dret en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns a reclamar indemnització per les esmentades causes, sense perjudici del que estableix l'art. 299 del TRLCSP.

### VI.2 CESSIÓ I SUBROGACIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari no podrà en cap moment cedir, traspasar, subcontractar o subarrendar el subministrament objecte d'aquest contracte, ni total ni parcialment.

## VII. ENTREGA I/O FABRICACIÓ DELS BÉNS OBJECTE DEL SUBMINISTRAMENT. CONTROL DE QUALITAT

### VII.1 Execució del contracte.

Les entregues successives dels béns s'hauran de fer amb subjecció estricta al Plec de prescripcions tècniques que ha de regir aquest contracte.



El/la contractista serà responsable de qualsevol reclamació relativa a la propietat industrial, intel·lectual o comercial dels materials, els procediments i els equips utilitzats en la fabricació del subministrament i haurà d'indemnitzar al PMEI de tots els danys i perjudicis que es puguin derivar de la interposició de reclamacions, incloses les despeses derivades de les reclamacions que poguessin dirigir-se contra aquest.

Sigui quin sigui el tipus de subministrament l'adjudicatari/tària no tindrà dret a indemnització a causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans d'entregar-los al PMEI, llevat que aquest hagi incorregut en mora en rebre'ls.

### VII.2 Obligacions del/de la contractista de caràcter específic i despeses exigibles.

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, l'adjudicatari/tària haurà de complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral, de Seguretat Social i de seguretat i higiene en el treball. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del/ de la contractista no implicarà cap responsabilitat per al PMEI.

Són de compte del/de la contractista les despeses i els impostos de l'anunci o anuncis de la licitació, l'import màxim dels quals assenyala l'apartat L del quadre annex I, els de la formalització del contracte i d'altres que estiguin legalment establerts sobre aquestes matèries. Així mateix, les despeses derivades de l'obtenció de dades per a la presentació de l'oferta que regula el present Plec seran a càrrec del contractista, encara que no resulti adjudicatari del concurs.

VII.3 Pla de qualitat i de sistemes de gestió mediambiental. El format i nivell de detall del pla de qualitat del servei que es contracta ha d'estar en plena sintonia amb els requisits del contracte i incloure la complexitat de les activitats a realitzar. Haurà de ser revisat pel/per la responsable del contracte i subscrit pel/per la contractista. Si es presenta per fases, abans de l'inici de cada fase haurà de ser revisat i subscrit. El pla de qualitat d'execució del contracte s'haurà d'actualitzar constantment. Si hi ha variacions que afectin els requisits del contracte l'òrgan de contractació les haurà d'aprovar prèviament, amb l'informe previ del/de la responsable del contracte.

Respecte dels sistemes de gestió mediambiental, en allò que realment afecti el contracte haurà d'identificar els aspectes ambientals de les activitats, els productes i els serveis sobre els quals pugui influir. Els aspectes ambientals a tenir en compte són: generació de residus, emissions a l'atmosfera, renous i vibracions, afectacions a les aigües i al medi, consum de recursos i aspectes potencials en situacions d'emergència o accidents. Haurà d'identificar els criteris d'avaluació emprats i el mètode d'aplicació, els requisits legals d'aplicació i altres d'organització relacionats amb els criteris mediambientals, i definir la traçabilitat dels requisits legals i la seva relació amb els aspectes mediambientals, seguiment documental, identificació de situacions potencials d'emergència i/o accidents i la presentació dels documents legals



relacionats amb el gestor dels residus que es generin amb evidències documentals de la seva correcta gestió.

**VII.4 Termini d'entrega.** El termini parcial de cada fabricació o entrega successiva de subministrament serà el que es fixa al Plec de prescripcions tècniques.

L'entrega es farà al lloc que el PMEI designi en cada cas, en la forma que estableixi el Plec de prescripcions tècniques. Aniran a càrrec de l'adjudicatari/tària les despeses de transport, instal·lació i entrega.

Sigui quin sigui el tipus de subministrament l'adjudicatari/tària no tindrà dret a indemnització a causa de pèrdues, avaries o perjudicis ocasionats en els béns abans d'entregar-los al PMEI, llevat que aquest hagi incorregut en mora en rebre'ls.

**VII.5 Comprovacions dels subministraments.** El PMEI té les facultats previstes a l'art. 295 del TRLCSP. En particular, es reserva el dret de fer les comprovacions de les qualitats dels béns que consideri convenients al temps de l'entrega. Als efectes, un treballador/ra del PMEI podrà efectuar el control del material subministrat amb la finalitat de comprovar si corresponen al material ofert pel contractista i aixecar, si s'escau, acta, que podrà donar lloc a la resolució del contracte.

**VII.6 Penalitats per demora.** L'adjudicatari/ària haurà de complir el termini d'execució del contracte i els terminis parcials fixats pel PMEI. Si una vegada transcorregut qualsevol dels terminis citats ha incorregut en mora per causes que se li poden imputar, l'Administració podrà optar per la resolució del contracte o la imposició de penalitats econòmiques, les quals tindran a quantia que determini l'òrgan de contractació al contracte o, si no les determina, la fixada per l'art. 212 del TRLCSP.

La pèrdua de la garantia o els imports de les penalitats no exclouran la indemnització per danys i perjudicis a què pugui tenir dret el PMEI, originats per la demora del/de la contractista.

Si el retard és per motius no imputables al/a la contractista hom s'ajustarà al que disposa l'art. 213.2 del TRLCSP.

En tot cas, la constitució en mora del/de la contractista no requerirà interpel·lació o intima prèvia per part del PMEI.

L'import de les penalitats per demora es deduirà de les factures i, si s'escau, de la garantia, d'acord amb l'art. 139 del RGCE.

**VII.7 Recepció.** La recepció s'efectuarà en els termes i amb les formalitats establerts als art. 222 i 292 del TRLCSP.

Si els béns no es troben en estat de ser rebuts es farà constar així a l'acta de recepció i es donaran les instruccions necessàries al/a la contractista perquè repari els defectes observats o faci un nou subministrament de conformitat amb el que s'ha pactat.



**VIII. VALORACIÓ I ABONAMENT DELS TREBALLS**

**VIII.1** L'adjudicatari/ària tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament entregats i formalment rebuts pel PMEI d'acord amb les condicions establertes al contracte.

**VIII.2** Si el subministrament es fa mitjançant entregues successives de béns, s'autoritzen els pagaments parcials, sempre que els subministraments s'entreguin en els terminis prevists i d'acord amb els articles 292 i 293 del TRLCSP.

**VIII.3** Durant la vigència del contracte, l'entitat adjudicatària presentarà factures amb una periodicitat mensual, o inferior a petició del PMEI. Els abonaments al contractista es faran conformement a les anualitats previstes a l'informe de la Intervenció Municipal, fent l'advertiment per als pressuposts pluriennals, que les quanties parcials assenyalades en aquest informe seran les que s'abonaran com a màxim amb càrrec als exercicis econòmics indicats.

**IX. TERMINI DE GARANTIA**

**IX.1** Si durant el termini de garantia que figura a l'apartat K del quadre annex I s'acredita l'existència de vicis o defectes en el subministrament, el PMEI tindrà dret de reclamar a l'empresari/ària que repositi els béns inadequats o els repari si és suficient.

Si durant el termini de garantia el PMEI considera que els béns no són aptes per a la finalitat pretesa com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresari/ària, hom s'ajustarà als articles 100 i 298 del TRLCSP.

**IX.2** Si transcorre el termini de garantia sense que el PMEI hagi formalitzat cap de les objeccions o la renúncia a què es refereixen els apartats 1 i 3 de l'article 298 del TRLCSP, el/la contractista quedarà exempt/ta de responsabilitat per raó dels béns subministrats i se li retornarà la fiança.

**X. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE**

Seràn causes de resolució del contracte les establertes als articles 223 i 308 del TRLCSP, i en les condicions i amb els efectes prevists al arts. 224 i 309 de l'esmentada norma, i 109 a 113 del RGLCAP.

Serà causa de resolució del contracte, a més de les expressament determinades a la Llei, la negativa a presentar, a requeriment municipal, l'acreditació de complir la normativa en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, així com l'incompliment d'aquesta normativa.

Ajuntament de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAYO 2015  
INFORMAT



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

Ajuntament de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS  
INFORMAT

Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

Quan el contracte es resolgui per culpa de l'adjudicatari/tària se li confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització, si s'escau, per danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia confiscada.

**XI. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ I JURISDICCIO**

**XI.1.** L'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment. Així mateix, podrà modificar per raons d'interès públic els contractes i acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes, dins els límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats al Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual es va aprovar el text refós de la Llei de contractes del sector públic, al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació, amb l'informe previ de l'Assessoria Jurídica, en exercici de les seves prerrogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius.

**XI.2.** Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra aquests acords es podrà interposar un recurs contenciós administratiu, d'acord amb el que preveu la Llei reguladora de l'esmentada jurisdicció, sense perjudici que els interessats puguin interposar el recurs de reposició previst als art. 116 i 117 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

**XII. ANNEXOS**

- ANNEX I – QUADRE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE
- ANNEX II – MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA
- ANNEX III – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
- ANNEX IV – MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS

Palma, 28 d'abril de 2015

La gerent del Patronat Municipal  
d'Escoles d'Infants de Palma

Sonia Valenzuela

Assabentat i conforme,

El president del Patronat Municipal  
d'Escoles d'Infants de Palma

Sebastià Sansó Bonet




 Patronat Municipal d'Escoles  
 d'Infants de Palma

**QUADRE ANNEX I - CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**
**A. DESIGNACIÓ I DESCRIPCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT**

A1. Subministrament, mitjançant Acord Marc i procediment obert, dels productes d'alimentació necessaris per a l'elaboració dels menús diaris en tres escoles municipals d'educació infantil de Palma, les característiques tècniques del qual s'especifiquen en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT).

A2. El subministrament es troba dividit en els següents lots:

LOT 1: FRUITA I VERDURA

LOT 2: LLET I DERIVATS

LOT 3: PA

LOT 4: PEIX FRESC I CONGELATS

LOT 5: CARN I OUS, I DERIVATS

LOT 6: QUEVIURES

La relació d'articles que componen cada lot es troba a l'Annex 1 del PPT.

**B. PRESSUPOST DE LICITACIÓ MÀXIM I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE**

B1. Pressupost de licitació màxim:

- Pressupost de licitació màxim estimatiu total anual IVA exclòs: **93.019,14 €**
- IVA (4%): **1.146,99 €**
- IVA (10%): **6.434,43 €**
- Pressupost màxim estimatiu total anual amb l'IVA inclòs: **100.600,56 €**

Aquest pressupost no podrà ser modificat a la baixa com a conseqüència de la licitació, al haver-se d'aplicar a l'oferta econòmica, al seu cas, un tant per cent de baixa única que recaurà sobre els distints preus unitaris establerts als plec tècnics.

El PMEI podrà encarregar els productes alimentaris adequats a les seves necessitats, sense quedar vinculat a la descripció i número d'unitats establerts al pressupost dels plec tècnics, tot això sempre que no es superi el pressupost màxim de licitació.

Els preus unitaris venen establerts als plec tècnics i quan no venguin establerts, per tractar-se de presentació dels productes en envasos diferents als proposats als plec o per tractar-se de productes d'alimentació de nova utilització al PMEI, es fitxaran de comú acord entre el PMEI i



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma



Xarxa d'Escoles Públiques de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

el contractista a preu justificat de mercat, i s'aplicaran a aquests preus unitaris la baixa ofertada a l'adjudicació, en els termes establerts a l'apartat II dels plecs administratius.

El desglossament per LOTS del pressupost de licitació màxim anual (€) és el següent:

LOT	BASE IMPOSABLE	IVA	TOTAL
LOT 1: FRUITA I VERDURA	21.222,87	848,91	22.071,78
LOT 2: LLET I DERIVATS	15.015,59	1.332,01	16.347,60
LOT 3: PA	3.893,40	165,64	4.059,04
LOT 4: PEIX FRESC I CONGELATS	21.451,85	2.115,34	23.567,19
LOT 5: CARN I OUS, I DERIVATS	16.957,92	1.671,77	18.629,69
LOT 6: QUEVIURES	14.477,51	1.447,75	15.925,26

El Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma no es compromet a adquirir una quantitat determinada de productes, sinó que la quantitat adquirida estarà subordinada a les necessitats de les escoles municipals d'educació infantil i, per tant, els contractistes no podran exigir peticions d'importos mínims o de quantitats determinades com a condició del subministrament.

B2. Valor estimat del contracte (Import màxim estimatiu total anual, inclosa la possible pròrroga d'un any, sense IVA): **186.038,27 €.**

Les previsions pressupostàries per anualitats de la clàusula segona d'aquest plec ja preveuen els fons estimats necessaris per fer front a l'actualització de l'IPC previst a l'apartat D d'aquest quadre, si és el cas.

**C. FINANÇAMENT**

Les obligacions econòmiques (€) que es deriven del compliment del contracte d'un any aniran a càrrec de les següents aplicacions pressupostàries; essent no obstant això susceptible de nova redistribució, increment i/o disminució, en funció de la baixa ofertada, data de formalització del contracte i eventuais modificacions contractuals realitzades:



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma

LOT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	2015 (4 MESOS)	2016 (8 MESOS)
LOT 1: FRUITA I VERDURA	01.32310.22105- Manutenció Son Roca	2.463,08	4.926,17
	03.32310.22105- Manutenció Santa Catalina	2.431,09	4.862,19
	11.32310.22105- Manutenció Es Molinar	2.463,08	4.926,17
	TOTAL LOT	7.357,25	14.714,53
LOT 2: LLET I DERIVATS	01.32310.22105- Manutenció Son Roca	1.824,3	3.648,59
	03.32310.22105- Manutenció Santa Catalina	1.800,6	3.601,21
	11.32310.22105- Manutenció Es Molinar	1.824,3	3.648,59
	TOTAL LOT	5.449,20	10.898,39
LOT 3: PA	01.32310.22105- Manutenció Son Roca	452,96	905,93
	03.32310.22105- Manutenció Santa Catalina	447,08	894,16
	11.32310.22105- Manutenció Es Molinar	452,96	905,93
	TOTAL LOT	1.353,00	2.706,02
LOT 4: PEIX FRESC I CONGELATS	01.32310.22105- Manutenció Son Roca	2.629,96	5.259,92
	03.32310.22105- Manutenció Santa Catalina	2.595,81	5.191,61
	11.32310.22105- Manutenció Es Molinar	2.629,96	5.259,92
	TOTAL LOT	7.855,73	15.711,45
LOT 5: CARN I OUS, I DERIVATS	01.32310.22105- Manutenció Son Roca	2.078,97	4.157,93



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma

**Ajuntament de Palma**  
**Ajuntament de Palma**  
 SERVEIS JURÍDICS  
**PLEC CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS**  
**INFORMAT**

Xarxa d'Escoles Públiques de les Illes Balears  
 Conselleria d'Educació i Cultura

LOT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	2015 (4 MESOS)	2016 (8 MESOS)
	03.32310.22105- Manutenció Santa Catalina	2.051,97	4.103,95
	11.32310.22105- Manutenció Es Molinar	2.078,97	4.157,93
	TOTAL LOT	6.209,91	12.419,81
LOT 6: QUEVIURES	01.32310.22105- Manutenció Son Roca	1777,17	3554,33
	03.32310.22105- Manutenció Santa Catalina	1754,09	3508,18
	11.32310.22105- Manutenció Es Molinar	1777,17	3554,33
	TOTAL LOT	5.308,43	10.616,84

Sempre condicionat, en tot cas, a l'existència de crèdit pressupostari suficient per aquesta finalitat a l'exercici, de conformitat amb el que preveu l'article 110.2 del TRLCSP.

**D. REVISIÓ DE PREUS:**

No cap revisió del preu del contracte en cas de pròrroga.

**E. SOLVÈNCIA :**

E1. DOCUMENTS ACREDITATIUS DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA DE QUI LICITA  
 S'acreditarà la solvència econòmica i financera necessàriament pels mitjans següents:

- declaració sobre el volum global de negocis i, en el seu cas, sobre el volum de negocis en l'àmbit d' activitats corresponents a l' objecte del contracte, referit als tres darrers exercicis disponibles, en la mesura en què es disposi de dita informació.
- en el cas de persones físiques, la darrera declaració de la renda presentada.
- en el cas de persones jurídiques, els darrers comptes anuals, preferentment, i si s'escau, els auditats.
- per a la resta d'entitats no obligades a formular comptes, presentació d' aquells documents



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma

comptables que acreditin la seva solvència econòmica.

**E2. DOCUMENTS ACREDITATIUS DE LA SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL DE QUI LICITA:**

La solvència tècnica de l'empresari s'acreditarà mitjançant els següents:

- Una relació dels principals subministraments realitzats durant els tres darrers anys, indicant el seu import, dates i destinatari, públic o privat. Els subministraments efectuats es podran acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sia una entitat del sector públic o quan el destinatari sia un comprador privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.
- Certificats expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat.

**F. CLASSIFICACIÓ DELS CONTRACTISTES : No s'exigeix**

**G. GARANTIES**

Ateses les circumstàncies que concorren en el contracte, es tracta de subministrament de béns consumibles, l'entrega i recepció dels quals s'ha de realitzar abans del pagament del preu, s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir la garantia, en virtut de l'article 95.1 del TRLCSP.

- G1: GARANTIA PROVISIONAL : No s'exigeix.
- G2: GARANTIA PROVISIONAL LOTS: No s'exigeix.
- G3: GARANTIA DEFINITIVA: No s'exigeix.
- G4: GARANTIA DEFINITIVA LOTS: No s'exigeix.
- G5: GARANTIA COMPLEMENTARIA PROVISIONAL LOTS: No s'exigeix.

**H. VARIANTS : No aplicable.**

**I. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: Màxim 100 punts**

Per valorar les proposicions i determinar l'oferta més avantatjosa s'atendran els següents criteris, amb les puntuacions màximes següents:



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma

CRITERI	PUNTUACIÓ
<b><u>I.1.Criteris avaluables mitjançant judicis de valor</u></b>	
No aplicable	N/A
<b><u>I.2.Criteris avaluables mitjançant fórmules</u></b>	
I.2.1. Proposta econòmica	70 punts
I.2.2. Certificats de producció integrada o ecològica	15 punts
I.2.3. Productes d'origen local	15 punts
TOTAL	100 punts

El PMEI escollirà l'oferta més avantatjosa, aquella que obtingui major puntuació sobre el total dels punts assenyalats.

A efectes de la valoració de les ofertes, el PMEI podrà sol·licitar els aclariments i concrecions que consideri convenients.

Criteri de desempat entre empreses amb les propostes més avantatjoses: tendran preferència per a l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per, en aquest ordre:

Primer) licitadors que al moment d'acreditar la seva solvència tècnica, tinguin a la seva plantilla un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2 por 100, sempre que les seves proposicions igualin als seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

Segon) empreses d'economia social o sense ànim de lucre, sempre que les seves proposicions igualin als seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

Es consideren causa de resolució del contracte els incompliments o compliment defectuosos de la prestació que n'afectin característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació, als quals s'atribueix caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 223.g del Text Refós de l'LCSP.

**I.1.Criteris avaluables mitjançant judicis de valor**

No aplicable.



## I.2. Criteris avaluables mitjançant fórmules

Les fórmules s'aplicaran a cada un dels lots de forma independent.

### I.2.1. Proposta econòmica (70 punts)

Per a la valoració de l'oferta econòmica les puntuacions s'atorgaran a les ofertes presentades seguint el següent criteri:

- S'acreditarà mitjançant declaració signada pel licitador o apoderat (model oficial Annex II).
- L'oferta econòmica consistirà en un tant per cent de baixa únic ofertat sobre el pressupost de licitació màxim estimatiu total anual, establert al punt B.1 d'aquest Quadre Annex. Aquest tant per cent de baixa s'aplicarà igualment als preus unitaris que no venguin fixats inicialment.
- S'atorgarà la màxima puntuació a la proposició que ofereixi el major percentatge de baixa únic.
- A la resta de proposicions econòmiques s'atorgarà puntuació de forma proporcional.
- El tipus de licitació tindrà puntuació 0.
- Seran considerades en principi com a temeràries les ofertes que es trobin incloses en l'art. 85 del Reglament general de la Llei de Contractes (el que pertorqui per raó del número de licitadors). En aquest supòsit es podrà demanar a l'empresa oferent un informe justificatiu de les condicions de compliment del contracte.

### I.2.2. Certificats de producció integrada o ecològica (15 punts)

En aquest punt es valorarà el subministrament de productes de procedència ecològica i també els de producció integrada durant tota la durada del contracte.

En cas que es certifiqui la procedència de tots els productes del lot objecte del contracte, s'atorgaran a l'oferta presentada 15 punts. En cas contrari, s'atorgarà una puntuació proporcional al número de productes oferits del total de productes del lot.

### I.2.3. Productes oferits per l'adjudicatari que siguin d'origen local (15 punts)

En aquest punt es valorarà el subministrament del número màxim de productes objecte del contracte.

En cas que s'ofereixin tots els productes objecte del contracte, s'atorgaran a l'oferta presentada 15 punts. En cas contrari, s'atorgarà una puntuació proporcional al número de productes oferits del total de productes del lot.

## **D. DURADA DEL CONTRACTE. TERMINI D'EXECUCIÓ.**

D.1 : DURADA INICIAL DEL CONTRACTE: un any

D.2 : PRORROQUES PERMESES: un màxim d'un any

D.3 : DURADA TOTAL DEL CONTRACTE PRORROQUES INCLOSES: dos anys

D.4 : DATA PREVISTA D'INICI DEL CONTRACTE : 1 de setembre de 2015

Ajuntament de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAYO 2015  
INFORMAT



Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
ANNEX  
INFORMAT

Ajuntament de Palma

11  
Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

**K. TERMINI DE GARANTIA:** Un cop efectuada la recepció de les prestacions, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

. També un cop efectuada la recepció o conformitat, començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes. El termini de garantia que s'estableix per aquest subministrament està determinat pel temps transcorregut entre la recepció dels productes a l'escola d'educació infantil i el seu consum, tenint com a límit la data de caducitat de cada article i, en tot cas, la de un mes després de la finalització del contracte.

**L. LÍMIT MÀXIM DESPESES D'ANUNCIS:** 600,00 €

**M. QUANTIA ASSEGURANÇA RESPONSABILITAT CIVIL:** L'empresa adjudicatària assumirà les responsabilitats que es puguin derivar del subministrament i ha de disposar d'una pòlissa d'assegurances per donar cobertura als riscos que puguin derivar-se'n. El PMEI podrà exigir a l'adjudicatari la presentació de la pòlissa i l'acreditació del pagament del rebut de l'exercici corrent en qualsevol moment.

**N. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS:** al Patronat Municipal d'Escoles d'Infants (Plaça Nova de la Ferreria, 2, baixos) fins a les 14 hores del darrer dia del termini assenyalat a l'anunci de licitació que es publiqui al BOIB. Si la oferta es presenta per correu s'haurà d'anunciar la presentació al FAX núm. 971 728904

**O. SUBCONTRACTACIÓ:** No procedeix

Palma, 28 d'abril de 2015  
La gerent del PMEI

Assabentat i conforme,  
El president del PMEI

Sonia Valenzuela

Sebastià Sansó Bonet





Patronat Municipal d'Escoles  
d'Infants de Palma

Ajuntament  de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
ANNEX  
INFORMAT

11  
Xarxa d'Escoles Públiques  
de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

Ajuntament de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAIG 2015  
**INFORMAT**

**ANNEX II. MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA**  
**LOT NÚMERO ..... TÍTOL .....**

..... (nom i llinatges), major d'edat, amb  
DNI número ..... i domicili a ....., en nom propi o en  
nom i representació de l'empresa  
.....  
amb NIF/CIF número ..... i domicili a .....

....., manifest que m'he assabentat de  
l'anunci de licitació publicat al DOUE / BOE / BOIB i perfil del contractant, referent a la licitació  
convocada per a la contractació del **SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES D'ALIMENTACIÓ PER  
A DIVERSES ESCOLES D'EDUCACIÓ INFANTIL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESCOLES  
D'INFANTS DE PALMA** i tenint capacitat legal per ser contractista em compromet a executar el  
contracte amb subjecció estricta al plec de clàusules administratives particulars i al de  
prescripcions tècniques, que conec i accept, i a prendre a càrrec meu el **LOT NÚMERO  
..... TÍTOL .....** d'aquesta contracte amb  
una baixa única del ..... (percentatge en xifres i  
en lletres) que recaurà sobre els distints preus unitaris establerts per a aquest lot, amb el  
desglossament següent:

**PREU TOTAL DEL LOT NÚMERO .....**

Preu del lot IVA exclòs	..... euros
Import IVA (Tipus IVA ..... %)	..... euros
Preu total del lot amb IVA inclòs	..... euros

Conjuntament amb aquesta oferta s'adjunta la relació d'articles a subministrar per a  
aquest lot i els preus unitaris ofertats (resultat d'aplicar sobre el preu de licitació el  
percentatge de baixa lineal oferta).

....., ..... d ..... de 2015  
(lloc, data i firma del/de la proponent)

Ajuntament de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAYO 2015  
INFORMAT



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
ANNEX  
INFORMAT  
Ajuntament de Palma

Xarxa d'Escoles Públiques de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

**ANNEX III. DECLARACIÓ RESPONSABLE**

\_\_\_\_\_ amb DNI  
\_\_\_\_\_, en nom propi o en representació de l'empresa  
\_\_\_\_\_ amb NIF \_\_\_\_\_ i  
domicili a \_\_\_\_\_, als  
efectes de la licitació a l'expedient número CO15/01 Lots números \_\_\_\_\_

**DECLAR SOTA JURAMENT**

Que no em trob en cap dels casos d'incapacitat i incompatibilitat que determina l'article 60 del RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, que es transcriu a continuació:

1. No podran contractar amb el sector públic les persones en què es doni alguna de les circumstàncies següents:

a) Haver estat condemnades mitjançant sentència ferma per delictes d'associació il·lícita, corrupció en transaccions econòmiques internacionals, tràfic d'influències, suborn, frau i exaccions il·legals, delictes contra la Hisenda Pública i la Seguretat Social, delictes socials, malversació, receptació i conductes afins, delictes relatius a la protecció del medi ambient, o a pena d'inhabilitació especial per a l'exercici de professió, ofici, indústria o comerç. La prohibició de contractar afecta les persones jurídiques els administradors o representants de les quals, amb el seu càrrec o la seva representació vigents, estiguin en la dita situació per actuacions realitzades en nom o en benefici de les esmentades persones jurídiques, o en les que es donin les condicions, les qualitats o les relacions que requereixi la corresponent figura de delictes per ser-ne subjecte actiu.

b) Haver sol·licitat la declaració de concurs, haver estat declarades insolvents en qualsevol procediment, estar declarades en concurs, estar subjectes a intervenció judicial o haver estat inhabilitades d'acord amb la Llei 22/2003, de 9 de juliol, Concursal, sense que hagi conclòs el període d'inhabilitació fixat a la sentència de qualificació del concurs.

c) Haver estat sancionades amb caràcter ferm per infracció greu en matèria de disciplina de mercat, en matèria professional o en matèria d'integració laboral i d'igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones amb discapacitat o per infraccions en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb el que disposa el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions en l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, així com la infracció greu prevista al seu article 22.2, o per infracció molt greu en matèria mediambiental, d'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1/2008, d'11 de gener, pel que s'aprova el Text refós de la Llei d'avaluació d'impacte ambiental de projectes; la Llei 22/1988, de 28 de juliol,



de costes; la Llei 4/1989, de 27 de març, de conservació dels espais naturals i de la flora i fauna silvestres; la Llei 11/1997, de 24 d'abril, d'envasos i residus d'envasos; la Llei 10/1998, de 21 d'abril, de residus; el Text refós de la Llei d'aigües, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, i la Llei 16/2002, d'1 de juliol, de prevenció i control integrats de la contaminació.

d) No estar al corrent pel que fa al compliment de les obligacions tributàries o de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que reglamentàriament es determinin.

e) Haver incorregut en falsedat en efectuar la declaració responsable a què es refereix l'article 146.1.c o en facilitar qualssevol altres dades relatives a la seva capacitat i solvència, o haver incomplert, per causa que li sigui imputable, l'obligació de comunicar la informació prevista a l'article 70.4 i al 330.

f) Estar afectats la persona física o els administradors de la persona jurídica per algun dels supòsits de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, i de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats a la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, del règim electoral general, en els termes que s'hi estableixen.

La prohibició afectarà les persones jurídiques en el capital de les quals participin, en els termes i les quanties establertes a la legislació esmentada, el personal i els alts càrrecs de qualsevol administració pública, així com els càrrecs electes al servei d'aquestes.

La prohibició s'estén igualment, en ambdós casos, als cònjuges, a les persones vinculades amb anàloga relació de convivència afectiva i als descendents de les persones a què es refereixen els paràgrafs anteriors, sempre que, respecte dels darrers, les esmentades persones en tinguin la representació legal.

g) Haver contractat persones respecte de les quals s'hagi publicat al Butlletí Oficial de l'Estat d'incompliment a què es refereix l'article 18.6 de la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració general de l'Estat, per haver passat a prestar serveis a empreses o societats privades directament relacionades amb les competències del càrrec exercit durant els dos anys següents a la data de cessació en aquest. La prohibició de contractar es manté durant el temps que roman dins l'organització de l'empresa la persona contractada amb el límit màxim de dos anys a comptar des de la cessació com a alt càrrec.

2. A més de les previstes a l'apartat anterior, són circumstàncies que impedeixen als empresaris contractar amb les administracions públiques les següents:

Ajuntament de Palma  
Intervenció  
Data 11 MAYO 2015  
INFORMAT



Patronat Municipal d'Escoles d'Infants de Palma

SERVEIS JURÍDICS  
ANNEX  
INFORMAT  
Ajuntament de Palma

Xarxa d'Escoles Públiques de les Illes Balears  
Conselleria d'Educació i Cultura

- a) Haver donat lloc, per causa de la qual hagin estat declarats culpables, a la resolució ferma de qualsevol contracte subscrit amb una administració pública.
- b) Haver infringit una prohibició per contractar amb qualsevol de les administracions públiques.
- c) Estar afectat per una prohibició de contractar imposada en virtut de sanció administrativa, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, o la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributaria.
- d) Haver retirat indegudament la seva proporció o candidatura en un procediment d'adjudicació o haver impossibilitat l'adjudicació definitiva del contracte al seu favor per no complir l'article 151.2 dins el termini assenyalat existint frau, culpa o negligència.
- e) Haver incomplert les condicions especials d'execució del contracte establertes d'acord amb l'article 118, quan l'esmentat incompliment hagi estat definit als plecs o al contracte com a infracció greu d'acord amb les disposicions desenvolupament d'aquesta Llei, i es presenti frau, culpa o negligència a l'empresari.

3. Les prohibicions de contractes afecten també les empreses de les quals, per les persones que les regeixen o d'altres circumstàncies, es pot presumir que són continuació o deriven, per transformació, fusió o successió, d'altres empreses en les quals hagin concorregut aquelles.

AIXÍ MATEIX EM COMPROMET

Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa dedicaré o adscriuré a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials suficients per a això.

Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa aportaré documentació que acrediti la cobertura de la responsabilitat civil per l'import que s'assenyala a l'apartat M del quadre annex.

Que si result titular de l'oferta econòmicament més avantatjosa aportaré documentació que acrediti que els meus treballadors compleixen les mesures de prevenció de riscos laborals establerts en la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, protecció i emergència.

Compromís formal que si result adjudicatari assumiré l'obligació durant la durada del contracte d'acreditar l'afiliació i alta en la Seguretat Social de cada un dels treballadors adscrits a la prestació del servei.

Palma, .....d .....de..... 201...

Signatura



**ANNEX IV. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCS LABORALS (annex VIII del Procediment per a la coordinació d'activitats empresarials de l'Ajuntament de Palma)**

.....,  
com a..... de l'empresa  
.....  
als efectes de la licitació a l'expedient número CO15/01 Lots números  
.....,

DECLAR QUE:

- L'empresa compleix, en matèria de prevenció, la normativa vigent.
- Els treballadors de l'empresa han rebut la informació i la formació de riscos del lloc de feina.
- Els treballadors tenen un estat de salut compatible amb les tasques a realitzar.
- Aportaré la llista dels riscos específics que l'empresa pugui originar en el desenrotllament de l'activitat als centres de l'Ajuntament.
- Informaré l'Ajuntament sobre els accidents de treball que es produeixin com a conseqüència dels riscos de les activitats concurrents.
- Comunicaré qualsevol situació d'emergència que pugui afectar la salut o la seguretat dels treballadors de las empreses presents al centre de treball.
- Aportaré tota la documentació necessària i suficient per acreditar tots els punts anteriors abans de firmar el contracte.
- Actualitzaré aquesta informació quan es produeixin canvis a les activitats contractades o altres canvis que siguin rellevants a efectes preventius.
- Sé que l'adjudicació quedarà sense efecte si no aport la documentació necessària o no complesc la normativa vigent en matèria de prevenció.

.....,.....d..... de.....  
Signatura: